

Notulen medezeggenschapsraad dinsdag 22 januari 2019

Personeelsgeleding: Sandra, Sandy, Vera

Oudergeleding: Marieke, Marijn, Marnix

Namens bestuur: Bastiaan

1 Opening / vaststellen agenda

- Vaststellen notulen 6 november 2018:

- Volgende teamvergadering zal nog worden besproken of kinderen wel of niet bij de gesprekken zullen zijn.
- MR informeert naar de ouders hoe zij deze gesprekken ervaren.
- Stand kinderraad: Marnix nog niet langs geweest. Hij gaat hier nog langs. Marieke geeft data door.
- Notulen mogen online. Gele arcering moet aangepast worden. Marijn mailt na deze aanpassing de notulen naar Bart.

2 Binnengekomen stukken

- Postvak is bekeken.

- Mail vanuit HVO: Bastiaan bekijkt einde schooljaar of er docenten zijn en dan ouders de keuze geven tussen godsdienstonderwijs en HVO. Marieke koppelt dit terug naar deze ouder.

3 Mededelingen GMR

Sandra benoemt bij de GMR als personeelslid. Ze zit in werkgroep kwaliteit onderwijs.

Einde schooljaar GMR-ouderlid nodig. Geen nieuwe mededelingen.

4 Mededelingen vanuit het bestuur

- De Tweemaster staakt mogelijk op 15 maart 2019. Omdat het 25 jarig lustrum op deze datum valt, wordt de viering voor de zekerheid verplaatst naar 29 maart. De gehele week zullen er activiteiten voor de kinderen zijn.

- Op 12-02-2019 is er een bezoek van de schoolinspectie.

- Er is een offerte voor het nieuwe schoolplein met de boot en beplanting. Door de beplanting is de offerte te duur. Gekeken wordt of het haalbaar is de beplanting ergens anders vandaan te halen. Wellicht plan van het nieuwe schoolplein presenteren tijdens lustrum?

- De Parro app is door betrokken leerkrachten als positief ervaren. Bastiaan gaat naar NOT voor uitleg bij een consultant. Nog onbekend wanneer de app gelanceerd wordt.

- Noodplan opgesteld bij afwezigheid leerkrachten. Bastiaan deelt deze stukken nog met de MR.

5 Beleidsstukken

5.1 Zorgplan en schoolondersteuningsprofiel 2019 (instemming oudergeleding)

Volgende vergadering bespreken. Punten t.a.v. het stuk mailen naar Sandy.

5.2 Begroting (adviesrecht MR):

De begroting hebben we besproken, onderstaande punten kwamen aan de orde:

Kopieerkosten hoog

Vervangingsfonds is verzekering, later krijg je pas de gelden terug.

Website: kosten omhoog

PR marketing: zijn dit ook blick-gelden? Nee, nu uit eigen middelen.

Toetsen: Cito 3.0 zijn besteld, vandaar nu hogere kosten.

Fijn dat de realisatie erbij staat.

5.3 Schoolgids (instemmingsrecht oudergeleding): nieuwe schoolgids 1920 einde schooljaar instemmen.

5.4 Jaarplan (instemmingsrecht MR) - voorafgaand aan deze vergadering aan de oudergeleding gepresenteerd, delen aan MR personeelsgeleding en volgende vergadering terug laten komen.

5.5 Veiligheidsplan (instemmingsrecht MR) - Nela gaat het veiligheidsplan aanpassen. Sandy vraagt het na bij Nela. Streven om voor 12 maart meest recente versie te laten zien.

Afronding deel 1 met bestuur / Start deel 2 zonder bestuur

6 Statuten MR Concept

Informatie moet tijdig gedeeld worden. Nu bijvoorbeeld schoolplan 2018-2019 is te laat.

Marijn maakt een schema voor welke stukken er wanneer besproken moeten worden. Desnoods concepten om te bekijken.

Marnix tekent het MR statuut. Instemming van de MR. Deze komt in de MR-map op school.

7 Huishoudelijk reglement Concept

Volgende keer huishoudelijk reglement verder uitwerken. Marnix maakt voorstel voor samenvoegen oude en nieuwe stuk. Hierin ook vermelden hoe de verkiezingen gaan.

Schema aftreden wordt bekeken door Marijn.

8 Vreedzame school

Studiedagen worden hiervoor besteed. Stuurgroep gaat vreedzame school volgend jaar borgen.

9 Rondvraag

Rondvraag met bestuur

AVG: brengt verwarring bij andere vragen over toestemmingsvragen bij kerstfoto's.

Rondvraag zonder bestuur:

Leuk dat de OR-leden er bij waren. Zonder OR kunnen we niet. Mensen enthousiast maken voor OR/MR!

10 Sluiting

Marnix sluit om 22.00 uur de vergadering.

Volgende vergadering 12 maart 2019.

Actiepunten:

Noodplan afwezigheid leerkrachten delen met MR – Bastiaan

Jaarplan bespreken met MR personeelsgeleding – Bastiaan

Tijdens rapportavond ouders vragen hoe zij de gesprekken ervaren – MR oudergeleding: nog overleggen voor de rapportavonden

Bespreken wel/geen kinderen bij rapportgesprekken – team + directie

Langs kinderraad – Marnix

Huishoudelijk reglement – Marnix

MR statuut tekenen en in map op school – Marnix

Notulen gele arcering aanpassen en mailen naar Bart - Marijn
Rooster aftreden – Marijn
Schema wanneer welke beleidsstukken – Marijn

Data kinderraad doorgeven aan Marnix - Marieke
Moeder informeren over vraag HVO – Marieke

Navragen veiligheidsplan bij Nela- Sandy

Zorgplan en SOP doornemen en punten mailen naar Sandy – gehele MR
Verkiezingen opstellen voor GMR en MR – volgende vergadering bespreken met gehele MR