



OBS WEST
Berliozstraat 11
2901 GA Capelle aan den IJssel

T 010 202 20 44
info@obswest.nl

www.obswest.nl

JAARKALENDER 2026–2027



SCHOOLTIJDEN

Onze schooltijden zien er voor alle groepen als volgt uit:

Schooltijden groep 1 t/m 8

Maandag t/m vrijdag

08.15 – 13.15 uur

Om 08.05 uur gaat de eerste bel. De lessen beginnen om 08.15 uur. Wij willen u vragen ervoor te zorgen, dat uw kind op tijd aanwezig is, zodat de groepsleerkracht op tijd kan beginnen. Niet alleen afwezigheid, maar ook te laat komen wordt geregistreerd.

VAKANTIES

Alle vakanties en vrije dagen vindt u terug in deze kalender.

Herfstvakantie 17-10 t/m 25-10 2026

Kerstvakantie 19-12 2026 t/m
03-01 2027

Voorjaarsvakantie 20-02 t/m 28-02 2027

**Goede Vrijdag +
2e Paasdag** 26-03 t/m 29-03 2027

Meivakantie 24-04 t/m 09-05 2027

2e Pinksterdag 17-05 2027

Zomervakantie 17-07 t/m 29-08 2027

STUDIEDAGEN

22-09-2026, 05-10-2026 en 24-11-2026

ROOSTERVRIJE DAGEN

Juni week 14-06-2027 t/m 20-06-2027

CALAMITEITENDAGEN

01-03-2027 en 16-07-2027

ZIEKMELDEN / AFWEZIGHEID

Indien uw kind door ziekte of anderszins verhinderd is de school te bezoeken, dan verzoeken wij u dit tijdig aan ons te melden. Dit kan via Social Schools, zodat de leerkracht hier direct van op de hoogte is. Mocht dit niet lukken, dan kan dit ook telefonisch of per mail naar de administratie. Alleen op deze manier kunnen we er verzekerd van zijn, dat een kind daadwerkelijk op de plek is waar het hoort te zijn.

Ziek- of afmelden kind:

T 010 202 20 44

CONTACTGEGEVENS

Wilt u mededelingen onder schooltijd zoveel mogelijk telefonisch aan de administratie doorgeven? Voor mededelingen van onderwijskundige aard kunt u de leerkrachten voor 08.05 uur of na 14.00 uur op onderstaand nummer bellen. U kunt de leerkracht, tijdens werktijden, een bericht sturen via Social Schools om korte zaken door te

geven of een afspraak te maken.

T 010 202 20 44

administratie@obswest.nl

www.obswest.nl

BUITENSCHOOLSE OPVANG

KDV Beestenboel

Puccinistraat 84-86

2901 GL Capelle aan den IJssel

T 010 2024946

BSO en Peuteropvang Neverland

Berliozstraat 11

2901 GA Capelle aan den IJssel

T 010 202 24 31

BSO het Lachhotel

Willem Barentszstraat 5

2901 BG Capelle aan den IJssel

T 010 2849902

OBS West werkt, naast bovenstaande BSO's, met diverse kinderopvangpartners samen.

DIRECTIE

Henk Lardée

Interim-directeur OBS West

Ronald Moerland

Adjunct-directeur

OBS West groepen 4 t/m 8

Jorike Verlaan

Adjunct-directeur

OBS De Wonderwind en OBS West groepen 1 t/m

GROEPSLEERKRACHTEN

Groep **Leerkracht/en**

EGELS

Petra

Denise

KOALA'S

Claudia

Kirsten

GIRAFFEN

Denise

Sylvia

UILEN

Sabrina

Caitlin

PANDA'S

Frederique

2-3A

Annemarie

Bert

3B

Elyne

3C

Kirsten

Louise

4A

Winnie

Linda

4B

Rosanne

Winnie

5A

Nick / Jessie

Koen

5B

Cynthia

Krista

5C

Agnes

Sara

6A

Jeroen

Sara

6B

Petra

Ingrid

7A

Robin

7B

Natasja

7C

Cos

8A

Grietje

Brenda

8B

Sebastiaan

8C

Johan

Peter

Plus/K.A.N.S.klas

Jessie Mos

Intern begeleider

Cindy Goes

Lindsey van der Stel

Thea Verberk

Vakleerkrachten

Natalie van Dijk

bewegingsonderwijs

Marijn de Groot

Vakleerkracht Muziek

Eric de Vrij

RT

Ilse van der Zaag

BESTE OUDER(S) / VERZORGER(S),



Voor u ligt de schoolkalender van OBS West. In deze kalender vindt u een overzicht van de belangrijkste activiteiten, vakanties, studiedagen en andere momenten die gedurende het schooljaar gepland staan.

Een schooljaar wordt echter niet alleen bepaald door wat er op de kalender staat. Het gaat vooral om de ontwikkeling van kinderen. Iedere dag zetten zij stappen in hun leren, hun zelfstandigheid en hun persoonlijke groei. Als school zetten wij ons ervoor in om een omgeving te bieden waarin kinderen zich veilig voelen, worden uitgedaagd en de ruimte krijgen om zich optimaal te ontwikkelen.

Wij geloven dat goed onderwijs ontstaat door samenwerking. Door als school en ouders met elkaar in gesprek te blijven en samen op te trekken, creëren we de beste voorwaarden voor de ontwikkeling van ieder kind.

Achter in deze kalender vindt u ons praktische ABC. Hierin hebben wij de meest voorkomende informatie over de dagelijkse gang van zaken op school overzichtelijk voor u verzameld. Samen met de schoolgids, onze website en Social Schools vormt dit een belangrijk naslagwerk voor ouders en verzorgers.

Hoewel wij het schooljaar zorgvuldig plannen, kunnen zich gedurende het jaar wijzigingen of aanvullingen voordoen. Via Social Schools informeren wij u hierover, zodat u steeds beschikt over de meest actuele informatie.

Wij kijken uit naar een fijn en leerzaam schooljaar, waarin we samen werken aan de ontwikkeling van onze leerlingen. Dank voor het vertrouwen in onze school.

Met vriendelijke groet,

Directie OBS West



>> boeiend leren in Capelle en Krimpen



WELKOM!

WELKOM IN HET NIEUWE SCHOOLJAAR!



obs West
T 010 202 20 44
www.obswest.nl

	MAANDAG	DINSDAG	WOENSDAG	DONDERDAG	VRIJDAG	WEEKEND
36	31 Eerste schooldag schooljaar 2026-2027 Start Gouden weken	01	02 Inschrijven via SS kennis- makingsgesprekken 18:00 uur	03	04	05–06
37	07	08	09	10 OR-vergadering	11	12–13
38	14 Week van de kennismakings- gesprekken groep 2-7	15	16 KMR-vergadering	17 Kennismakingsgesprekken avond groep 2-7	18 Voorstelling Isala theater groep 5-8 	19–20
39	21	22 Studiedag	23	24 MR-vergadering	25	26–27
40	28 Informatieavond groep 7 & 8 / Start kindgesprekken plusklas 	29	30 Start Kinderboekenweek / Korfbaltoernooi groep 5,6 en 7  	01	02	03–04



SEPTEMBER

KINDERBOEKENWEEK!



obs West
T 010 202 20 44
www.obswest.nl

	MAANDAG	DINSDAG	WOENSDAG	DONDERDAG	VRIJDAG	WEEKEND
40	28 Informatieavond groep 7 & 8 / Start kindgesprekken plusklas 	29	30 Start Kinderboekenweek / Korfbaltoernooi groep 5,6 en 7  	01	02	03–04
41	05 BLICK studiedag	06	07 Korfbaltoernooi groep 5,6 en 7 	08	09	10–11
42	12	13	14 Korfbaltoernooi groep 5,6 en 7 	15	16	17–18
43	19 Herfstvakantie	20	21	22	23	24–25
44	26 Oranje biebtasje mee naar school	27 Kinderboerderij Egels / Kinderboerderij Uilen	28	29 Scholenmarkt groep 7 & 8	30	31–01



.....

OKTOBER

ZORG JE VOOR GOED LICHT OP DE FIETS?



obs West
T 010 202 20 44
www.obswest.nl

	MAANDAG	DINSDAG	WOENSDAG	DONDERDAG	VRIJDAG	WEEKEND
45	02 Start CITO begin groep 8	03 Schoolfotograaf	04 Schoolfotograaf	05 Kinderboerderij Koala's	06	07–08
46	09	10 KMR-vergadering / Kinderboerderij Panda's	11 Wintercross groep 3-8 	12 Kinderboerderij Giraffen	13	14–15
47	16 Ontwikkelingsmap groep 8	17	18 Wintercross groep 3-8 (reservedatum) 	19	20	21–22
48	23 Start oudergesprekken groep 8 / MR-vergadering 	24 Studiedag	25	26 OR-vergadering	27	28–29
49	30	01	02 Inhaaldag schoolfotograaf	03	04 Sinterklaasfeest 	05–06



NOVEMBER

FIJNE KERSTVAKANTIE!



obs West
T 010 202 20 44
www.obswest.nl

	MAANDAG	DINSDAG	WOENSDAG	DONDERDAG	VRIJDAG	WEEKEND
49	30	01	02 Inhaaldag schoolfoto's	03	04 Sinterklaasfeest	05–06
50	07 Bezoek Rijksmuseum groepen 7	08	09 Bezoek Rijksmuseum groepen 7	10	11	12–13
51	14	15	16	17 Kerstviering (avond)	18	19–20
52	21 Kerstvakantie	22	23	24	25 Eerste kerstdag	26–27 26 december: Tweede Kerstdag
53	28	29	30	31	01 Nieuwjaarsdag	02–03



DECEMBER

GELUKKIG NIEUWJAAR!



obs West
T 010 202 20 44
www.obswest.nl

	MAANDAG	DINSDAG	WOENSDAG	DONDERDAG	VRIJDAG	WEEKEND
53	28 Kerstvakantie	29	30	31	01 Nieuwjaarsdag	02–03
01	04 Oranje biebtasje mee naar school	05	06 Basketbaltoernooi groep 8	07	08	09–10
02	11 Start voorlopig advies- gesprekken groep 8 / Start kindgesprekken plusklas	12	13 Basketbaltoernooi groep 8	14 Voorlopig adviesgesprekken avond groep 8	15	16–17
03	18 Start afname CITO M groep 3-7	19 KMR-vergadering	20 Start nationale voorlees- dagen (groep 1-2) t/m 30 januari / Basketbal- toernooi groep 8	21	22	23–24
04	25	26 Doorstroomtoets groep 8	27 Doorstroomtoets groep 8	28	29	30–31



JANUARI

FIJNE VOORJAARSVAKANTIE!



obs West
T 010 202 20 44
www.obswest.nl

	MAANDAG	DINSDAG	WOENSDAG	DONDERDAG	VRIJDAG	WEEKEND
05	01	02	03 Inschrijven via SS oudergesprekken 18:00 uur	04	05	06–07
06	08	09 MR-vergadering	10	11	12 Ontwikkelingsmap groep 1-7 mee	13–14
07	15 Week van de ouder- gesprekken groep 1-7 	16 Oudergesprekken avond groep 1-7 	17	18	19	20–21
08	22 Voorjaarsvakantie	23	24	25	26	27–28
09	01 Calamiteitendag	02 Oranje biebtasje mee naar school	03 Zwemwedstrijden groep 6 	04 Kinderboerderij groep 4a	05 Kinderboerderij groep 2/3a	06–07



.....
.....

FEBRUARI

DE GROTE REKENDAG!



obs West
T 010 202 20 44
www.obswest.nl

	MAANDAG	DINSDAG	WOENSDAG	DONDERDAG	VRIJDAG	WEEKEND
09	01 Calamiteitendag	02 Oranje biebtasje mee naar school	03 Zwemwedstrijden groep 6 	04 Kinderboerderij groep 4a	05 Kinderboerderij groep 2/3a	06–07
10	08 Definitief advies groep 8	09 OR-vergadering	10	11 Kinderboerderij groep 3b / Kinderboerderij groep 4b	12 Kinderboerderij groep 3a	13–14
11	15	16 KMR-vergadering	17 Aanmelden voortgezet onderwijs (groep 8) / De Grote rekendag 	18	19	20–21
12	22	23 Theoretisch verkeers-examen groep 7	24	25 Paasfeest 	26 Goede vrijdag	27–28 Zondag Eerste Paasdag
13	29 Tweede Paasdag	30 Start schoolreisperiode groep 1-6 / Ontwikkelingsmap mee groep 8 	31 Laatste dag voor aanmelden VO (groep 8)	01	02	03–04



.....
.....

MAART



OP SCHOOLREIS!



obs West
T 010 202 20 44
www.obswest.nl

	MAANDAG	DINSDAG	WOENSDAG	DONDERDAG	VRIJDAG	WEEKEND
13	29 Tweede Paasdag	30 Start schoolreisperiode groep 1-6 	31 Laatste dag voor aanmelden VO (groep 8)	01	02	03–04
14	05	06	07 Schoolvoetbaltoernooi groep 7/8 / MR-vergadering 	08	09	10–11
15	12	13 Informatiemiddag K.A.N.S.-klas 16:30 uur	14 Schoolvoetbaltoernooi groep 5/6 	15	16	17–18
16	19	20	21 Schoolvoetbaltoernooi groep 3/4 	22	23 Koningsspelen 	24–25
17	26 Meivakantie	27 Koningsdag 	28	29	30	01–02



APRIL

FIJNE MEIVAKANTIE!



obs West
T 010 202 20 44
www.obswest.nl

	MAANDAG	DINSDAG	WOENSDAG	DONDERDAG	VRIJDAG	WEEKEND
18	03 Meivakantie	04	05	06 Hemelvaart	07	08–09
19	10 Oranje biebtasje mee naar school	11	12 Reserve dag schoolvoetbal / Kinderboerderij 5a 	13 Kamp groep 7 / Kinderboerderij 5b 	14 Kamp groep 7 / Kinderboerderij 5c 	15–16 Zondag Eerste Pinksterdag
20	17 Tweede Pinksterdag	18 OR-vergadering	19 Finale schoolvoetbal-toernooi groep 4-8 	20	21	22–23
21	24 Start kindgesprekken plusklas 	25 Informatieochtend overgang van groep 2 naar 3	26	27 Informatieochtend overgang van groep 2 naar 3	28	29–30
22	31 Start afname CITO E groep 3-7	01 KMR-vergadering	02	03	04	05–06



MEI



obs West
T 010 202 20 44
www.obswest.nl

	MAANDAG	DINSDAG	WOENSDAG	DONDERDAG	VRIJDAG	WEEKEND
22	31 Start afname CITO E groep 3-7	01 KMR-vergadering	02	03	04	05–06
23	07	08 Kamp groep 8 	09 Kamp groep 8 	10 Kamp groep 8 	11 Kamp groep 8 	12–13
24	14 Juni week	15	16	17	18	19–20
25	21 Oranje biebtasje mee naar school	22 MR-vergadering	23	24	25	26–27
26	28	29	30	01 OR-vergadering	02 Ontwikkelingsmap mee groep 1-7	03–04



JUNI

FIJNE ZOMERVAKANTIE!



obs West
T 010 202 20 44
www.obswest.nl

	MAANDAG	DINSDAG	WOENSDAG	DONDERDAG	VRIJDAG	WEEKEND
26	28	29	30	01 OR-vergadering	02 Ontwikkelingsmap mee groep 1-7	03–04
27	05	06	07 Musical groep 8b+c	08 Musical groep 8a	09 Zomerfeest / Afscheidsavond groep 8	10–11
28	12 Uitzwaaien groep 8	13 Groep 8 vrij	14 Groep 8 vrij / Doorschuifochtend	15 Groep 7 en 8 vrij / Uitspringen groep 2	16 Roostervrij	17–18
29	19 Zomervakantie Fijne zomervakantie en graag tot maandag 30 augustus 2027!	20	21	22	23	24–25
30	26	27	28	29	30	31–01



.....
.....

JULI

A

AANMELDEN VAN LEERLINGEN

OBS West biedt ouders van nieuwe leerlingen de gelegenheid om een afspraak te maken voor een rondleiding en gesprek. De kennismaking vindt altijd plaats met een lid van de directie of de kwaliteitscoördinator. Het is van groot belang om uw kind tijdig aan te melden op een school. Dit kan vanaf de derde verjaardag van uw kind, maar onze school stelt eerdere aanmelding op prijs. Ouders die een school zoeken voor hun kind(eren) door een verhuizing of om andere redenen, worden geadviseerd om ruim van tevoren contact op te nemen. OBS West heeft in principe geen wachtlijst, maar voor leerlingen met extra ondersteuningsbehoefte is overleg, voorafgaand aan plaatsing, noodzakelijk. Nadere informatie vindt u bij 'Passend onderwijs'.

AANSPRAKELIJKHEID

Het schoolbestuur heeft voor de leerlingen, leerkrachten en participerende ouders een collectieve ongevallenverzekering afgesloten. Deze verzekering biedt dekking tijdens de schooluren, op weg van en naar school, tijdens excursies, schoolreisjes en sport- en spelmomenten. Let wel, de school is niet verzekerd tegen verlies, dan wel diefstal van, of schade aan waardevolle spullen. Wij raden u dan ook aan uw kind zo min mogelijk

waardevolle spullen mee te laten nemen.

ACTIVITEITEN OP OBS WEST

Hieronder verstaan we onder andere excursies, diverse sport- en spelevenementen, schoolreizen, kamp en ook verschillende culturele activiteiten. Verder worden er rondom Sinterklaas, Kerstmis, Pasen e.d. altijd leuke activiteiten georganiseerd. Het schooljaar wordt altijd afgesloten met een daverend zomerfeest voor alle leerlingen. De hulp van ouders en ouderraad speelt bij veel activiteiten een grote rol. Voor zover deze activiteiten bekend zijn bij aanvang van het schooljaar staan deze vermeld op deze kalender. Verdere gegevens volgen in de loop van het schooljaar via Social Schools.

AFSCHEIDSAVOND GROEPEN 8

Ook dit schooljaar wordt de schoolloopbaan van onze groep 8 leerlingen op OBS West afgesloten met een spetterende musical. Uiteraard zijn alle groep 8-ouder(s)/verzorger(s) van harte uitgenodigd!

B

BESTUUR BLICK

OBS West is één van de openbare basisscholen binnen het schoolbestuur BLICK (www.blickoponderwijs.nl). Het schoolbestuur is ook verantwoordelijk voor het onderwijs op het EYE college (www.eyecollege.nl)

BIBLIOTHEEK

(www.debibliotheekopschool.nl)

dBOS = de Bieb Op School

Onze school werkt intensief samen met de Bibliotheek aan den IJssel. In beide gebouwen bevindt zich een bibliotheek met een collectie kinderboeken. Deze collectie wordt voortdurend aangevuld met nieuwe (voor)leesboeken en themaboeken. Het beheer van beide bibliotheken gebeurt door medewerkers van de bibliotheek, leerkrachten, ouders en vrijwilligers. Hoofddoel is het bevorderen van het lezen, leesplezier en leesresultaten bij leerlingen van onze school. De bibliotheek in de vestiging aan de Jan de Geusrede 39 e/g biedt ook de mogelijkheid voor wijkbewoners om boeken te lenen voor leerlingen.

BRANDVEILIGHEID, BHV & ARBO

In onze gebouwen heeft de veiligheid van de leerlingen, ouders en het personeel de hoogste prioriteit. De gebouwen worden door de brandweer periodiek gecontroleerd en gekeurd. Het bestuur laat aanpassingen uitvoeren als dit wordt aangegeven. Ook de speeltoestellen op de pleinen worden jaarlijks gecontroleerd. We houden twee keer per jaar een ontruimingsoefening, zodat iedereen in de gebouwen precies weet wat gedaan moet worden in geval van nood. Onze BHV'ers volgen jaarlijks een BHV-training of -herhaling gericht op het verlenen van eerste hulp en het adequaat handelen bij calamiteiten.

BUITENSCHOOLSE ACTIVITEITEN (BSN)

Na schooltijd vinden er diverse activiteiten plaats binnen de school onder andere vanuit het Brede School Netwerk (BSN). Al deze activiteiten zijn terug te vinden in de BSN webshop op de website van OBS West. Het aanmelden voor activiteiten gaat via de webshop. Ook werkt de school samen met diverse externe partners zoals de SKVR en de Typetuin. Deze aanbieders geven, na schooltijd, tegen vergoeding lessen aan leerlingen in lokalen van de school.

