



» boeiend leren in Capelle en Krimpen

OBS West

## SCHOOLGIDS 2018-2019



OBS West: “Een school om trots op te zijn!”

## Voorwoord

Graag presenteren wij u de Schoolgids 2018-2019 van Openbare Basisschool West. Met deze gids laten we u als ouders/verzorgers\* kennismaken met onze school, met onze manier van werken en met de resultaten die we daarmee willen behalen. Ook bevat deze gids veel informatie over de gang van zaken op onze school.

OBS West is onderdeel van de scholenstichting BLICK op onderwijs. Samen met IJsselkids Kinderopvang vormen wij het Kindcentrum 'IJsselkids – OBS West', met opvang en onderwijs voor kinderen van 0 tot en met 12 jaar.

OBS West: "Een school om trots op te zijn". Dit motto verwijst naar de kwaliteit van ons onderwijs, naar het brede aanbod voor de leerlingen en naar de samenwerking met ouders en bedrijfsleven. Deze zaken komen niet uit de lucht vallen. Ze zijn het resultaat van de dagelijkse inspanning van leerlingen en medewerkers binnen onze school. Inderdaad een school om trots op te zijn.

Wij gaan ervan uit dat u deze schoolgids met plezier leest. Als u opmerkingen, aanvullingen of suggesties hebt, waardoor de gids een volgende keer nog informatiever of duidelijker kan zijn voor u, dan horen wij dit graag.

Namens het team van OBS West,

dhr. J. Noordam  
directeur

\* Wanneer we in deze schoolgids spreken over 'ouders' bedoelen we daarmee ook de verzorgers. Vanwege de leesbaarheid noemen we in deze gids alleen ouders.

## Inhoud

|   |    |
|---|----|
| Voorwoord .....   | 3  |
| Inhoud .....  | 4  |
| De school en de organisatie .....                         | 7  |
| Onze twee vestigingen.....                                | 7  |
| BLICK op onderwijs .....                                  | 7  |
| Medezeggenschap.....                                      | 8  |
| Vragen over het onderwijs .....                           | 8  |
| Missie en visie .....                                     | 9  |
| Onze missie en visie .....                                | 9  |
| Onze ambitie .....  | 9  |
| De missie van BLICK .....                                 | 9  |
| De visie van BLICK .....                                  | 9  |
| Onze leeromgeving .....                                   | 10 |
| Wat bieden wij de leerling? .....                         | 10 |
| Kindcentrum.....  | 11 |
| Passend onderwijs.....                                    | 11 |
| Samenwerkingsverband.....                                 | 11 |
| Specifieke onderwijsbehoeften .....                       | 12 |
| Een veilige school.....                                   | 13 |
| Respectvol .....  | 13 |
| Veiligheidsplan .....                                     | 13 |
| Ongevallen.....   | 13 |
| Open organisatie.....                                     | 13 |
| Klachtenregeling .....                                    | 13 |
| Meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld.....      | 13 |
| De schoolorganisatie .....                                | 14 |
| De schoolleiding.....                                     | 14 |
| Coördinatie leerlingenzorg en onderwijsspecialisten ..... | 14 |
| Ondersteunend personeel.....                              | 14 |
| Groepen en leerkrachten .....                             | 14 |
| Contactmomenten ouders.....                               | 15 |
| Gescheiden ouders .....                                   | 16 |
| Informatie voor ouders .....                              | 16 |
| Informatie voor ouders over hun kind(eren) .....          | 16 |
| Toestemmingsverklaring .....                              | 16 |
| Aanmelding.....   | 17 |
| Doorstromen van kinderen binnen de school.....            | 17 |

