



Algemeen
info@obswest.nl
www.obswest.nl
BRIN 15NA

Postadres
Berliozstraat 11
2901 GA Capelle a/d IJssel
T 010 202 2044

MR Agenda

Datum en tijd Dinsdag 03 februari 2026, 19.30 – 22.00 uur
Locatie OBS West, Berliozstraat 11
Afwezig m.k. Ronald

Vergadering MR – Deelraad West (met directie)		19:30 – 20:00 uur
1a.	Onderwijstijd OBS West (Inclusief bespreking incident n.a.v. bericht calamiteiten dag - minimaal aantal lesuren, creatief omgaan met pauzes, vraag om peiling onder ouders t.a.v. lestijden, ouders zouden thuis moeten ondersteunen t.a.v. de lesstof).	De schoolleiding van OBS West informeerde de deelraad over een klacht bij de Onderwijsinspectie betreffende de onderwijstijd. De klacht werd afgewezen door de inspectie. De school voldoet wettelijk aan de 940 lesuren.

Vergadering MR _ vooroverleg Deelraad West + Wonderwind (zonder directie)		20:00 – 20:20 uur
1b.	Opening door voorzitter	
2b.	Contact met de achterban [punt Suzanne]	Hoe kunnen wij ervoor zorgen dat alle ouders de MR weten te vinden. Voorstel is om in het communicatieplan de ouders op de hoogte te brengen van de MR aan het begin van het jaar. Halverwege het jaar nog een reminder over de MR in de nieuwsbrief naar ouders, zodat de MR-leden herkenbaar worden voor de ouders. Hierbij een stuk in de nieuwsbrief met voorbeeldvragen; met wat voor soort vragen kan je bij de MR terecht en wanneer bij de leerkracht van de klas. Het mailadres van de MR wordt op de schoolkalender gezet.
3b.	Kwartaalrapportage jaarplan [zie bijlage 3b]	Blz. 3 staat 2025-2025 Er moet 1 aanduiding zijn voor de rol van kwaliteitscoördinator (KC). Nu staan IB en KC door elkaar.

Vergadering MR _ Deelraad West + Wonderwind (met directie)		20:20 – 21:55 uur
1c.	Notulen vergadering 26 november 2025 akkoord?	Ja.
2c.	Stand van zaken actiepunten vanuit voorgaande vergadering bespreken: *) Stuk t.a.v. voedingsbeleid voor in nieuwsbrief (Tamara) *) Communicatieplan MR updaten (Kimberley) *) MR-map in orde maken + webnotulen naar Ronald mailen (Winnie) *) Werkverdelingsplan West updaten (Koen) *) Werkverdelingsplan WW updaten (Martine) *) SS bericht herposten in januari betreft aanspreekpunten (Said)	• Tamara had een stuk rondom het voedingsbeleid gemaakt. Dit wordt meegenomen in de volgende nieuwsbrief naar ouders. • Kimberley zal het communicatieplan MR uploaden. Het Corona-gedeelte zal worden verwijderd. De huidige doelstellingen blijven bestaan. Kimberley zal het plan met Suzanne delen. Suzanne zal het plan de volgende vergadering toelichten. • Via de MR-academie kan je een MR-cursus volgen; basis, begroting en communicatie. • Werkverdelingsplan van West wordt naar behoren gemaakt. Bij de evaluatie is het van belang dat het team en de directie worden meegenomen.
3c.	Begroting – worden meegenomen in de cijfers [Angelique]	Er is een taakstelling aangezien er in de begroting een tekort is.
4c.	Resultaten enquêtes _ reactie t.a.v. schooltijden [punt Suzanne]	Er was in de enquête geen vraag gesteld over de schooltijden. Als je op scholenopdekaart kijkt, krijg je de resultaten van de enquête te zien.
5c.	Schoolreisjes – informatief [Angelique]	Aangezien de prijzen hoog zijn is het zoeken naar een geschikte locatie. Kleuters – Funzone Barendrecht Gr 3/4 – Plaswijck Gr 5/6 - Archeon
6c.	Instroomgroepen en groei–informatief [Angelique]	2 kleuterklassen starten na de voorjaarsvakantie waarbij de bezetting rond is.
7c.	Kwartaalrapportage jaarplan	Blz. 3 staat 2025-2025 Er moet 1 aanduiding zijn voor de rol van kwaliteitscoördinator (KC). Nu staan IB en KC door elkaar.
8c.	WVTTK	
9c.	Rondvraag	Suzanne: Er waren afspraken gemaakt over berichten plaatsen op Social Schools per klas. Zit hierin één lijn of verschilt dit nog per leerkracht? Dit verschilt nu nog per leerkracht. Dit wordt vanuit het MT met het team besproken.

Vergadering MR _ verder zonder directie		21:55 – 22:00 uur
1d.	Nabespreking	-
Sluiting		

Eerstvolgende MR-vergadering: **Donderdag 02 april 2026**

MR Vergaderdata schooljaar 2025-2026:

- Donderdag 2 april 2026
- Woensdag 10 juni 2026

Bespreekpunten vergadering donderdag 02 april:

- Concept formatieplan volgend schooljaar
- Voortgang onderwijskundig perspectief (advies)
- Inventarisatie Arbo-zaken en ziekteverzuimbeleid
- Voortgang jaarplan

