

Algemeen
info@obswest.nl
www.obswest.nl
BRIN 15NA

Postadres
Berliozstraat 11
2901 GA Capelle a/d IJssel
T 010 202 2044

MR - Agenda

■ Datum en tijd	Woensdag 26 november 2025, 19.30 – 21.50 uur
■ Locatie	OBS West, Berliozstraat 11
■ Afwezig m.k.	Ronald

19:30 – 20:00 uur	
Opening door voorzitter	
Jaarplan 2025-2026 bespreken [zie bijlage]	Vraag: Komen er meer taken bij voor de KC'er en blijft er genoeg tijd over voor leerlingbegeleiding? Deze vragen worden doorgezet naar het MT voor verheldering.
Werkverdelingsplan voor bespreken [zie bijlage]	Het werkverdelingsplan wordt goed afgestemd tussen beide locaties. Er wordt aan de collega's van West gevraagd of het taakbeleid goed in de gaten wordt gehouden om te zien of de uren die ervoor staan passend zijn. Ook voor bovenschoolse taken zoals bv taalcoördinator, moet er goed gekeken worden naar de taakuren. Wanneer Koen nieuwe aanpassingen maakt, zal hij dit arceren, zodat het duidelijk te zien is wat de aanpassingen zijn.
Trendanalyse voor bespreken [zie 2 bijlagen]	
Gezonde voeding	Er is geen voedingsbeleid op dit moment. Tamara schrijft een stuk voor de nieuwsbrief naar ouders rondom tips/ideeën over voeding/traktatie en mailt dit naar Angelique voor de kerstvakantie.

20:00 – 21:20 uur	
Jaarplan 2025-2026 tekenen (indien akkoord)	Aanpassing: Er staat op de eerste pagina 2025/2025.
>> Boeiend Leren voor nu en de toekomst	Er waren nog vragen rondom het takenpakket van de KC'er. Angelique legt uit dat de taken zijn

	niet meer geworden in vergelijking met de taken van een IB'er. Alleen is er een duidelijkere splitsing gekomen rondom de taken die er al waren. Hierdoor is er geen uitbreiding van uren nodig. Twee van de drie huidige IB'ers zijn ook opgeleid als KC'er.
Mappen SP bespreken MR met/zonder directie. Notulen zijn nu niet bij directie terecht gekomen. Agenda en bijbehorende stukken worden nu dubbel opgeslagen. Vanuit welke mappen gaan we werken?	Bestuurlijk is ervoor gekozen om voor de MR een eigen map gemaakt, waar Angelique ook aan gekoppeld is. De stukken worden nu voortaan in de algemene map gezet. Winnie kopieert alle stukken naar die map toe. Angelique stuurt iedereen een link.
Notulen vergadering 23 september 2025 akkoord?	Akkoord. Webversie wordt door Winnie doorgestuurd naar Ronald, zodat het op de website geplaatst kan worden.
Website: notulen MR moet geplaatst worden en nieuwsoverzicht website vaker doorzetten vanuit leerkrachten	Wanneer het MT vindt dat een bericht ook op de website terecht moet komen, moet dit expliciet worden gedaan. Zij zullen hier scherp op zijn om ervoor te zorgen dat er vaker berichten worden geplaatst.
Werkverdelingsplan	Na de kerstvakantie (na de Cito-toetsperiode) zal Koen (West) en Martine (Wonderwind) het werkverdelingsplan nalopen en aanpassen waar nodig.
Informatie trendanalyse	Je kijkt terug op de eindcito's (E-toetsen) van 24/25. Er is een apart document van Wonderwind en West. In de analyses moet de data handmatig worden gescheiden i.v.m. het feit dat er 1 brinnummer is. Dit zorgt ervoor dat het samen wordt gevoegd. Op de resultaten van West (hoofdpster) zijn het de gecombineerde cijfers met de Wonderwind. In de volgende posters is het specifiek West, gericht op de klassen. Wonderwind is in het geheel beschreven. Rekenen valt op en wordt aan gewerkt. Spelling valt op. Dit is te herleiden doordat er een nieuwe methode is ingevoerd. Na de Cito-toetsen van januari is de verwachting dat de resultaten een beter beeld gaan geven wat betreft het inzetten van de nieuwe methode. DMT-toetsen worden nu nog afgenomen. Hierna kijken wij wat nodig is en wat we gaan inzetten. De groep met dyslectische kinderen wordt groter. Dit doet iets met de cijfers.
Foto MR updaten	