|  |    |
|--|----|
| Uitschrijven van een kind .....                    | 18 |
| Begeleiding van een kind op OBS West .....         | 18 |
| Plusklassen .....                                  | 19 |
| Criteria en randvoorwaarden ondersteuning .....    | 19 |
| Ouderparticipatie en -betrokkenheid .....          | 19 |
| Centrum voor Jeugd en Gezin (CJG) .....            | 20 |
| Leerstofaanbod .....                               | 22 |
| Schoolplan .....                                   | 22 |
| Basisvaardigheden .....                            | 22 |
| Ontwikkelingsproces .....                          | 22 |
| Onderwijsaanbod .....                              | 22 |
| Onderwijsaanbod in de kleutergroepen 1 en 2 .....  | 22 |
| Onderwijsaanbod in de groepen 3 tot en met 8 ..... | 23 |
| De Klas voor de toekomst .....                     | 23 |
| LEGO Education Innovation Studio .....             | 24 |
| Huiswerkbeleid .....                               | 24 |
| Godsdienstonderwijs in de groepen 7 en 8 .....     | 24 |
| Kwaliteit van onderwijs .....                      | 25 |
| Meten is weten .....                               | 25 |
| Resultaten .....                                   | 25 |
| Naar het voortgezet onderwijs .....                | 25 |
| Leerwegondersteunend onderwijs .....               | 27 |
| Onderwijsinspectie .....                           | 27 |
| Samenwerkingspartners .....                        | 28 |
| Dichtbij .....                                     | 28 |
| Doel samenwerking .....                            | 28 |
| Partners .....                                     | 28 |
| Financiële zaken .....                             | 29 |
| Vrijwillige ouderbijdrage .....                    | 29 |
| Verzekeringen .....                                | 29 |
| Schade door leerlingen .....                       | 29 |
| Schoolregels .....                                 | 30 |
| Orde en veiligheid .....                           | 30 |
| Schorsing .....                                    | 30 |
| Verwijdering .....                                 | 31 |
| Verlofregeling .....                               | 31 |
| Religieuze feestdagen .....                        | 31 |
| Ziekte en absentie .....                           | 32 |
| De dagelijkse praktijk .....                       | 33 |
| Bereikbaarheid van de school .....                 | 33 |
| Bankrekening OBS West .....                        | 33 |
| Wijziging gegevens .....                           | 33 |

|   |    |
|---|----|
| Onderwijstijden .....                           | 33 |
| Schooltijden - continurooster.....              | 33 |
| Informatieavonden in schooljaar 2018-2019 ..... | 34 |
| Vakanties en vrije dagen.....                   | 34 |
| Buitenschoolse opvang.....                      | 35 |
| Activiteiten na schooltijd.....                 | 36 |
| Sportactiviteiten .....                         | 36 |
| Schoolreizen en schoolkampen .....              | 37 |
| Schoolfotograaf.....                            | 37 |
| Medicatie.....                                  | 37 |
| Hoofdluisbestrijding.....                       | 37 |
| Rookbeleid.....                                 | 37 |
| Mobiele telefoons etc. ....                     | 37 |
| Sponsoring.....                                 | 38 |
| Belangrijke adressen en telefoonnummers .....   | 39 |
| Bijlagen.....                                   | 40 |

## De school en de organisatie

### Onze twee vestigingen

Onze school heeft twee vestigingen. De hoofdvestiging vindt u op de Berliozstraat 11 in de wijk 's-Gravenland. Hier volgen de leerlingen van de groepen 1 tot en met 4 onderwijs.

De tweede vestiging staat aan de Jan de Geusrede 39 in de wijk Capelle-West. De leerlingen van de groepen 5 tot en met 8 volgen hier onderwijs.

De meeste leerlingen komen uit de wijken 's-Gravenland, Capelle-West en Kralingse Veer (Rotterdam). Ook leerlingen uit andere wijken in Capelle aan den IJssel en uit de gemeente Krimpen aan den IJssel hebben de weg naar onze school gevonden.



Hoofdvestiging Berliozstraat

010 – 202 20 44

[admin-west@blickoponderwijs.nl](mailto:admin-west@blickoponderwijs.nl)



Tweede vestiging Jan de Geusrede

010 – 202 20 44

[admin-west@blickoponderwijs.nl](mailto:admin-west@blickoponderwijs.nl)

### BLICK op onderwijs

OBS West is één van de scholen van stichting BLICK op onderwijs. BLICK is een letterwoord dat staat voor Boeiend Leren in Capelle en Krimpen. Binnen deze stichting voor openbaar onderwijs vallen in totaal acht basisscholen, één school voor speciaal basisonderwijs en het IJsselcollege voor praktijkonderwijs, vmbo, mavo, havo en vwo. Iedere school is erop gericht uw kind zo goed mogelijk voor te bereiden op het vervolgonderwijs of op een passende plek in de maatschappij. Binnen BLICK maken wij dankbaar gebruik van elkaars kennis en ervaring. Tussen basisonderwijs en voortgezet onderwijs ontwikkelen we doorgaande leerlijnen. Alles voor uw kind.