C

CALAMITEITENDAGEN

In het jaarrooster zijn 2 calamiteitendagen opgenomen. Deze dagen zijn opgenomen om ervoor te zorgen dat alle leerlingen in een jaar 940 lesuren maken. Soms komt het voor dat er door omstandigheden een lesdag uitvalt. Een calamiteitendag wordt alleen ingezet bij onverwachte situaties, zoals waterschade of een andere calamiteit, waardoor de school niet veilig of niet verantwoord geopend kan worden. Indien gedurende een jaar zo'n situatie zich voordoet en er ook geen online les of lespakket kan worden aangeboden, dan kan de school de calamiteitendag omzetten naar een lesdag. Ouders worden hierover tijdig geïnformeerd via Social Schools.



(vervolg CALAMITEITENDAGEN)

Let wel: u kunt op deze dagen dus niet op voorhand een vakantie boeken!

CENTRUM VOOR JEUGD EN GEZIN (CJG)

Het Centrum voor Jeugd en Gezin (CJG) in Capelle aan den IJssel is het centrale punt waar (aanstaande) ouders, verzorgers en jeugd terecht kunnen met alle vragen over opgroeien en opvoeden van leerlingen.

In het CJG werken professionals van de jeugdgezondheidszorg en jeugdhulp. Zij werken wijkgericht in teams met verschillende professionals, zodat zij kennis kunnen delen en goed kunnen samenwerken. Heeft u vragen over het opgroeien of opvoeden van uw kind, dan kunt u het CJG bellen, mailen of even langskomen op één van de spreekuren. Jongeren zelf kunnen uiteraard ook terecht met hun vragen bij het CJG. De jeugdgezondheidszorg en de jeugdhulp hebben inloopsprekuren op verschillende locaties in de wijk. Kijkt u voor uitgebreide bereikbaarheidsgegevens, tijden en locaties op hun website (www.cjgcapelleaandenijssel.nl).

• Jeugdgezondheidszorg

De jeugdgezondheidszorg (JGZ) onderzoekt regelmatig alle jeugdigen tussen de nul en achttien jaar. Zij volgt samen met u de gezondheid en de ontwikkeling van uw kind, signaleert eventuele afwijkingen vroegtijdig en geeft advies en begeleiding waarbij zij (indien nodig) samenwerkt met een jeugd- en gezinscoach. Ook voor vaccinaties kunt u met uw kind bij de JGZ terecht.

• Jeugdhulp

De jeugd- en gezinscoaches helpen u en uw kind bij vragen over opgroeien en opvoeden, geven u informatie en indien gewenst ook advies. Zij werken in de wijk en komen, indien gewenst, naar u toe. Samen met de jeugd- en gezinscoach kijkt u welke hulp het beste aansluit op uw vraag en wordt er zo nodig samen met u een handelingsplan opgesteld. Soms is één gesprek voldoende, soms zijn hier meerdere gesprekken voor nodig. De coaches kijken samen met u wat u en uw kind nodig hebben, naar wat u zelf kunt doen en wie u in uw naaste omgeving hierbij kan helpen (zoals familie, vrienden of bureaus). De coaches kunnen uw kind ook doorverwijzen of begeleiden naar intensievere specialistische hulpverlening.

• Contactpersonen

Voor OBS West zijn de contactpersonen: Priya en Sabine als jeugd- en gezinscoaches. U kunt hen bereiken tijdens het spreekuur op school, via

telefoonnummer 010 242 32 00, via de website van het CJG.

Meer informatie:

Kijk voor meer informatie over het CJG of voor opvoedinformatie op www.cjgcapelleaandenijssel.nl. Contact opnemen met het CJG is mogelijk via e-mail: info@cjgcapelleaandenijssel.nl. U kunt via de medewerkers van het CJG ook ondersteuning krijgen bij het invullen van een aanvraag voor het Jeugdsportfonds en Jeugdcultuurfonds.

CITO

Dit jaar kunt u de CITO- periodes in onze kalender vinden. In deze 2 periodes worden de diverse CITO- toetsen in de groepen afgenomen. We willen u vragen om met afspraken voor bijv. de tandarts, ortho of huisarts hiermee rekening te houden. Inhalen van toetsen is nl. organisatorisch lastig. Voor spoedgevallen hebben we natuurlijk altijd begrip!

COMPUTER EN IPADS

Onze school is vooruitstrevend in het inzetten van digitale middelen ter ondersteuning van het onderwijsleerproces van de leerlingen. Wij zetten hiervoor iPads en computers in vanaf groep 1. iPads worden ingezet tijdens de werklessen om bijvoorbeeld puzzels tot leven te laten komen, te stempelen en de koppeling te maken tussen individueel werken en samenwerken.

De Ipad geeft vaak directe feedback wat een voordeel is in het leren van leerlingen. Vanaf groep 3 zetten we digitale middelen in om tot verwerking te komen. De Ipad en computer bieden de leerkrachten en leerlingen mogelijkheden ter ondersteuning van het onderwijs en/of het oefenen van digitale vaardigheden.

CONTACTEN

Een goede samenwerking tussen ouders en school vinden wij belangrijk. Heeft u een vraag of wilt u iets met de leerkracht bespreken? Dan kunt u de leerkracht bereiken via Social Schools door een bericht te sturen.

De leerkracht zal uw bericht beantwoorden op zijn of haar werkdagen en indien nodig u uitnodigen voor een gesprek. Houd er rekening mee dat een reactie daarom soms even kan duren.

Voor dringende zaken tijdens schooltijd verzoeken wij u contact op te nemen met de administratie via telefoonnummer: T 010 202 20 44

Communicatie over belangrijke zaken

Wij beseffen hoe bijzonder het is dat u uw kinderen aan ons toevertrouwt. We doen ons best uw kind optimaal te laten ontwikkelen. Maar soms heeft u andere verwachtingen dan wij of schatten wij zaken anders in. Dat kan wel eens boosheid of misschien verdriet bij u

C

(vervolg CONTACTEN)
oproepen. Het gaat immers om uw kind. Dit vraagt om zorgvuldige en respectvolle communicatie. Emoties communiceren in bijvoorbeeld een mail kan allerlei ongewilde effecten geven voor u, maar ook voor ons. En daar wordt uw kind nooit beter van. We vinden het daarom belangrijk om over gevoelige zaken samen te praten en niet te schrijven.

We willen u daarom vragen om tijdig een gesprek aan te vragen wanneer u iets dwars zit. Altijd eerst bij de leerkracht en als u er samen niet uitkomt dan kan de kwaliteitscoördinator hierbij ondersteunen. Komt u er dan nog niet uit dan kunt u terecht bij de schoolleiding.

CONTINUËROOSTER

OBS West heeft een continuïrooster, waarbij alle schooldagen duren van 08.15 uur tot 13.15 uur. We volgen hiermee de trend om de schooltijden aan te passen aan de maatschappelijke veranderingen. De traditionele tussenschoolse opvang is hierdoor vervallen. Gedurende de schooldag worden er twee momenten gekozen binnen het lesrooster, waarop uw kind iets kan eten en drinken. U kunt hierbij denken aan fruit, een boterham of een ander gezond tussendoortje. Uiteraard is het ook de

bedoeling om twee keer drinken voor uw kind mee te geven. Binnen het lesrooster van elke dag zal de afwisseling van in- en ontspanningsmomenten voor de leerlingen bewaakt worden, afhankelijk van hun leeftijd. Alle groepen hebben twee keer per dag een beweegmoment buiten of één keer omdat ze op die dag ook een gymles hebben. Het is prettig om als leerkracht de gehele dag de leerlingen te begeleiden en op deze manier de rust en structuur te borgen in de groep.

Als uw kind om 13.15 uur uit school komt, kunt u lunchen met uw kind(eren) of hiervoor gebruik maken van de naschoolse opvang. Zie hiervoor de info bij BSO.

Ook leerkrachten gaan na schooltijd eerst lunchen van 13.30 uur – 14.00 uur. Hierna kunnen er oudergesprekken en vergaderingen plaatsvinden.

CULTURELE ACTIVITEITEN

We hechten belang aan kunst- en cultuureducatie. Door actief bezig te zijn met kunst en cultuur ontwikkelen leerlingen een eigen beeld over dit belangrijke onderdeel van onze maatschappij. Naast de onderdelen beeldende vorming, muziek, kunst en cultuur in het kader van de creatieve vorming onder schooltijd, kent onze school een aantal extra activiteiten en workshops op dit gebied. Soms gaan de leerlingen met hun groep naar het theater of een museum.

Een vast onderdeel van ons aanbod is dat de groepen 5-8 jaarlijks een bezoek brengen aan een jeugdvoorstelling van Theater Quint in het Isala theater.

D

DIRECTIE

Henk Lardée

Interim-directeur

Ronald Moerland

Adjunct-directeur

OBS West groepen 4 t/m 8

Jorike Verlaan

Adjunct-directeur

OBS De Wonderwind en OBS West groepen 1 t/m 3

E

ENGELS VAN GROEP 1 T/M 8

In de groepen 1 t/m 8 wordt gewerkt met 'Take it easy', een digitale methode Engels. Een Engelse nanny spreekt de leerlingen toe in correct Engels en start bij de jonge leerlingen met spelenderwijs onderdompelen in deze taal. Er wordt ook veel in het Engels gezongen tijdens de muziekles. Leerlingen en leerkrachten zijn hier enthousiast over. Het gaat in eerste instantie vooral om het spreken. Pas in de hogere groepen wordt er met behulp

van werkboeken ook geschreven in de Engelse taal. Vanuit het ministerie is Engels verplicht voor de groepen 7 en 8. Met 'Take it easy' vanaf groep 1 voldoen wij in ruime mate aan de gestelde eisen.

F

FOTOGRAFIE

Eenmaal per jaar komt de schoolfotograaf een groepsfoto en een individuele foto van de leerlingen maken. U leest in de digitale nieuwsbrief en in deze informatiekalender wanneer de schoolfotograaf dit schooljaar komt.

G

GEDRAGSPROTOCOL EN OMGAAN MET ELKAAR

OBS West staat bekend om zijn fijne pedagogische klimaat en een veilige leef- en leeromgeving voor leerlingen. Daar geven we graag en veel aandacht aan. Naast de dagelijkse leermomenten waarbij wij leven en leren als een minigemeenschap, gebruiken wij de methode KWINK. Deze methode voor sociaal-emotioneel leren biedt ons handreikingen om alle leerlingen zich zo optimaal mogelijk te laten ontwikkelen. Door de hele school spreken wij op dezelfde wijze met leerlingen over hun

G

(vervolg GEDRAGSPROTOCOL EN OMGAAN MET ELKAAR)
gevoelens en gedrag. Daarbij vinden we dat de school ook een lerende omgeving is voor het omgaan met elkaar. Door met elkaar te praten en begrip te hebben voor elkaar en de grenzen van een ander zorgen we voor de geborgenheid die in onze visie is opgenomen.

Onze gedragsregels zijn:

- 1. We gaan respectvol met elkaar om in een open en veilige sfeer.*
 - 2. In geval van conflicten wordt er op positieve wijze samen gezocht naar oplossingen.*
 - 3. In de communicatie tussen ouders en school is er sprake van een open en actieve luisterhouding, waarbij het gezamenlijk belang van het kind voorop staat.*
 - 4. We zijn allemaal verantwoordelijk voor rust, orde en netheid in en om onze school.*
 - 5. We stimuleren leerlingen de verantwoording voor hun eigen leerproces te dragen door de zelfstandigheid te bevorderen.*
 - 6. Iedereen leert van zelfreflectie.*
- Wij hebben deze regels op kindniveau vertaald in de volgende vier schoolregels:
- 1. Samen spelen, samen delen.*
 - 2. Wij zijn aardig voor elkaar.*

- 3. Moeilijkheden lossen we samen op.*
- 4. We houden de school netjes.*

Aan het begin van het jaar besteden we in de kwinklessen aandacht aan de schoolregels en stellen we de klassenregels met de leerlingen samen op. Op deze manier voelen de leerlingen zich eigenaar van de afgesproken regels. Deze afspraken worden ondersteund door pictogrammen en kunnen aangevuld worden door andere relevante afspraken in de groep. Deze bespreken we meerdere keren per jaar met elkaar en met de leerlingen.

De school beschikt over een antipestprotocol. Op school hebben we ook een anti-pest coördinator deze kan altijd worden benaderd bij vragen van leerlingen, ouders en leerkrachten. Daarnaast treedt zij ook proactief op indien er signalen zijn rondom pestgedrag. U kunt dit vinden op de website.

Als de veiligheid van leerlingen door toedoen van anderen in gevaar wordt gebracht, leidt dit tot gepaste maatregelen. Ouders worden hier vanzelfsprekend in meegenomen. In ernstige gevallen treedt het bestuursprotocol 'schorsing en verwijdering' in werking. Hierover leest u in de schoolgids meer. Naast de plicht om voor leerlingen op school een veilige omgeving te creëren, heeft de school op dat gebied ook een

maatschappelijke plicht die beschreven is in de meldcode kindermishandeling. Als er sprake is van discriminatie of een vermoeden van kindermishandeling is de school verplicht dit bespreekbaar te maken met de betrokkenen, voordat zij melding doet bij de daarvoor bestemde instanties.

GEVONDEN VOORWERPEN

Op beide vestigingen worden gevonden voorwerpen bewaard in bakken bij de receptie. De conciërge plaatst hier maandelijks een foto van op Social Schools, waar u op kan reageren. De gevonden voorwerpen die niet worden opgehaald, gaan naar een goed doel.

GODSDIENSTONDERWIJS – OPENBAAR ONDERWIJS

In ons onderwijs besteden we binnen wereldoriëntatie aandacht aan verschillende religies en levensbeschouwingen vanuit een brede en neutrale benadering. Daarnaast kunnen ouders, conform de wet, kiezen voor vrijwillig godsdienstig of levensbeschouwelijk vormingsonderwijs (GVO/HVO), verzorgd door een externe bevoegde docent; de school faciliteert dit, maar is niet verantwoordelijk voor de inhoud. Op onze school wordt al jaren christelijk godsdienstonderwijs aangeboden, waarbij Bijbelverhalen worden gebruikt als uitgangspunt voor gesprekken over thema's als respect,

verantwoordelijkheid en het maken van keuzes, aangevuld met creatieve verwerkingsopdrachten. De lessen zijn optioneel en alleen voor de kinderen van de groepen 7 en 8.

GROEPSAPPS

We merken dat steeds meer leerlingen deelnemen aan groepsapps. Als school kunnen en willen we dat niet verbieden, maar we vragen ouders alert te zijn op het gebruik hiervan. Appgroepen waarin meerdere kinderen zitten, kunnen sociale druk veroorzaken of leiden tot misverstanden en onrust. We vragen ouders daarom om regelmatig met hun kind in gesprek te gaan over wat er in zulke apps gebeurt en welke rol hun kind daarin speelt. Als wij signaleren dat apps leiden tot problemen op school, nemen we contact op met ouders en maken we het bespreekbaar in de klas.

Ook bij ouders ontstaan regelmatig groepsapps. Deze worden niet door de school opgezet. We begrijpen dat het handig kan zijn om via deze weg praktische zaken met elkaar af te stemmen. Tegelijkertijd merken we dat er in zulke apps soms ook aannames of onjuiste informatie over schoolbeleid of het handelen van schoolmedewerkers worden gedeeld.

G

(vervolg GROEPSAPP)

Daarom benadrukken we: **onze officiële communicatie verloopt via Social Schools**. Daar vindt u alle relevante informatie van school, en daar kunt u ook terecht met vragen. We verwachten dat ouders respectvol spreken over school en haar medewerkers. Heeft u zorgen of twijfels, stel uw vraag dan rechtstreeks aan de juiste persoon binnen school. Zo voorkomen we misverstanden en houden we het contact open en constructief. We rekenen op ieders betrokkenheid bij een veilig, prettig en respectvol klimaat – **ook digitaal**.

GYMLESSEN (BEWEGINGSONDERWIJS)

Gymlessen worden verzorgd door de vakleerkracht: Natalie van Dijk en Marijn de Groot. Voor de gymlessen wordt gebruik gemaakt van de twee gymzalen op loopafstand van de school. In deze gymzalen is schoeisel met witte zolen en gymkleding vereist. Lange haren dienen om veiligheidsredenen vast in een elastiek te zitten.

De kleuters spelen twee keer per dag buiten op hun kleuterplein of gymmen binnen in de lege of klim- en klauter-speelzaal in het hoofdgebouw. Daar is geen speciale kleding of schoenen voor nodig. In geval van voetwratjes is het

wel belangrijk om gym schoentjes mee te geven. Daarnaast gaan de kleuters nog één keer per week naar de grote gymzaal. Wanneer uw kind de dag met het vak gym begint, gaat de deur van de kleedkamer om 8.05u open en wordt hij/zij omgekleed verwacht in de gymzaal om 8.15u zodat de les op tijd kan starten.

H

HOOFDLUIS

Het is primair de verantwoordelijkheid van ouders om regelmatig het hoofd van uw kind te controleren op luizen. Op school wordt na iedere vakantie gecontroleerd op luizen bij leerlingen door hulpouders. Leerlingen met lopende luizen, moeten eerst worden behandeld, voordat ze naar school mogen. Leerlingen met neten mogen wij als school daarentegen niet weigeren. Zoals gezegd, is het behandelen van luizen een verantwoordelijkheid van de ouders.

HONDEN OP HET SCHOOLPLEIN

Het is niet toegestaan om honden mee te nemen op het schoolplein of binnen de school.

HULPOUDERS

Onderwijs is de verantwoordelijkheid van zowel leerkrachten als ouders. De opvoeding van uw kinderen gaat immers

ook door onder schooltijd. Daarom staat onze schooldeur ook altijd wijd open voor ouders die willen helpen. Denk hierbij aan leeshulp, taal- en rekenspelletjes, handvaardigheid, excursies, schoolreisjes enz. Hulpouders zijn tijdens hun werkzaamheden op school verzekerd via het schoolbestuur. Ouders die regelmatig binnen de school helpen dienen in het bezit te zijn van een 'Verklaring Omtrent Goedgefrag (VOG).

HUISWERK

Als school maken we onderscheid in twee vormen van huiswerk:

1. Huiswerk vanuit school;
2. Extra oefenmateriaal;

1 - Huiswerk vanuit school, dat gericht is op het inoefenen van actuele lesstof.

Binnen onze school hanteren we een duidelijke en opbouwende lijn in het aanbieden van huiswerk. Huiswerk is voor ons geen doel op zich, maar een middel om leerlingen te leren plannen, verantwoordelijkheid te nemen en lesstof beter te verwerken of voor te bereiden. Vanaf groep 6 wordt structureel gestart met huiswerk, waarbij de hoeveelheid en het type werk geleidelijk toenemen richting groep 8. Zo bouwen we aan zelfstandigheid en studievaardigheden in aanloop naar het voortgezet onderwijs.

2 - Extra oefenmateriaal

Met regelmaat delen de leerkrachten extra

oefenmateriaal voor thuis. We doen dat zodat leerlingen ook thuis met belangrijke basisvaardigheden kunnen blijven oefenen. Hierbij kunt u denken aan tafels, geldrekenen, klokkijken of woordenschat. Dit is géén verplicht huiswerk, maar een waardevolle aanvulling.

We willen ouders hiermee betrekken bij het leerproces van hun kind. Leren stopt immers niet bij het verlaten van het schoolplein. Net zoals een kind dat nog niet watervrij is extra baat heeft bij samen oefenen in het zwembad, helpt het bij schoolse vaardigheden ook om thuis extra te oefenen — samen, spelenderwijs of op een manier die past bij het kind.

I

INFORMATIE > OUDER(S)/ VERZORGER(S)

Onze informatievoorziening naar de ouder(s)/verzorger(s) is als volgt:

- Via Social Schools: hier verschijnen regelmatig berichten op gericht aan de ouders van een klas, parallel of de gehele school.
- de ABC informatie- en activiteitenkalender;
- de website: www.obs-west.nl;
- het schoolplan (zie website);
- de schoolgids (zie website), deze ligt ook ter inzage bij de administratie.



INFORMATIEVOORZIENING IN GEVAL VAN SCHEIDING

Ouders hebben het recht om door de school geïnformeerd te worden over devorderingen van hun kind op school. Na de scheiding zijn in principe beide ouders met het gezag over het kind belast. In die gevallen hebben beide ouders wat betreft de informatievoorziening gelijke rechten. Onze school verstrekt de informatie in principe via de ouder bij wie het kind in huis woont en waarvan de adresgegevens op het aanmeldingsformulier staan vermeld. De school gaat ervan uit dat de betreffende ouder alle relevante informatie aan de ander doorgeeft.

Als dit niet mogelijk is, moet dit kenbaar gemaakt worden door middel van een verzoek om de andere ouder op dezelfde wijze door school te laten informeren. De school zal een dergelijk verzoek altijd honoreren, tenzij het belang van het kind zich tegen het verschaffen van informatie verzet.

Bovenstaande geldt ook voor gescheiden ouders met ouderlijk gezag bij één ouder. In bijzondere gevallen kan, bijvoorbeeld als gevolg van een rechterlijk vonnis, de informatieplicht van de school vervallen. Ouders hebben ook een informatieplicht richting school bij wijzigingen betreffende de burgerlijke stand. Als ouders dit

nalaten, is de school niet verantwoordelijk te houden voor het geven van uitvoering aan de informatieplicht.

INSPECTIE VAN HET ONDERWIJS

Als school vinden wij het erg belangrijk om de kwaliteit van ons onderwijs regelmatig te meten, te evalueren en te verbeteren. De Inspectie van het onderwijs houdt hierop toezicht en vraagt regelmatig gegevens op of komt op schoolbezoek. De inspectie is op 12 maart 2021 op onze school geweest voor een schoolbezoek. OBS West heeft toen het vertrouwen van inspectie gekregen, die ons het basisarrangement heeft toegekend. Het inspectieverslag naar aanleiding van dit laatste bezoek is via de website van de onderwijsinspectie voor iedereen in te zien. Indien u een vraag, opmerking of klacht voor wilt leggen aan de inspectie, dan kunt u hiervoor terecht bij Postbus 51. U kunt hen per mail bereiken via www.onderwijsinspectie.nl/contact-formulier of gratis bellen naar 1400.



KAMP GROEP 7

Na de meivakantie hebben onze groepen 7 een tweedaagse schoolkamp. Zij verblijven dan, inclusief een overnachtingen, in de omgeving van Capelle aan den IJssel. Omdat de leerlingen tijdens dit kamp voldoende

lesuren maken, zijn de leerlingen van groep 7 de laatste vrijdag voor de zomervakantie vrij.

KAMP GROEP 8

De leerlingen van groep 8 gaan ook op kamp. Het zijn 4 dagen vol spanning, avontuur en een hoop plezier. De groepen 8 verblijven bij YMCA Kampeercentrum Hulshorst. Omdat de leerlingen tijdens dit kamp voldoende lesuren maken, worden deze uren gecompenseerd met een aantal vrije lesdagen voor de zomervakantie start.

K.A.N.S-KLAS

In de K.A.N.S.-klas leren de leerlingen door te doen. Ze leren door te ervaren. De instructie is kort. De leerkracht geeft feedback op het proces i.p.v. toetsen met cijfers. De leerlingen ontwikkelen vaardigheden en daardoor ontwikkelen ze een positief zelfbeeld en een growth mindset.

Door kinderen de ruimte te geven hun talenten op een manier te benutten die aansluit bij hun unieke eigenschappen, streven we ernaar dat zij een blijvende of juist groeiende intrinsieke motivatie ontwikkelen om zich in te zetten voor schoolse taken. Zo worden ze aangemoedigd om vol te houden, ook als het moeilijk is. Het aanbod is vakoverstijgend en gebaseerd op de kerndoelen (cognitief, sociaal emotioneel, executieve vaardigheden en burgerschap). De lessen

zijn gericht op de tien beroepsgerichte profielen van het vmbo.

KINDCENTRUM GRO-UP - OBS WEST

Samenwerking

OBS West vormt samen met kinderdagverblijf Beestenboel, peuteropvang en BSO Neverland en BSO Lachhotel, het Kindcentrum Gro-up-OBS West. Hierdoor is de communicatielijnt kort en sluiten we goed aan op elkaars wensen en mogelijkheden. Vlak voordat uw peuter vier wordt, gaat hij of zij op bezoek bij de kleuters van OBS West. De medewerkers zorgen voor een (mondelinge) overdracht aan de betreffende leerkracht, uiteraard met uw toestemming. Zo maken we de overgang naar school zo vertrouwd en veilig mogelijk.

De peuters van peuteropvang Neverland en de oudste peuters van de Beestenboel komen af en toe op bezoek bij OBS West. Dit kan zijn voor een leuke voorstelling of bij een speciale gelegenheid. Ook kunnen de leerlingen van de peuteropvang en het kinderdagverblijf op de foto bij de schoolfotograaf mits hun oudere broer en/ of zus op OBS West zit(ten). Onze school heeft een samenwerkings-overeenkomst met Kinderopvang Gro-up. Gro-up verzorgt de opvang in het hoofdgebouw van onze school bij BSO Neverland voor leerlingen van twee-zeven jaar.



(vervolg KINDCENTRUM GRO-UP
- OBS WEST)

Bij BSO het Lachhotel aan de Willem Barentszstraat zijn de leerlingen van 8 jaar en ouder.

VSO is van 07.30 tot 08.30 uur. De leerlingen worden door de medewerkers naar de klas gebracht.

NSO is van 13.15 uur tot 18.00/18.30 uur en is inclusief lunch. U kunt kiezen inclusief of exclusief vakantieopvang. Ook is alleen vakantieopvang mogelijk. BSO Neverland heeft vijf groepen in het hoofdgebouw en BSO het Lachhotel heeft drie groepen in hun pand aan de Willem Barentszstraat, daar waar ook het buurthuis Capelle West is. Samen met uw kind geeft Gro-up buiten schooltijd invulling aan leuke, maar ook leerzame, vrije tijd. De activiteiten en het speelgoed zijn afgestemd op de leeftijd en wensen van de leerlingen. Sport, spel, muziek, koken, lezen, techniek of creatieve activiteiten wisselen elkaar af.

En als uw kind even niets wil doen, is dat natuurlijk ook goed. In de vakanties is er een supergaaf vakantieprogramma!

Peuteropvang

De peuteropvang is voor leerlingen van twee–vier jaar en is van 08.30 tot 11.00 uur. In het hoofdgebouw van onze school zijn twee peuteropvang groepen, die werken met het VVE-programma 'Uk en

Puk'. Vanuit het Voor- en Vroegschoolse Educatie (VVE)-thema Uk en Puk worden leerlingen spelenderwijs voorbereid op de basisschool. Spelen en leren gaan hand in hand bij peuteropvang Neverland.

Kinderdagverblijf Beestenboel;

Kinderdagverblijf Beestenboel is er voor leerlingen van nul–vier jaar. In de groepen spelen leerlingen van verschillende leeftijden samen, want leerlingen leren veel van elkaar. Iedere dag is anders bij Beestenboel. Er wordt gewerkt met verschillende uitdagende thema's en iedere dag kunnen de leerlingen buitenspelen in de veilige, overzichtelijke ontdektuin. Net als de peuteropvang werkt Beestenboel ook met Puk volgens de VVE-principes. Voor informatie over plaatsings-mogelijkheden bij de diverse opvanglocaties kunt u bellen met 010 286 14 21 of kijken op de site www.gro-up.nl

KDV Beestenboel
Puccinistraat 84-86
2901 GL Capelle aan den IJssel
T 010 2024946
BSO en Peuteropvang Neverland
Berliozstraat 11
2901 GA Capelle aan den IJssel
T 010 202 24 31

BSO het Lachhotel
Willem Barentszstraat 5
2901 BG Capelle aan den IJssel
T 010 2849902

KINDERBOEKENWEEK

(www.kinderboekenweek.nl).

We besteden elk jaar aandacht aan de Kinderboekenweek. Door middel van lespakketten wordt het thema van de Kinderboekenweek door diverse groepen verder uitgewerkt.

KINDERBOERDERIJ

De groepen 1 t/m 5 krijgen een les van De Hooiberg in kinderboerderij "Klaverweide" aangeboden in het kader van natuur- en milieueducatie. Na een korte introductie gaan ze zelf, door middel van opdrachten, aan de slag. Naast de lessen kan de school ook beschikken over diverse leskisten, waarmee de leerkracht zelf met de leerlingen aan de slag kan. De leskisten bevatten opdrachten en de daarvoor benodigde materialen, waarmee leerlingen actief hun omgeving of een bepaald thema kunnen verkennen.

KINDERZIEKTES

Vooraf in drukke periodes kunnen kinderziektes de kop op steken. We verzoeken u daarvan altijd direct melding te doen bij de leerkracht van uw kind. In overleg, eventueel met advies van huisarts of GGD, besluiten we of een kind wel of niet naar school kan.

KLACHTENREGELING/ ONAFHANKELIJKE VERTROUWENSPERSOON

Als er iets op school gebeurt, waarvan u zegt: 'Dat hoort niet, dat mag niet

gebeuren', is het belangrijk dat bespreekbaar te maken. Probeer in eerste instantie het probleem met de groepsleerkracht op te lossen. Wanneer u er met hem/haar niet uitkomt, dan is de adjunct-directeur uw aanspreekpunt. Leidt dit ook niet tot resultaat, dan kunt u terecht bij de directeur. Daarnaast kent onze school de zogenaamde klachtenregeling openbaar primair onderwijs te Capelle aan den IJssel en Krimpen aan den IJssel, beschreven in onze schoolgids.

U kunt de klachtenregeling ook vinden via link: (www.blickoponderwijs.nl/Organisatie/Klachtenregeling). Kan het probleem niet op school opgelost worden, dan kunt u terecht bij een onafhankelijke vertrouwenspersoon. Het schoolbestuur heeft de functie van vertrouwenspersoon belegd bij de CED-groep. Voor een klachtmelding over seksueel, psychisch of lichamelijk geweld kunt u een vertrouwensinspecteur bellen op nummer T 0900 111 31 11. Verdere informatie kunt u vinden op: www.onderwijsinspectie.nl (zie ook KLACHTENREGELING).

KLAS VOOR DE TOEKOMST

Binnen OBS West werken wij toe naar 3 klassen voor de toekomst. Een klas voor de toekomst is een groot lokaal van 100 m², ingericht met de meest vernieuwende leermiddelen, technische toepassingen, meubilair en materialen.

K

(vervolg KLAS VOOR DE TOEKOMST)
Er wordt gewerkt in hoeken en groepen, waarbij het accent ligt op ontdekkend leren. De leerlingen komen er via doe opdrachten achter dat leren leuk is! De leerkrachten doen ervaringen op met nieuwe didactische werkvormen en methodische aanpak, die ook toegepast kunnen worden in een traditionele klas.

KWALITEITSCOÖRDINATOR

Onze school werkt met kwaliteitscoördinatoren, voorheen intern begeleiders, die zich specifiek richten op leerlingen met een speciale onderwijsbehoefte. Zij werken nauw samen met de leerkrachten, de plusgroep specialist en het management. De kwaliteitscoördinatoren kunnen een beroep doen op externe deskundigen, zoals de jeugdarts, jeugdverpleegkundige, (school)maatschappelijk werk, bureau Jeugdzorg en de leerplichtambtenaar. In het kader van de wet 'Passend Onderwijs' maakt onze school deel uit van het samenwerkingsverband van verschillende scholen in de regio "Aan den IJssel" (www.aandenijssel.nl). Indien nodig, kan zo ook gebruik gemaakt worden van de kennis die binnen andere scholen en/of BLICK Expertise aanwezig is om aan individuele leerlingen passende hulp te bieden. Ook kan hulp worden ingehuurd bij externe schoolbegeleidingsinstanties.

L

LEERLINGVOLGSYSTEMEN

Om de ontwikkeling van uw kind(eren) te volgen worden in eerste instantie de observaties van de leerkrachten en de methodeafhankelijke toetsen voor groep 3 t/m 8 gebruikt. Daarnaast gebruiken wij een aantal keren per jaar methode onafhankelijke toetsen en observatie instrumenten. Zo kunnen wij zien hoe de vorderingen op langere termijn zijn. Voor de leervakken gebruiken wij hiervoor het 'LIB' (Leerling In Beeld) van CITO voor de groepen 1 t/m 8. Voor de doorstroomtoets maken wij gebruik van de IEP toets. Bij de kleuters maken wij gebruik van Mijnkleutergroep. Dit is specifiek gericht op kleuters en hun ontwikkeling in de volle breedte'. Voor de sociaal emotionele ontwikkeling wordt voor de groepen 3 t/m 8 gebruik gemaakt van het leerlingvolgsysteem 'Leerling In Beeld'. De gegevens worden schriftelijk verwerkt in de ontwikkelingsmap van uw kind. Tijdens de voortgangsgesprekken van uw kind wordt dit met u besproken. Indien nodig gebeurt dit eerder of zijn er vaker gesprekken.

LEERKRACHTEN

Op de info pagina vooraan in de kalender kunt u zien welke leerkrachten er bij ons op school werkzaam zijn. Naast de lesgevende collega's zijn ook de volgende medewerkers werkzaam bij ons op school:

MEDEWERKERS

Lego/Duplo	Agnes van Gent Johan Hof Sara Kleefkens
Onderwijsassistenten	Festina Sadiki Alysha Noorlander
Leerling administratie	Aukje Schotman
Gastvrouw	Betty Hendriks Fransien Patty
Conciërge	Leo Hendriks John van Pelt Gerrit Huber

LEERPLICHTAMBTENAAR

Gemeente Capelle aan den IJssel
Afdeling Welzijn en Educatie (Leerplicht)
Rivierweg 111
Postbus 70
2900 AB Capelle aan den IJssel
T 010 284 86 88
www.capelleaandenijssel.nl

LEGO/DUPLO LOKAAL – LESSEN IN PROGRAMMEREN

Onze school beschikt over technisch Lego en Duplo. Hiermee krijgen leerlingen les in het bouwen van een technisch ontwerp en het programmeren van zelfgebouwde robots. De lessen worden gegeven door een vakdocent. De onderbouw volgt deze lessen in het Westlab en maakt voornamelijk gebruik van technisch Duplo terwijl de bovenbouw les krijgt in onze speciaal ingerichte LEGO Education Innovation Studio. De kleuters laten we door middel van Ipads en Bee-Bots ook

al op een laagdrempelige manier kennis maken met robots en programmeren.

M

MEDEZEGGENSCHAPSRAAD

Zoals eerder in de schoolgids al staat vermeld vallen OBS West en OBS De Wonderwind onder 1 BRIN nummer. Beide schoollocaties hebben hun eigen identiteit en onderwijsaanbod maar delen de eindopbrengsten, leerlingenaantallen en directie. Daarnaast wordt actief de samenwerking opgezocht tussen beide scholen waar dit onderwijsinhoudelijk en organisatorisch past. De medezeggenschapsraad (MR) dient vanuit het BRIN nummer te functioneren als één, maar voor schoollocatie specifieke onderwijsvraagstukken en huisvestingsbesluiten zal het mandaat bij de betreffende deelraad komen te liggen. Deze onderwerpen zijn vastgelegd in een jaarplanner. De MR bestaat dan uit 6 ouders (inclusief de voorzitter) en 6 leerkrachten. De verdeling tussen de schoollocaties is 4 leden van OBS West en 2 leden van OBS De Wonderwind. Via de MR zijn ouders en personeel betrokken bij het schoolbeleid. Over verschillende onderwerpen praat de MR mee. Voor een aantal onderwerpen moet de school advies of instemming vragen aan de MR voordat een besluit genomen wordt.



(vervolg MEDEZEGGENSCHAPSRAAD)
Daarmee is de MR een belangrijk orgaan om mee te praten over het beleid op school. Heeft u als ouder een vraag, idee of aandachtspunt over de school? Dan kunt u altijd contact opnemen met één van de ouderleden van de MR. Zij horen graag wat er speelt en nemen signalen vanuit ouders mee in hun gesprekken met de school.

MEDICIJNGEBRUIK

Binnen onze school is een aantal leerlingen dat medicijnen inneemt, dan wel toegediend krijgt. De ouders blijven voor medische zorg van hun kind verantwoordelijk. Zij dienen de leerkracht hierover, ook bij verandering, te informeren. Dit kan ook het geval zijn bij medische zorg die nodig is bij calamiteiten, zoals een pinda-allergie, waarbij we ouder(s)/verzorger(s) van een hele groep informeren en om hun medewerking vragen.

Voor leerlingen met specifieke medische zorg vullen de ouders een formulier in met de medische gegevens, nadat de (on) mogelijkheden zijn besproken met de directie. Het protocol 'medicijnverstrekking en medische handelingen bij leerlingen' is onder downloads te vinden op www.obswest.nl.

MELDPlicht BIJ MELDCODE HUISELIJK GEWELD EN KINDERMISHANDELING, VEILIG THUIS EN SISA

Een schoolorganisatie heeft een signalerende functie ten aanzien van huiselijk geweld en kindermishandeling. Meldcode is een stappenplan dat ons hierbij ondersteunt. Wij zijn verplicht om melding te doen bij het vermoeden hiervan bij het meldpunt Veilig thuis Rotterdam (<http://www.veiligthuisrr.nl/>). Dit zal altijd in overleg met het management gebeuren en we gaan hierbij ook, indien mogelijk, het gesprek met de betrokkenen aan in de hoop in alle openheid de situatie te kunnen bespreken, verhelderen en verbeteren. We bieden hierbij onze hulp aan, of die van onze ondersteunende hulpverleners, in belang van alle betrokkenen.

Onze school is ook aangesloten bij het SISA (Stadsregionaal Instrument Sluitende Aanpak). Het SISA-signaleringssysteem zorgt ervoor dat leerlingen, in de Stadsregio Rotterdam die hulp nodig hebben, bij een organisatie worden signaleerd in een computersysteem. Als er meerdere hulpverleners zijn, is het belangrijk dat de hulpverleners dat van elkaar weten. In het SISA wordt alleen opgenomen, dat een gezin bekend is bij een organisatie, niet het waarom en alle details. Als we een kind invoeren in het SISA-systeem, gaat dit met medeweten

van de ouder(s)/verzorger(s). De handreiking 'Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling' is onder downloads te vinden op www.obswest.nl.

MUZIEK

De groepen 1 t/m 8 hebben om de week muziekles. Muzieklessen worden door de vakleerkracht: Eric de Vrij verzorgd in de klas. Het zingen van Nederlandse en Engelse liedjes, dansen en het bespelen van verschillende instrumenten komen aan bod. Na schooltijd oefent meester Eric wekelijks met het kinderkoor. Ieder kind kan zich aanmelden hiervoor. Het kinderkoor treedt op tijdens verschillende schoolevenementen.



OUDERRAAD

Binnen OBS West is een Ouderraad actief. Zij ondersteunen de school bij het organiseren van activiteiten zoals bijvoorbeeld Sinterklaas, Kerst, de Pasen maar ook het zomerfeest. 6x per jaar vergadert de OR samen met de school over de invulling van de activiteiten.

OUDERAVONDEN & ONTWIKKELINGSMAP

Aan het begin van het schooljaar nodigen we alle ouders en leerlingen uit voor een kennismakingsgesprek. Tijdens dit gesprek kan de leerling ons

vertellen wie hij/zij is, aangeven waar de aandachtspunten liggen en maken we graag nader kennis met u als ouder. Twee keer per jaar ontvangen leerlingen ook een rapport, deze zijn gekoppeld aan de CITO afname periodes in januari en juni. Tijdens deze gesprekken gaan we dieper in op de ontwikkeling, het leerproces en de groei van de leerling. Leerlingen mogen op verzoek van ouders altijd bij dit gesprek aanwezig zijn. Als de situatie erom vraagt, kan het zijn dat ook de kwaliteitscoördinator (KC'er) aansluit. Als er tussentijds aanleiding voor is dan maken wij een afspraak voor een extra gesprek. Dit kan uiteraard zowel op initiatief van u als ouders zijn of vanuit school. Ook dan is het mogelijk dat de kwaliteitscoördinator bij deze gesprekken aansluit.