Groei Wonderwind (informereren)	Er staat een mail klaar voor het team voor morgen dat er 2 groepen bij gaan komen. Er zal een zesde kleuterklas worden gestart richting de zomer (planning is nog niet duidelijk i.v.m. werven personeel). Door de groei zal er terug worden gepakt op de groepen 1/2 combinatie. Er komt een stop op de 0-groep. Deze zit nu vol. De leerlingen die nu al in de 0-groep zitten of nog tot aan de kerstvakantie zouden gaan starten, gaan sowieso over naar de ma/di/do/vrij. Op de woensdag zitten de kinderen van de 0-groep gecombineerd met de nieuwe groep 1 leerlingen. Voor de Wonderwind zien we ook een groei. Er zijn al 31 kleuters en er staan nog 6 op de lijst die gaan komen. Er komt een extra klas. Tussen nu en de kerstvakantie wordt er met de kleuterleerkracht besproken welke optie het beste is. Er is nog ruimte, wanneer de teamkamer opgeofferd wordt. De teamkamer zit nu recht boven aan de trap, wat niet haalbaar is voor een kleuterklas. Daardoor moet groep 5/6 worden verplaatst, zodat de kleuters in hun lokaal kunnen tegenover gr 3/4. Alle voorbereidingen voor de groei op West staan klaar.
Begroting	Zodra de begroting door de GMR heen is, komt de begroting weer richting ons.
WVTTK	Johan: In januari is er nog een gezamenlijke MR/GMR bijeenkomst. Dinsdag 20 januari 19.00-22.00 uur. Onderwerpen: - AI, waar gaat de maatschappij heen. - PDI (Suzanne van de AOB) Saïd: Hij kwam een fout in de lesstof tegen. Dit komt inderdaad voor. Dit passen leerkrachten aan wanneer ze dit zien en geven dit door aan de uitgeverij. Meldcode: Morgen staat deze op de vergadering en wordt ieder jaar herhaald. De stappen zijn bekend bij de KC'ers en leerkrachten. Het is van belang dat de stappen goed worden gevolgd. Suzanne: De vraag rondom het telefoonbeleid.

	Het initiatief vanuit smartphone-vrij opvoeden leeft onder de ouders. Vaak beginnen ouders eraan, omdat het in de lijn der verwachting is in de klas. Dit ligt in de verantwoording bij de ouders om dat met elkaar af te stemmen.
Rondvraag	

21:30 – 21:50 uur

Communicatieplan MR herverdelen binnen MR [zie bijlage]	Het communicatieplan van de MR is uit 22-23 en moet worden herschreven aangezien het verouderd is. Deze taak lag in de portefeuille van de MR ouder die nu vertrokken is en wordt overgenomen door Kimberley. Said zal het online delen van de berichten op Social Schools op zich nemen, namens de MR. Hij zal het bericht over de groepschat van ouders per klas herplaatsen, waarin wordt aangegeven dat wanneer men ergens tegenaan loopt dit direct met de leerkracht moet worden besproken en niet in de klassenchat.
Traktatiebeleid [zie bijlage voor voedingsbeleid Voedingscentrum]	Tamara schijft een stuk voor de oudernieuwsbrief met tips rondom voeding. Zij stuurt dit naar Angelique.

Actiepunten- Wie/wat?

Tamara – tekst voor nieuwsbrief naar Angelique sturen betreft inspiratie gezonde voeding.

Winnie – MR-map in orde maken + webnotulen naar Ronald mailen.

Kimberly – Communicatieplan updaten

Koen – Werkverdelingsplan West updaten

Martine – Werkverdelingsplan WW updaten

Said – SS bericht herposten in januari betreft aanspreekpunten

Agenda punten voor volgende vergadering dinsdag 3 februari:

