

Protocol Verzuim en verlof

Informatie voor ouders



Versie: maart 2025
(Ouderversie intern verzuim protocol)

1. Verzuim

De school moet de leerplichtwet naleven om te waarborgen dat leerlingen hun schoolloopbaan zonder onderbrekingen doorlopen. Het minimaliseren van schoolverzuim vergroot de effectieve leertijd van de leerlingen. Wanneer een leerling vaak ongeoorloofd, dus zonder geldige reden, niet aanwezig is op school, moet de school contact opnemen met de leerplichtambtenaar.

Het actueel houden van een sluitende leerlingen- en verzuimadministratie is een wettelijk vastgelegde verantwoordelijkheid van iedere school. Deze verzuimadministratie kan gecontroleerd worden door de schoolcontroleurs van de gemeente Capelle aan den IJssel.

2. Ziekmelden

- Meld ziekte van uw kind **vóór 8.20 uur** via Social Schools of telefonisch via **010 – 202 67 15**
 - Vermeld altijd de reden van afwezigheid.
 - Bij langdurige of herhaalde ziekte neemt de leerkracht of intern begeleider contact met u op om te bespreken wat uw kind eventueel thuis kan doen en of extra ondersteuning nodig is.
-

3. Te laat komen

- De schooldag begint op tijd; komt uw kind regelmatig te laat, dan nemen wij contact met u op.
 - Blijft het probleem bestaan, dan zijn wij wettelijk verplicht dit te melden bij de leerplichtambtenaar.
 - Zo zorgen we er samen voor dat elk kind zoveel mogelijk leertijd krijgt.
-

4. Bezoek aan arts of specialist

- Probeer afspraken zoveel mogelijk buiten schooltijd te plannen.
 - Lukt dit niet, geef dit dan vooraf door via Social Schools.
-

5. Verlof aanvragen

In uitzonderlijke gevallen is het mogelijk om extra verlof aan te vragen van school. Het gaat dan om verlof buiten bijvoorbeeld schoolvakanties.

Verlof tot en met tien dagen

Voor verlof tot en met tien dagen is een schooldirecteur bevoegd hierover zelf beslissen, eventueel in overleg met de Leerplicht en **altijd met inachtneming van wet- en regelgeving**.

De aanvraag wordt via Social Schools gedaan en wordt door de directie beoordeeld. De aanvraag gebeurt op verantwoordelijkheid van de ouders of verzorgers. De aanvragen dienen minstens 8 weken van tevoren worden ingediend. U krijgt binnen 6 weken bericht van toekenning of afwijzing van het verlof.

Verlof van elf dagen of meer

Bij aanvragen van elf schooldagen of meer ligt deze bevoegdheid bij de Leerplichtambtenaar.

De formulieren moeten door de ouders/verzorgers en de school worden ingevuld. School stuurt deze door naar de leerplichtambtenaar. De aanvraag gebeurt op verantwoordelijkheid van de ouders of verzorgers. De aanvragen dienen minstens 8 weken van tevoren worden ingediend. U krijgt binnen 6 weken bericht van toekenning of afwijzing van het verlof.

Volgens de wet kan verlof buiten de vastgestelde vakanties en vrije dagen alleen plaatsvinden als er sprake is van **gewichtige omstandigheden**.

Dit is het geval bij:

- verhuizing: maximaal één schooldag;
- voor het voldoen aan wettelijke verplichtingen, voor zover dit niet buiten de lesuren kan geschieden: maximaal tien schooldagen;
- het bijwonen van het huwelijk van bloed- of aanverwant tot en met de derde graad: in Nederland maximaal twee schooldagen indien er ver gereisd moet worden, anders maximaal één schooldag. In het buitenland maximaal vijf schooldagen. Soort bewijs: trouwkaart (indien twijfelachtig kopie trouwakte);
- bij ernstige levensbedreigende ziekte zonder uitzicht op herstel van bloed- of aanverwant tot en met de derde graad: maximaal tien schooldagen. Soort bewijs: doktersverklaring waar ernstige ziekte uit blijkt;
- bij overlijden van bloed- of aanverwant:
 - In de eerste graad maximaal vijf schooldagen;
 - In de tweede graad maximaal twee schooldagen;
 - In de derde en de vierde graad maximaal één schooldag;
 - In het buitenland: eerste t/m vierde graad maximaal vijf schooldagen.Soort bewijs: rouwkaart (indien twijfelachtig akte van overlijden);
- bij 25, 40 of 50 jarig ambtsjubileum en het 12 ½, 25, 40, 50 en 60 jarig huwelijksjubileum van ouder(s)/verzorger(s) of grootouders: maximaal één schooldag.

Er mag dus geen vrij worden gegeven voor vakantie, waaronder ook verstaan wordt een bezoek aan familie in het buitenland. Goedkoper, meereizen of al jaren niet geweest, zijn geen gewichtige omstandigheden.

Verlof wegens de aard van het beroep van één van de ouders kan worden toegekend, indien het door de specifieke aard van het beroep van één van de ouders/verzorgers niet mogelijk is om binnen enige schoolvakantie over het gehele schooljaar 1 week met het gezin op vakantie te gaan. Voor de toestemming voor verlof wegens de aard van het beroep van één van de ouders geldt het volgende:

- Verlof mag één keer per schooljaar plaatsvinden en mag niet langer zijn dan 10 schooldagen.
- Dit verlof mag nooit plaatsvinden in de eerste twee lesweken na de zomervakantie.
- Bij de aanvraag moet een **werkgeversverklaring** worden gevoegd waaruit de specifieke **aard van het beroep** en de verlofperiode van de betrokken ouder blijken.

De school is **verplicht** om afwezigheid door te geven aan de leerplichtambtenaar. Bij controle lopen ouders en school de kans op een (forse) boete. De eerdergenoemde gewichtige omstandigheden dienen aangetoond te kunnen worden.

6. Vragen of contact

Heeft u vragen over ziekte, te laat komen of verlof?

Neem contact op met de directie of administratie:

 info@obsdewonderwind.nl

 010 – 202 67 15

Meer informatie

- [Leerplichtwet – Rijksoverheid.nl](https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplichtwet)
- [Gemeente Capelle aan den IJssel – Verzuimprotocol Leerplicht](#)