Samenwerken met ouders vinden wij belangrijk en daarom verwachten wij elke ouder op het kennismakingsgesprek en het 1e rapportgesprek. Hiervoor ontvangt u een uitnodiging via Social Schools. Het 2e rapportgesprek is optioneel voor de ouders die hier behoefte aan hebben. Indien wij vanuit school een gesprek nodig achten dan nemen we contact met u op.

Adviesgesprekken Voortgezet Onderwijs

In een persoonlijk gesprek tussen de leerkracht, u als ouder(s)/verzorger(s) en uw kind wordt bekeken welke vorm van voortgezet onderwijs het beste aansluit

O

(vervolg OUDERAVONDEN & ONTWIKKELINGSMAP)
bij het niveau van uw kind. Uiteraard is voorafgaand aan dit gesprek overleg geweest tussen de leerkrachten van groep 7 en 8, de kwaliteitscoördinator en directie over het te geven advies.
Vanuit het leerlingvolgsysteem (Cito LiB), de methodetoetsen en de observaties van de leerkracht wordt er midden groep 7 en midden groep 8 een voorlopig advies uitgebracht. In maart wordt het advies definitief n.a.v. de doorstroomtoets.

OUDERBIJDRAGE (VRIJWILLIG)

Voor extra activiteiten vraagt de school een vrijwillige ouderbijdrage. De hoogte hiervan wordt jaarlijks vastgesteld, met instemming van de ouders van de medezeggenschapsraad, door de school. Betaling is vrijwillig, leerlingen worden nooit uitgesloten van activiteiten. Ouders ontvangen van de school begin van het schooljaar informatie over de hoogte van de bijdrage en de betaalwijze.

OVERGANG/VERLENGING JONGE LEERLINGEN IN DE GROEPEN 1-2

De ervaring leert, dat een kind gemiddeld zo'n twee schooljaren behoefte heeft aan kleuteronderwijs om voldoende te rijpen voor de voortgang naar groep 3. Bij de leerlingen die jarig zijn tussen

de zomervakantie en de kerstvakantie bestaat de mogelijkheid, dat ze korter dan twee jaar zullen kleuteren. Voor veel leerlingen is dit geen probleem, maar voor sommige leerlingen blijkt deze periode toch te kort. Zij hebben meer tijd nodig om te rijpen, om aan bepaalde criteria te voldoen die nodig zijn voor succes in groep 3 en later. Er kan dan gekozen worden voor verlenging van de kleutertijd in groep 1 of groep 2, afhankelijk van de behoefte en mogelijkheden van een kind. Dit gebeurt in overleg met ouders en altijd met uitleg over de gang van zaken. Naast gegevens uit observaties en toetsen over de taal/lees- en rekenontwikkeling, zijn ook zaken als weerbaarheid, zelfvertrouwen, concentratie en tempo belangrijk om door te kunnen stromen naar groep 3. De school heeft hiervoor een speciaal protocol ontwikkeld. Het protocol is in te zien bij de groepsleerkracht en de kwaliteitscoördinator. Hierin staat ook informatie over de oudere kleuters, die langer dan twee jaar kleuteren, over verlenging en versnelling.

R

ROOKVRIJE SCHOOL + SCHOOLPLEINEN

OBS West is een rookvrije school en heeft rookvrije schoolpleinen. Leerkrachten en ouders roken niet in en rondom de school. Zij voorkomen via hun voorbeeldgedrag,

dat leerlingen later gaan roken. 'Zien roken, doet roken'. Dat willen we graag voorkomen. De school rekent hierbij op de medewerking van iedereen.

P

PASSEND ONDERWIJS

Op 1 augustus 2014 is de Wet 'Passend onderwijs' in werking getreden. OBS West werkt samen met andere scholen in de regio binnen het nieuwe Samenwerkingsverband 'Aan den IJssel' (www.ijsselregio.nl). Ouders die een school zoeken voor hun kind door een verhuizing of om andere redenen, moeten de aanmelding minimaal tien weken voor plaatsing doen. Tijdens de aanmelding worden aan de ouders vragen gesteld (mondeling en schriftelijk) over eventuele extra ondersteuningsbehoeften van het kind. De school doet u binnen zes weken na uw aanmelding een passend aanbod, waarna er over gegaan wordt tot inschrijving en plaatsing. Als onze school niet aan de ondersteuningsbehoefte van uw kind kan voldoen, dan zoeken wij in samenwerking met de ouders een school die hiertoe wel in staat is. Als onze school voor deze zoektocht meer tijd nodig heeft, dan kan de plaatsingstermijn met vier weken worden verlengd. Het bestuur en het samenwerkingsverband bieden ondersteuning bij het zoeken naar een passende plaats voor uw kind.

Informatie over de ondersteuning, die de school biedt, kunt u vinden in het ondersteuningsprofiel van de school. Dit document kunt u vinden op de website van de school onder downloads. Ouders die inhoudelijke informatie nodig hebben kunnen een gesprek aanvragen met de directie van de school.

De wet 'Passend onderwijs' biedt de mogelijkheid om via het samenwerkingsverband extra arrangementen aan te vragen voor leerlingen met een specifieke ondersteuningsbehoefte. De extra arrangementen zijn in de plaats gekomen van de vroegere rugzakregeling. Voor meer informatie kunt u terecht bij de interne begeleiding.

PLUSKLAS

Passend onderwijs betekent, zoals u las in het stukje hierboven, dat we voor leerlingen een optimale leeromgeving creëren. OBS West heeft de plusklas voor hoogbegaafde en getalenteerde leerlingen, deze leerlingen kenmerken zich o.a. door het nemen van grotere denkstappen. In de plusklas kunnen we deze leerlingen bedienen in hun onderwijsbehoeften. We willen leerlingen uitdagen om samen te werken met leerlingen met een gelijke onderwijsbehoeften en soortgelijke manier van denken. Met behulp van moderne methodes en materialen kunnen leerlingen individueel en samen op verschillende niveaus werken. We werken aan leren leren, leren denken en leren leven.

P

(vervolg PLUSKLAS)

De lessen worden op een te bepalen dagdeel per week door de HB leerkracht: Jessie Mos aangeboden. De specialist hoogbegaafdheid, de eigen leerkracht en KC zorgen ook voor passend onderwijs in de rest van de week. Met behulp van de SidiR signaleren we de leerlingen met een ontwikkelingsvoorsprong bij ons op school en beschrijven we de doelen waarin ze zich kunnen ontwikkelen, daarbij is soms de behoefte aan deelname in de plusklas nodig.

S

SCHOLEN OP DE KAART

(www.scholenopdekaart.nl)

De PO-raad (Primair Onderwijs) heeft een website ontwikkeld met informatie over alle basisscholen in Nederland. De informatie wordt voor een deel op de website gezet door onafhankelijke organisaties, zoals de Onderwijsinspectie en CITO. De school heeft aanvullende informatie verstrekt, die relevant is voor geïnteresseerden.

De leerlingen van de groepen 7 en 8 vullen jaarlijks de monitor sociale veiligheid in via 'Scholen op de kaart'.

SCHOOLREIZEN

Groep 1 t/m 6 gaat ieder schooljaar op schoolreis. De schoolreisperiode start vanaf april. Wanneer de schoolreis van uw kind precies is, communiceren wij voorafgaand met u via Social Schools. De leerkrachten zullen een oproep plaatsen op Social Schools voor hulpouders. Daarbij vragen wij eerst MR en OR ouders en daarna hulpouders die vaker helpen in de klas. Zijn er dan nog plekken dan zetten we een bredere oproep uit. Bij te veel aanmeldingen zal er indien nodig worden geloot.

SCHOOLTIDEN, STUDIEDAGEN EN ROOSTERVRIJE DAGEN

Onze schooltijden zien er voor alle groepen als volgt uit:

Schooltijden groep 1 t/m 8

Maandag t/m vrijdag

08.15 – 13.15 uur

Om 08.05 uur gaat de eerste bel. De lessen beginnen om 08.15 uur. Wij willen u vragen ervoor te zorgen, dat uw kind op tijd aanwezig is, zodat de groepsleerkracht op tijd kan beginnen. Niet alleen afwezigheid, maar ook te laat komen wordt geregistreerd. Mocht u (onverhoopt) te laat komen dan dient u via de hoofdingang van de locatie aan te bellen. De collega's van de administratie lopen dan met uw kind mee naar de klas.

De leerlingen hebben in de loop van het jaar een aantal keren een vrije dag. Deze zijn in de kalender aangemerkt als roostervrije dag of studiedag. Tijdens deze dagen zijn de leerlingen vrij en werken de leerkrachten aan professionaliseringsthema's of aan niet lestaken. Als er door onvoorziene omstandigheden een schooldag uitvalt tijdens het schooljaar, dan wordt de in het rooster opgenomen calamiteiten dag omgezet in een lesdag. Zie hiervoor: CALAMITEITENDAGEN.

SCHOOLTUIN

Onze school beschikt over een schooltuin achter de hoofdvestiging. Onder leiding van de leerkracht WT zaaien, planten en poten de leerlingen diverse groenten en bloemen. De leerlingen van de groepen 1 t/m 4 zorgen voor de planten en volgen het groeiproces. Op deze manier halen we de natuur de school in en geven we ontdekkend leren een nieuwe impuls. We zullen allemaal heerlijk smullen van de radijsjes, sla en tomaten. Ook worden er in de groepen 1 t/m 4 zaden opgekweekt, die mee naar huis gaan om daar in een pot of in de tuin gezet te worden, zoals bijvoorbeeld de zonnebloemen. Ouders en vrijwilligers zijn altijd welkom om ons te ondersteunen bij deze leerzame activiteit.

SOCIAL SCHOOLS

Een goede communicatie tussen u en school is belangrijk. Daarom werken

wij met Social Schools: een digitale communicatiedienst voor scholen. Social Schools is een besloten portaal waarbinnen wij u op de hoogte te houden van het wel en wee van uw kind(eren) in de groep. U bent in ieder geval lid van de groep van uw kind(eren), de parallelgroep en de algemene schoolgroep.

De leerkrachten, kwaliteitscoördinator en directie sturen afwisselende informatie: foto's en filmpjes van situaties in de klas, geschreven tekstberichten, uitnodigingen voor evenementen, links naar handige websites, oudergesprekken etc.

