

Notulen medezeggenschapsraad

Dinsdag oktober 2019 / 19:30 uur

Personeelsgeleding: Sandra, Sandy, Inger

Oudergeleding: Marieke, Lara, Claudia

Namens bestuur: Bastiaan

Afwezig: -

Notulen: Lara

1. Opening / vaststellen agenda

Notulen zijn vastgesteld als wijzigingen zijn doorgevoerd. Deze kunnen gestuurd worden naar e.vanbreugel@blickoponderwijs.nl

2. Ingekomen stukken

- Uit de kinderraad: er is vraag naar prullenbakken op het plein of net buiten het plein. Bastiaan geeft aan dat de kinderraad zelf een verzoek kan indienen bij de gemeente om ze buiten het plein te plaatsen. Vanuit de bovenbouw is de vraag gekomen om ook speeltoestellen te plaatsen die voor hun leeftijd geschikt zijn, zoals pannadoeltjes.
Vreedzame school: mediators zijn niet goed zichtbaar, daar moet meer aandacht voor komen. Estella is hier al mee bezig. Mogelijk komen er hesjes ipv petjes. Data zijn: (zie foto)
- Inlooptijd: er zijn geen opmerkingen bij Bastiaan gekomen n.a.v. communiqué. Er is wel de beleving onder leerkrachten dat er meer kinderen laat komen. Er wordt geopperd om dit onderwerp nog een keer onder de aandacht brengen omdat het onderwerp van de email "gevonden voorwerpen" was en ouders deze email dus mogelijk niet hebben gelezen. Tip: klascompetitie laten doen van meeste op tijd komers.

3. Mededelingen GMR/OR

- memo en wijziging wordt goedgekeurd. Voor 9 december moet reglement worden ingevuld en verzonden. De oudergeleding neemt dit voor haar rekening. Belangrijkste punten zijn dat de school op dit moment bestaat uit 402 leerlingen. De MR besluit om het schooljaar 2019-2020 in huidige geleding te blijven en bekijken aan het einde van het schooljaar de prognose en eventuele uitbreiding van de MR.

4. Mededelingen vanuit het bestuur

- Personeel: er zijn nog steeds tekorten, o.a. door aankomend zwangerschapsverlof en de komst van een 5^e kleutergroep. Er is nu wel iemand voor 2 dagen, een onderwijsassistent in het 2^e jaar van de pabo. Vacature voor groep 5 vervalt eventueel omdat er een leerkracht toch blijft. Vraag vanuit de MR is wel om vacature online te zetten zodat er duidelijk is dat de Tweemaster op zoek is naar een gediplomeerde groepsleerkracht. Vanuit Blick is er enige begeleiding voor nieuwe collega's, echter niet erg uitgebreid. Vanaf 1 januari is er een nieuwe vakleerkracht gym. Hij is werkzaam op dinsdag, woensdag en vrijdag en er zal een nieuw gymrooster komen. Één van de huidige leerkrachten blijft zelf gym geven.
Conciërge – er zijn wat potentiële conciërges op het oog, echter is een conciërge volgens een "goedkope" regeling op dit moment niet mogelijk. Er wordt gekeken of er gelden

kunnen worden ingezet die bedoeld zijn voor werkdrukverlaging. Mogelijk start er binnenkort iemand die in eerste instantie vrijwillig wil werken, met mogelijk, bij wederzijdse tevredenheid, later in dienst kan komen.

- Werkverdelingsplan: wacht op 2 digiborden. Bastiaan gaat dit plan verder rond maken. Er is nog budget over van vorig jaar, er wordt gekeken waar dit aan uitgegeven gaat worden
- Leerlingen- en oudertevredenheidsonderzoek wordt Blick breed afgenomen, maar er is nog geen planning wanneer.

5. Beleidsstukken

- a. Jaarplan – er worden vanuit de geleding een aantal vragen gesteld, deze worden besproken. Belangrijkste punten zijn dat er een nieuwe Coördinator 21st century skills is binnen het team. Wat betreft de vreedzame school hebben leerlingen zelf aangegeven ook tijdens de overblijf een rol te willen spelen.

Vernieuwen en renovatie: het speellokaal krijgt een nieuwe vloer en de toiletgroepen in oude deel staan op de rol om vernieuwd te worden. Er wordt gekeken wat gedaan kan worden op het gebied van verlichting, schuifwanden en dubbelglas in het oude deel van het gebouw.

- b. Model oprichting TSO en oudervereniging. Bastiaan vraagt om MR leden om zich uit te spreken of zij zitting willen nemen in de oudervereniging of de TSO. De MR geeft akkoord op de statuten.
- c. Veiligheidsplan
Marieke gaat veiligheidsplan verder doornemen met Nela en stelt zich beschikbaar om een rondje door de school te lopen.
- d. Nieuwe rekenmethode: ervaring wisselt nog wat per leerkracht. Na herfst is weer met boeken aan de slag gegaan. Noordhof heeft excuus gemaakt. Alle software is niet op orde, daar worden ook geen kosten voor in rekening gebracht. Vanuit Noordhoff wordt getracht om alles voor december op de rails te krijgen. Rust tijdens het leren is voor nu het meest belangrijk, dus wordt er vanuit boeken gewerkt. Vanuit daar wordt gekeken wat de volgende stap kan zijn.

6. Rondvraag

- Er is nog budget vanuit de MR. We gaan kijken wat hier van gedaan kan worden.
- Personeelsgeleding vraagt bij de GMR na of er nog een vergadering komt met MR-en van meerdere scholen.

Actiepunten:

- MR statuut afmaken
- Gelden MR besteden voor 2020
- Personeelsgeleding vraagt na bij GMR naar gemeenschappelijke vergadering waar nieuwe bestuurder zich mogelijk ook kan voorstellen. MR wil kennismaken met nieuwe bestuurder.
- Personeelsgeleding – continue rooster – er zijn twee scholen binnen het bestuur die dit niet hebben, vraag is of er weer gepeild kan worden. Eerst moet binnen het team gepeild worden wat er speelt. Dit onderwerp mag de volgende keer op de agenda.