

Aanvraagformulier vrijstelling geregeld schoolbezoek

Het kan gebeuren dat er omstandigheden zijn, die zo zwaar wegen dat u uw kind buiten de schoolvakanties een dag of een paar dagen van school wilt houden. Voor dit zogenoemde 'extra verlof' zijn regels opgesteld. In de gemeente Krimpen aan den IJssel worden deze regels streng gehanteerd.

Aanvraag:

Voor verlofaanvragen tot en met 10 schooldagen beslist de directeur van de school waar uw kind staat ingeschreven. Voor verlofaanvragen van meer dan 10 schooldagen beslist de leerplichtambtenaar van de gemeente waar uw kind woont. U kunt het aanvraagformulier inleveren bij de directeur van de school van uw kind.

Besluit:

U ontvangt op uw aanvraag een besluit van de directeur van de school of de leerplichtambtenaar van de woongemeente. Als u het niet eens bent met het besluit voor verlof tot en met 10 schooldagen, dan kunt u uw bezwaar indienen bij de directeur van de school. Bent het niet eens met het besluit voor verlof boven de 10 schooldagen, dan kunt u uw bezwaar indienen bij de leerplichtambtenaar.

Wanneer u verlof aanvraagt, gaat u ermee akkoord dat uw kind op deze extra vrije dag activiteiten kan missen.

De reden van het verlofverzoek (kruis aan wat van toepassing is op uw situatie):

Datum of periode van verlof: _____

☐ **Gewichtige omstandigheden**

- ☐ Ernstige ziekte, overlijden of begrafenis/ crematie van bloedverwanten of hun partners
- ☐ Huwelijk van familie (eerste, tweede en derde graad), 12½-, 25-, 40-, en 50- jarig huwelijksfeest of ambtsjubileum van familie (eerste en tweede graad)
- ☐ Verhuizing van het gezin naar een andere gemeente
- ☐ Gezinsuitbreiding
- ☐ Wettelijke verplichting (bijvoorbeeld een rechtbankbezoek)
- ☐ Anders



Toelichting: _____

☐ **Aard van het beroep van één van de ouders**

U dient een werkgeversverklaring te overleggen waaruit duidelijk blijkt dat het extra verlof om een specifieke reden wordt aangevraagd. Indien u zelfstandig ondernemer bent, dient u een accountantsverklaring toe te voegen. Het moet redelijkerwijs voorzien zijn (en/of worden aangetoond) dat een vakantie in de schoolvakanties tot onoverkomelijke bedrijfseconomische problemen zal leiden. Slechts het gegeven dat gedurende de schoolvakanties een belangrijk deel van de omzet wordt behaald is onvoldoende.

Toelichting: _____

: voeg een kopie van de kaart bij, zoals begrafenis, crematie, huwelijksfeest of anders.

Gemeente Krimpen aan den IJssel
Afdeling Sociaal Domein
Postbus 200
2920 AE Krimpen aan den IJssel
140180

Bezoekadres:
Raadhuisplein 2



Gegevens ouder/verzorger:

Naam: _____
Adres: _____
Postcode en woonplaats: _____
Telefoonnummer: _____
Handtekening: _____

De ouder/verzorger verzoekt de directeur/leerplichtambtenaar verlof te verlenen voor:

Naam kind: _____
Geboortedatum: _____
School: _____ groep/klas: _____

Gezinsleden:

Heeft u nog kinderen op een andere school zitten en heeft u hier verlof voor aangevraagd?

☐ Nee

☐ Ja

Naam kind: _____
Geboortedatum: _____
Naam school: _____
Naam directeur: _____

Besluit van de directeur van de school/ leerplichtambtenaar:

☐ Akkoord

☐ Niet akkoord, om de volgende reden: .

Datum: ____-____-20__

Handtekening directeur:

Handtekening leerplichtambtenaar:

Naam: _____

Naam: _____