## Medezeggenschap

Op onze school en binnen BLICK vinden wij medezeggenschap erg belangrijk. Ouders en leerkrachten kunnen zich laten kiezen in de medezeggenschapsraad. De MR overlegt regelmatig met de directie over schoolspecifieke zaken.

Beide geledingen binnen onze MR – zowel de ouders als de leerkrachten – zijn vertegenwoordigd in de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad, net als die van alle andere basisscholen binnen de stichting. De GMR overlegt periodiek met het College van Bestuur over algemene beleidszaken als het gaat over het basisonderwijs binnen BLICK.

Vragen, opmerkingen en suggesties kunnen via een contactformulier op de website van de school naar de MR worden gestuurd.

## Vragen over het onderwijs

Wanneer u vragen hebt over het onderwijs in het algemeen of de onderwijsinspectie in het bijzonder kunt u die richten aan de Inspectie van het Onderwijs.

### **Inspectie van het Onderwijs**

Postbus 51

[info@owinsp.nl](mailto:info@owinsp.nl)

[www.onderwijsinspectie.nl](http://www.onderwijsinspectie.nl)

Vragen over onderwijs: 0800 - 8051 (gratis).

Klachtmeldingen over seksuele intimidatie, seksueel misbruik, ernstig psychisch of fysiek geweld:

Meldpunt vertrouwensinspecteurs 0900 - 111 31 11 (lokaal tarief).



## Missie en visie

Met de verwoording van onze missie en visie maken wij duidelijk waar we als basisschool voor willen staan en waar we als school heen willen met het onderwijs. OBS West is een onderdeel van stichting BLICK op onderwijs. Een stichting met een overkoepelende missie en visie. Ook die willen we u niet onthouden.

### Onze missie en visie

Onze missie is het begeleiden van kinderen naar volwassenen, die zich vanuit hun eigen talenten kunnen handhaven in een complexe mondiale maatschappij.

Onze visie is, dat dit alleen mogelijk is door tijdens de periode op de basisschool onderwijs te bieden vanuit een breed perspectief. In het volgende hoofdstuk [Onze leeromgeving](#) illustreren we onze onderwijsvisie met een visueel.

### Onze ambitie

Op OBS West ontdekken kinderen wie ze zijn. We begeleiden hen op deze ontdekkingsreis en dagen hen uit om hun talenten te ontdekken en het beste uit zichzelf te halen. Dat doen we in de eerste plaats door een veilige omgeving te bieden, waarin kinderen zichzelf en anderen leren vertrouwen. Vanuit deze basis dagen we kinderen in een actuele leeromgeving uit om te ontdekken wat bij hen pas. Er is bij ons veel aandacht voor nieuwe experimenten zoals de klas van de toekomst, een legostudio en schooltuinen. Wees jezelf en ontdek jouw toekomst op OBS West.

### De missie van BLICK

De missie van BLICK is kort en krachtig: 'Een gelukkig kind op een fantastische school'. Met die missie dragen wij uit dat OBS West en alle andere scholen binnen de stichting een veilige en prettige (leer)omgeving willen bieden. Ieder kind mag zich bij ons gekend en gezien weten. Op onze fantastische school geven we kwalitatief goed onderwijs, dat aansluit bij de talenten van uw zoon of dochter.

