



NOTULEN MEDEZEGGENSCHAPSRAAD

GEDEELTE INCLUSIEF DIRECTIE

donderdag 8 januari 2026, 19.30 uur

OBS de Groeiplaneet, Populierenlaan 1a, Krimpen aan den IJssel

Aanwezig: Sandra (directie), Wendy, Patrick, Marjolein (OMR), Estella, Emmy (PMR)

Afwezig: Jessica (PMR)

1. Opening

De voorzitter opent de vergadering.

2. Aangedragen punten vanuit de directie

2.1. De controller van BLICK geeft toelichting op de begroting 2026 (besloten gedeelte)

De Groeiplaneet zit niet ruim in zijn bekostiging, maar door het groeiende leerlingaantal zal de Groeiplaneet steeds meer rijksbekostiging gaan ontvangen. Verder zijn er geen bijzonderheden en is het goed om te zien dat de Groeiplaneet in een goede flow zit. Het patroon van inkomsten en uitgaven is in balans. Ook BLICK op onderwijs is een gezond bestuur en heeft de financiën prima op orde.

3. Aangedragen punten vanuit MR

3.1. Stand van zaken lokalentekort 2026/2027

De directie heeft regelmatig contact met CvB en gemeente. Het is belangrijk om zo snel mogelijk een oplossing te gaan vinden voor het schooljaar 2026/2027 binnen de vier muren van de school. Het liefst ook al voor 2027/2028. Er is eveneens overleg met de BSO voor een in pandige oplossing.

3.2. Stand van zaken schoolplein voor zomer 2026 (schaduwdoeken)

De subsidie van de gemeente voor schaduwdoeken is op het moment van inlichtingen inwinnen daarover (eind 2025) niet beschikbaar. Misschien zijn er mogelijkheden in het voorjaar van 2026. Er is ook met de gemeente gesproken over de aanleg van verkoelend groen en om daar rekening mee te houden bij de aanplant van de groenvoorziening rondom het schoolplein. Een betrokken ouder zet zich samen met de adjunct-directeur in om het schoolplein voor wat betreft speelruimtes low budget aantrekkelijker te maken. Ook wordt door hen nagedacht over mogelijkheden tot het creëren van schaduwplekken.

3.3. Stand van zaken telefoonbeleid (het Groeiplaneet-eigen maken van het BLICK telefoonbeleid)

De punten over dit onderwerp vanuit de vorige vergadering zijn in het beleid aangepast. Het

handhaven van het beleid zal toch voornamelijk plaatsvinden door inname en in bewaring nemen van de telefoon door de leerkracht. Een MR-ouderlid doet toch nog eens het voorstel om ouders te verenigen om met elkaar over telefoon- en social mediagebruik van gedachten te wisselen. Wederom rijst dan de vraag of een school – en een MR in het bijzonder – hier wel een rol in dient te spelen. Ligt de verantwoordelijkheid hiervoor niet (volledig) bij de ouders? Het boek 'Smartphonevrij Opgroeien' van Thijs Launspach wordt genoemd. Het voorstel vanuit een MR-personeelslid is om het boek bij de ouders onder de aandacht te brengen met daarbij een passage uit het boek, met de bedoeling bewustzijn te creëren onder ouders. Er wordt uiteindelijk besloten dat een MR binnen dit onderwerp geen rol zou moeten spelen. Een MR-ouderlid kan, indien gewenst, natuurlijk wel zelf een oudergroeps gesprek initiëren. De school zal daarin dan uiteraard faciliteren, bijvoorbeeld met het ter beschikking stellen van de aula.

3.4. Stand van zaken 2FA-tweefactorauthenticatie MR-mailbox

De secretaris probeert een en ander op te lossen. Tot die tijd zal zij de MR-zaken doorsturen naar de persoonlijke mailadressen.

3.5. Eerste stap vergroten van zichtbaarheid MR

De gezichten en namen van de MR-leden staan nu op een poster binnen de school. In februari (tijdens de oudergespreksavond) zal een mogelijkheid gecreëerd worden dat de MR aanspreekbaar is voor ouders. De voorzitter zal daartoe een concept voor een plan van aanpak maken hoe een en ander in te vullen. De behoefte om een groeps gesprek onder ouders te hebben over het gebruik van de smartphone en social media door kinderen kan daarbij tevens geïnventariseerd worden.

4. Rondvraag

Een MR-ouderlid vraagt of er op school in de klas controle is op welke internetsites worden bezocht. Dit om te voorkomen dat er bijvoorbeeld (ongeschikte) spelletjes worden gespeeld tijdens schooltijd. Zijn er bijvoorbeeld sites die geblokkeerd zijn? De directie zal dit uitzoeken en erop terugkomen. Er is voor de leerkrachten wel meekijksoftware beschikbaar, alleen kan men dan op één scherm niet alle leerlingen zien. In de praktijk is gebleken dat achterin de klas gaan staan en op die manier meekijken op alle schermen van de leerlingen de beste methode is. De directie belooft binnen het team nog eens te bespreken dat er soms toch nog ongewenste sites en spelletjes bezocht/gespeeld worden en dat daar op alle mogelijke manieren wel op gelet dient te worden.

5. Sluiting van de vergadering

De voorzitter sluit de vergadering.