

# Protocol Gescheiden Ouders



● Onderbouw ● Berk 2 ● 2925 CB ● Krimpen aan den IJssel ● 0180 521997  
● Bovenbouw(postadres) ● Wielerbaan 17 ● 2924 XP ● Krimpen aan den IJssel ● 0180 513835

Op onze school zitten ook leerlingen van wie de ouders niet meer bij elkaar wonen. Wij willen beide ouders gelegenheid geven om betrokken te zijn bij de ontwikkeling van hun kind(eren). Regelmatig wordt de vraag gesteld of wij wel of geen informatie mogen geven en of er dubbele gesprekken kunnen plaatsvinden.

In dit document kunt u lezen hoe wij hiermee omgaan. Bij vragen kunt u terecht bij de directie.

Wettelijk is vastgelegd dat de school informatieplicht heeft aan beide ouders. Onder informatie wordt verstaan: alle relevante zaken betreffende de leerling en de schoolorganisatie zoals rapporten, nieuwsbrieven, voortgangsrapportages, de schoolgids en voortgangsgesprekken.

Indien beide ouders het ouderlijk gezag hebben en de leerling woont bij één van de ouders dan zal de informatie worden verstrekt aan de ouder bij wie de leerling in huis woont.

Is er sprake is van co-ouderschap en de leerling woont beurtelings bij één van de ouders, dan zal alle informatie worden verstrekt aan de ouder wiens adresgegevens ten behoeve van de registratie van de leerling zijn gemeld. We gaan ervan uit dat alle informatie welke door de school aan die ouder wordt verstrekt aan de andere ouder wordt doorgegeven.

Ouders hebben dus de plicht elkaar goed te informeren, ook al woont men niet meer bij elkaar. Als leerkracht is het soms lastig om goed te onthouden om welke ouders dat gaat. De situatie kan namelijk nog wel eens per periode verschillen in wat men nog wel of niet op kan brengen. We vragen u daarom ook zelf initiatief te nemen. Wanneer uw kind iets meekrijgt op school is er altijd een extra exemplaar op te halen bij school: dit gaat bijvoorbeeld om een kalender of een kopie van het rapport. Een mail naar de betreffende leerkracht volstaat ook.

Om het haalbaar te maken voor de school en tegelijk aan uw behoefte tegemoet te komen hanteren wij de volgende uitgangspunten:

- In ons administratiesysteem hebben wij bij alle ouders die een emailadres hebben doorgegeven, aangevinkt dat zij mail willen ontvangen. Zo bent u er zeker van dat u niets mist.
- Wanneer er een papieren intekenlijst bij de klas hangt krijgt u via de mail de melding dat dat zo is.
- Alle nieuwsbrieven verschijnen op de website.
- Bij uitnodigingen voor de drie hoofdgesprekken(welkomgesprek en 2 rapportgesprekken) gaan we ervan uit dat er 1 persoon komt (deze gesprekken zijn namelijk met het kind). Wanneer u de uitnodiging langs ziet komen en het is echt noodzakelijk dat u een apart gesprek heeft, dan

kunt u hierover in gesprek gaan met de directie. Hiervan is echter bij hoge uitzondering sprake.

- Soms vinden er tussentijds gesprekken plaats vanwege zorgen. Dit zijn gesprekken met de leerkracht en de Intern Begeleider (en soms ook de directie) met een van de ouders zonder het kind. Daar komt, wanneer er afspraken uit voort vloeien, ook een verslag van. Dat verslag wordt aan beide ouders verstuurd via de mail. Deze gesprekken doen we dus bij voorkeur niet dubbel.
- School neemt geen standpunt in wanneer ouders spreken over de ontstane conflictsituatie. Er mag geen informatie gegeven worden aan een ouder die mogelijk gebruikt kan worden om voordeel ten koste van de andere ouder te behalen.
- Nieuwe partners van ouders kunnen alleen deelnemen aan een gesprek na schriftelijke toestemming van de andere ouder. Dit wordt dan opgenomen in het leerlingendossier.

Wanneer als gevolg van een scheiding een situatie ontstaat dat één of beide ouders niet meer belast is met het ouderlijk gezag, dan is de andere ouder/verzorger verplicht om afschriften van de officiële stukken waarin dit is vastgelegd, inclusief bepalingen ten aanzien van het ouderlijke gezag, bezoekrecht en dergelijke, te overhandigen aan de school. De betreffende stukken zullen aan het leerlingendossier worden toegevoegd.

Wanneer één van de ouders het ouderlijk gezag heeft en de andere ouder is uit de ouderlijke macht gezet, dan zal de school slechts de ouder die met het ouderlijk gezag is belast informeren. Op grond van de wet is de school echter verplicht om ook de ouder die niet belast is met de ouderlijke macht desgevraagd beperkt te informeren. De niet met het ouderlijk gezag belaste ouder dient op eigen initiatief de school schriftelijk te verzoeken beperkte informatie te willen ontvangen.

Daarna ontvangt die ouder de schoolgids, een kopie van de rapporten en de uitnodigingen voor de rapportavonden. Hierbij wordt dan wel aangetekend, dat voor een ouderavond beide ouders structureel worden uitgenodigd voor een apart gesprek.