### De visie van BLICK

Stichting BLICK op onderwijs heeft haar onderwijsvisie neergelegd in vier kernwoorden:

- |           |   |
|-----------|---|
| Dichtbij  | In het onderwijs op onze school willen we dicht bij de kinderen zijn, maar ook midden in de samenleving staan. Kinderen kunnen op OBS West dicht bij zichzelf blijven. Zij krijgen onderwijs dat zo goed mogelijk bij hen past. |
| Verbinden | Tussen leerlingen en groepen willen we op school verbindingen leggen. We organiseren groepsoverstijgende projecten. Samen met hun leerkracht gaan de kinderen op onderzoek en op ontdekkingstocht.                              |
| Kwaliteit | Wij willen veel kwaliteit bieden in ons onderwijs, zodat uw zoon of dochter zich maximaal kan ontplooiën.   |
| Bevlogen  | Wij focussen op het geluk en de talenten van uw kind. We doen er alles aan om hem of haar enthousiast te maken voor school en voor wat wij in de les aan de orde stellen.   |

# Onze leeromgeving

## Wat bieden wij de leerling?

Onze leerlingen krijgen een gevarieerd aanbod van leerstof en activiteiten. Kernvakken zoals taal, rekenen en lezen komen in ruime mate aan bod. We werken met moderne methoden die inhoudelijke instructie en verwerking bieden op meerdere niveaus. Een onderdeel van de lesmethoden vormen de softwarepakketten. Ze bieden de leerlingen de mogelijkheid om extra te oefenen op de computer of de tablet. Deze digitalisering is voor ons geen doel in zich, maar een middel om de leerstof beter te beheersen.

We besteden ook veel tijd aan bewegingsonderwijs, creatieve vakken, wereldoriëntatie, burgerschap, wetenschap en techniek. OBS West beschikt in dit kader over extra deskundigheid – speciaal opgeleide leerkrachten – en over andere faciliteiten om bovenstaande aandachtsgebieden invulling te geven. Onze beide vestigingen beschikken over een technieklokaal, een bibliotheek en een aula. Verder heeft de school een schooltuin, de Klas voor de toekomst en een lokaal met programmeerbaar lego (zie ook onder [Leerstofaanbod](#)).

Na afloop van de schooldag bieden wij in samenwerking met IJsselkids, Sportief Capelle en diverse andere partners naschoolse activiteiten voor leerlingen. Deze activiteiten zijn soms gratis en soms tegen betaling van een eigen bijdrage te volgen.

Onderstaande afbeelding geeft in een notendop de leeromgeving weer waarin wij ons prettig voelen.

### WAAROM?

#### We zijn er als school om...

- Kinderen te laten worden wie ze zijn.
- Kinderen vaardigheden mee te geven die ze nodig hebben in de maatschappij.
- Kinderen te begeleiden op hun ontdekkingsreis richting de toekomst.

### WAT?

#### We bieden...

- Een rijke leeromgeving waarin ieder kind op zijn eigen niveau wordt uitgedaagd.
- Een stevige basis: aandacht voor taal, rekenen en lezen
- Ontdekkingsreizen op het gebied van: Wetenschap en Techniek Cultuur, Creativiteit, Sport en Spel ICT & Mediawijsheid en Engels.
- Een klas van de toekomst:
  - o Lego studio
  - o Wetenschap en Technieklokaal
  - o Schooltuin
  - o Computerlokaal
- Actueel en toekomstgericht onderwijs (21st century skills)
- Interessante samenwerking met bedrijven en maatschappelijke organisaties (bijvoorbeeld een Bibliotheek in de school).
- Veel ruimte voor ouders om te participeren (educatief partnerschap).



### HOE?

#### We zorgen voor...

- een onderwijsklimaat dat zich kenmerkt door:
- Veiligheid
  - Vertrouwen
  - Respect
  - Diversiteit
  - Samenwerken
  - Zelfstandigheid

### WIE?

#### We zijn als team...

- Ontwikkelingsgericht: Iedere dag een beetje beter. We stimuleren ontwikkeling en staan open voor verbeteringen.
- Ambitieuze: We weten wat we willen en werken actief samen om dit te bereiken.
- Kwaliteitsgericht: We weten wat we aan elkaar hebben, benutten elkaars kwaliteiten en leren van elkaar.

## Kindcentrum

Onze school vormt samen met IJsselkids het Kindcentrum 'IJsselkids – OBS West'. Binnen dit kindcentrum onderscheiden we:

### *Kindcentrum 'IJsselkids – OBS West'*

|                               |               |
|-------------------------------|---------------|
| Kinderdagverblijf Beestenboel | 0 tot 4 jaar  |
| Peuteropvang en BSO Neverland | 2 tot 7 jaar  |
| BSO Lachhotel                 | 8 tot 12 jaar |
| OBS West                      | 4 tot 12 jaar |



Als partners zorgen we voor een doorgaande lijn binnen dit kindcentrum als het gaat om het pedagogisch klimaat en de afstemming van onderlinge activiteiten. De school- en de opvangtijden sluiten naadloos op elkaar aan.

Peuteropvang en BSO Neverland maken gebruik van lokalen in onze hoofdvestiging aan de Berliozstraat.

Onze school organiseert met IJsselkids gezamenlijke activiteiten. Ook delen wij elkaars expertise.

## Passend onderwijs

Het kan zijn dat uw zoon of dochter extra ondersteuning nodig heeft. Wij verzorgen dan een passend onderwijsaanbod voor hem of haar. De mogelijkheden daartoe hebben we vastgelegd in het schoolondersteuningsprofiel. U vindt dit op [www.obswest.nl](http://www.obswest.nl) onder Downloads. In dit profiel krijgt u veel informatie over onze mogelijkheden en onmogelijkheden. Ouders die hun zoon of dochter – met of zonder specifieke ondersteuningsbehoefte – willen aanmelden bij onze school raden wij aan om vooraf dit schoolondersteuningsprofiel te lezen.

Het passend onderwijsaanbod realiseren we zoveel mogelijk op onze eigen school en met eigen middelen. Maar deze middelen (tijd en geld) zijn niet onbeperkt. Onze school maakt op basis van beleid keuzes bij de inzet hiervan. Indien nodig maken we gebruik van externe deskundigen. Zo kunnen alle basisscholen binnen de stichting gebruikmaken van Bouwsteen Expertise. Dit expertisecentrum ondersteunt leerkrachten, interne begeleiders en leerlingen in het aanbod van passend onderwijs.

## Samenwerkingsverband

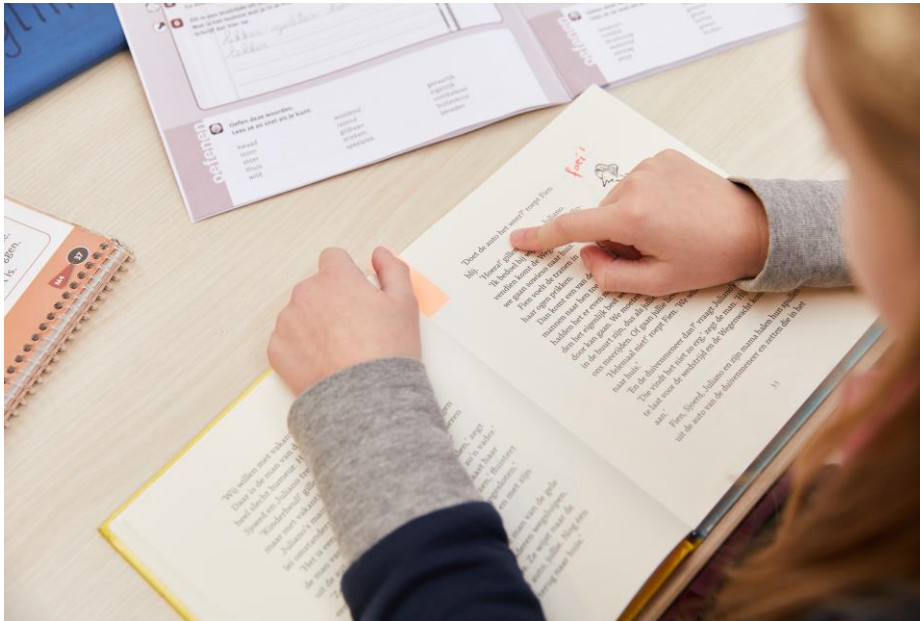
Om leerlingen die dit nodig hebben passend onderwijs te kunnen geven, werken basisscholen binnen een regio samen in een samenwerkingsverband. Voor onze regio is dat het Samenwerkingsverband Aan den IJssel. Dit heeft in het ondersteuningsplan vastgelegd hoe wij als basisscholen omgaan met onze zorgleerlingen. Wat wij zelf kunnen doen. Waarin een andere basisschool binnen de regio nog beter is. En waarvoor wij de ondersteuning van externe deskundigen nodig hebben. Meer informatie over het Samenwerkingsverband Aan den IJssel kunt u vinden op [www.aandenijssel.nl](http://www.aandenijssel.nl).