U bepaalt zelf of u deze informatie via de app op de telefoon, via internet, via mail of de nieuwsbrief aan het eind van de week ontvangt. Wij respecteren de privacy van leerlingen. Daarvoor geeft u jaarlijks aan de directie toestemming voor het gebruik van foto's en gegevens van uw kind in deze beveiligde omgeving.

Alle rechten van tekst en beeld liggen bij de organisatie. In de beveiligde omgeving van Social Schools gaan wij zorgvuldig om met deze informatie. Wij verwachten ook dat ouders de regels rondom privacy en het verspreiden van online materiaal respecteren.

U wordt aansprakelijk gesteld als er bestanden en beeldmateriaal onrechtmatig worden verspreid via andere Sociale media, waaronder Facebook of Instagram. Dit doen wij om niet alleen uw privacy maar ook die van andere ouders en leerlingen te respecteren.



SPORTTOERNOOIEN

Onze school neemt jaarlijks deel aan diverse sportactiviteiten, georganiseerd door de vakgroep gymnastiek uit Capelle aan den IJssel. Onze prijzenkast is rijkelijk gevuld met bekens behaald bij korfbal, wintercross, basketbal, voetbal en slagsoftbal. De school organiseert sportdagen en voor de kleuters een wandelvierdaagse. Heel soms kan het gebeuren dat leerlingen uit een specifiek leerjaar iets eerder van school moeten worden opgehaald omdat het toernooi eerder start dan dat de school uit is. Voor de deelnemende leerlingen maken we dan een uitzondering op basis van de uren bewegingsonderwijs. Het is echter niet de bedoeling dat broertjes en zusjes dan ook eerder van school worden gehaald omdat ouders het anders niet redden het betreffende kind op tijd van school te halen of omdat ze geen oppas hebben.



TELEFOONGEBRUIK/SMARTWATCHES

Veel leerlingen binnen onze school zijn in het bezit van een mobiele telefoon. Wij kunnen begrijpen dat het ouders een veilig gevoel geeft als leerlingen onderweg naar school of huis zijn. Tegelijkertijd is het

gebruik maken van een mobiele telefoon in onze school niet toegestaan. Dit doen wij voor de veiligheid van onze leerlingen en leerkrachten. Op het moment dat een leerling zijn of haar telefoon binnen de school gebruikt dan nemen wij de telefoon gedurende de dag in. Bij het naar huis gaan krijgt de leerling de telefoon terug waarna wij contact opnemen met ouders. Voor smartwatches geldt dat de leerling deze op vliegtuigstand dient te zetten waardoor het niet mogelijk is om ermee te bellen of om opnames te maken.

Mocht u onder schooltijd met spoed uw kind willen spreken dan kunt u bellen naar ons telefoonnummer. Voor meer informatie verwijzen wij u naar het protocol: *Gebruik mobiele telefoon*, te vinden op de website van de school.



VAKANTIES

Vakanties en vrije dagen worden op onze website, deze kalender en in de kalender op social schools vermeld.

Alleen in bijzondere gevallen kan van de officiële vakantieregeling worden afgeweken, uitsluitend na toestemming van de directeur.

VERHUIZING - UITSCHRIJVING

Als u gaat verhuizen, verzoeken wij u de leerkracht en de administratie hiervan

zo spoedig mogelijk op de hoogte te brengen en het uitschrijvingsformulier in te vullen. Zonder een door ouders ingevuld en ondertekend uitschrijvingsformulier kunnen wij geen gegevens overdragen aan een volgende school.

VERJAARDAGEN EN TRAKTATIES

In elke groep wordt op een speciale manier aandacht besteed aan de verjaardag van uw kind om er zo een dag van te maken "om nooit te vergeten". Natuurlijk hoort trakteren in de klas daarbij. Graag willen wij als school, samen met de ouders, hier op een verstandige manier mee omgaan. Er zijn talloze mogelijkheden om een lekkere, maar toch verantwoorde traktatie uit te delen. Wij vragen ouders van tevoren even contact op te nemen met de leerkracht over het moment van trakteren zodat hier rekening mee kan worden gehouden. Het is niet de bedoeling om uitnodigingen voor feestjes in de klas mee te geven.

VERKEERSVEILIGHEID

Gezien de verkeersdruk rondom de school is er afgesproken, dat de leerlingen die binnen een straal van 500 meter rondom de school wonen, te voet naar school komen. Voor de leerlingen buiten deze cirkel, is het uiteraard vanzelfsprekend dat de fiets voldoet aan alle veiligheidsvoorschriften. Voor de ouders, die de leerlingen toch

met de auto naar school brengen, geldt een inrijverbod (zgn. geslotenverklaring) op bepaalde tijden bij het hoofdgebouw. Uiterste waakzaamheid is te allen tijde geboden. Uw hulp en medewerking zijn noodzakelijk om de veiligheid van onze leerlingen te garanderen. De school rekent op uw medewerking. Verkeersregels voor alle verkeersdeelnemers komen uiteraard aan bod in ons verkeersonderwijs.

VERLOFAANVRAAG (ART.13A)

Als u als ouder(s) verlof aan wilt vragen, dan kunt u dit doen via Social Schools. U gaat dan binnen de app naar de naam van uw kind, dan naar administratie en daarna na verlofaanvragen. Door het invullen van de vragen en het toevoegen van de eventueel bijbehorende documenten vraagt u het verlof aan. De adjunct-directeur zal de aanvraag beoordelen op basis van de geldende wet- en regelgeving (Leerplichtwet). Aanvragen die buiten de bevoegdheid vallen of waar twijfel over is zullen worden doorverwezen naar de afdeling Leerplicht van de gemeente Capelle aan den IJssel. Het is belangrijk om te weten dat een school bij minder dan 10 dagen zelf mag beoordelen of het verlof kan worden toegekend echter moet dit verlof altijd binnen de geldende regels vallen. Ook wanneer een leerling nog niet leerplichtig is dient een ouder verlof aan te vragen, een afwijzing is in dit geval niet mogelijk. Het verlof dient, met uitzondering van

V

(vervolg VERLOFAANVRAAG (ART.13A)) overlijden, ten minste 8 weken van te worden te worden aangevraagd. Voor meer informatie over verzuim verwijzen wij u naar de website van OBS West www.obswest.nl/praktische-info/downloadsformulieren/. Hierop is onder andere het verzuim-protocol te vinden.

VOORSCHRIFTEN VERVOER LEERLINGEN

Sinds 1 januari 2006 geldt de volgende regel voor gebruik van autogordels en kinderzitjes:

Alle leerlingen kleiner dan 1,35 meter met een maximaal gewicht van 36 kilo moeten zowel voorin als achter in een goedgekeurd kinderzitje of zittingverhoger gebruiken. Anderen moeten de veiligheidsgordel gebruiken.

Uitzonderingen hierop, voor ons als school, zijn:

- In incidentele gevallen mogen leerlingen vanaf drie jaar op de achterbank in de gordel vervoerd worden, als er geen kinderbeveiligingsmiddel beschikbaar is, als:

- de auto niet van de eigen (pleeg)ouders is en
- niet de eigen ouder achter het stuur zit en

- het om een korte afstand gaat. In principe verandert er dankzij deze uitzondering niet veel voor ons vervoer van leerlingen. Door de directie van de school is bepaald, dat bijvoorbeeld een bezoek aan de kinderboerderij of culturele activiteit, valt onder "een korte afstand". Het eigen kind van de ouder die rijdt, moet **wel** een zittingverhoger hebben en alleen dat kind mag dan eventueel voorin. Meer informatie is te vinden via kennisnet (hier zijn ook tips voor ouders terug te vinden) en 3VO.

VERVANGING

Indien een leerkracht ziek is, proberen wij er alles aan te doen om vervanging te regelen.

Leerlingen van vier jaar zijn niet leerplichtig en kunnen in zo'n situatie eventueel ook thuisblijven of weer mee naar huis genomen worden. In het uiterste geval krijgt u van tevoren bericht dat uw kind vrij is. Als u geen opvang kunt regelen, dan kunt u contact met de school opnemen.

W

WEBSITE

Onze school beschikt over een website (www.obswest.nl). Op de website vindt u veel informatie over onze school. Veel relevante documenten zijn op de website geplaatst onder het kopje downloads.

WETENSCHAP- EN TECHNIEK ONDERWIJS

Beide vestigingen beschikken over een lokaal voor wetenschap- en techniek onderwijs. Deze voorzieningen worden ingezet om leerlingen kennis te laten maken met een grote diversiteit van materialen en technieken. In de lokalen leren leerlingen hoe constructies en verbindingen gemaakt moeten worden. Ook kunnen zij er experimenteren, ontwerpen en onderzoeken. De activiteiten krijgen een andere inhoudelijke programmering dan wat er al mogelijk is in de klas voor de toekomst.

De groepen 7 en 8 krijgen middels een samenwerking met onze VO school les in techniek onderwijs. Een vakdocent van het EYE College komt met de Blick techniek bus naar school om in ons eigen techniek lokaal de lessen te verzorgen.

Z

ZIEKMELDEN

Bij ziekte van het kind dient dit op de eerste verzuimde schooldag, voor het begin van de lessen aan de leerkracht te worden doorgegeven via Social Schools. Indien dit niet lukt kunt u telefonisch of per mail contact opnemen met de administratie.

Telefoonnummer: **T 010 202 20 44**.

Het nummer is bereikbaar vanaf 07.30 uur.

Als er om 08.20 uur niets bekend is over de afwezigheid van een kind, nemen we contact op met ouder(s)/verzorger(s). Zie schoolgids: **Absentie doorgeven wegens ziekte of doktersbezoek**

ZINDELIJKHEID

Wij verwachten dat een kleuter die bij ons op school komt zindelijk is. Een 'ongelukje' kan natuurlijk gebeuren, en dan proberen we de leerling te verschonen. Echter wanneer de zindelijkheid echt een probleem is of de leerling heeft een poep ongelukje gehad dan zal de leerkracht ouders moeten bellen. U kunt dan het kind op school komen verschonen of even thuis laten douchen en weer terugbrengen. Het is niet haalbaar om dit als leerkracht te doen om hygiënische en organisatorische redenen.

ZOMERFEEST

Aan het einde van het schooljaar sluiten wij het jaar altijd af met een zomerfeest voor alle leerlingen. Tijdens deze dag vinden er diverse spel activiteiten plaats en maken we er één groot feest van met elkaar.

Directie OBS West