## Specifieke onderwijsbehoeften

Leerlingen met zeer specifieke onderwijsbehoeften die op een gewone basisschool onvoldoende passend onderwijs kunnen krijgen, zijn aangewezen op het speciaal basisonderwijs. Dit wordt binnen onze stichting verzorgd door SBO De Bouwsteen.

Het Samenwerkingsverband Aan den IJssel moet instemmen met plaatsing in het speciaal basisonderwijs. Na instemming geeft het een toelaatbaarheidsverklaring aan de ouders, waarmee zij hun zoon of dochter kunnen aanmelden bij een school voor speciaal basisonderwijs.

Meer informatie over passend onderwijs vindt u op [www.passendonderwijs.nl](http://www.passendonderwijs.nl) van het ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap.



# Een veilige school

## Respectvol

Wij vinden het belangrijk dat in onze school rust heerst. Dat iedereen zich daar veilig voelt. Daarom gaan we in onze school respectvol met elkaar om. De school is op deze manier een prettige en uitdagende plek om te leren en te werken.

## Veiligheidsplan

Wij hebben ons beleid over veiligheid vastgelegd in het veiligheidsplan. Dit bevat protocollen waarin staat beschreven hoe we in bepaalde situaties moeten handelen. Het veiligheidsplan met bijbehorende protocollen vindt u op [www.obswest.nl](http://www.obswest.nl) onder Downloads.

## Ongevallen

Wij registreren op school ongevallen en bijna-ongevallen. Deze registratie gebruiken we om de veiligheid binnen onze school te verhogen.

## Open organisatie

Hebt u een klacht over onze school, over medewerkers of over de dagelijkse gang van zaken? Wij vinden het fijn wanneer u die in een vroeg stadium met ons bespreekt. Wij zijn een open organisatie en willen graag de ruimte bieden om zaken bespreekbaar te maken. De gebruikelijke route is om met uw klacht eerst naar de leerkracht van uw kind of een directielid van de school te gaan.

## Klachtenregeling

Voor meer uitzonderlijke situaties hebben wij binnen stichting BLICK op onderwijs een officiële klachtenregeling. U kunt daarvan gebruikmaken als uw klacht – gelet op de aard daarvan – niet via bovengenoemde weg kan worden opgelost of als uw klacht niet naar tevredenheid is afgehandeld.

Wilt u van de officiële klachtenregeling gebruikmaken, neem dan contact op met de schooldirecteur via 010 – 202 20 44. Deze verwijst en begeleidt u naar de vertrouwenspersoon. Rechtstreeks contact opnemen met de vertrouwenspersoon kan ook.

Stichting BLICK op onderwijs heeft via de CED-groep twee externe vertrouwenspersonen ingehuurd om ouders, leerlingen en medewerkers in diverse situaties te ondersteunen. Beide personen zijn bereikbaar via:

- een e-mail aan het centrale e-mailadres van de CED-groep: [evp@cedgroep.nl](mailto:evp@cedgroep.nl);
- een brief in een gesloten envelop gericht aan de vertrouwenspersoon sturen aan: BLICK op onderwijs, postbus 776, 2900 AT Capelle aan den IJssel. Het stafbureau zorgt ervoor dat de gesloten envelop wordt doorgestuurd naar de vertrouwenspersoon.

## Meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld

Sinds augustus 2012 wordt de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld gehanteerd. Zie voor meer informatie hierover [www.meldcode.nl](http://www.meldcode.nl). De meldcode als schoolspecifiek document vindt u op de website van onze school onder downloads.

## De schoolorganisatie

### De schoolleiding

De schoolleiding bestaat uit een directeur en een adjunct-directeur. De directeur is Jan Noordam. De positie van adjunct-directeur is vacant. De vacature zal z.s.m. worden opgevuld.

### Coördinatie leerlingenzorg en onderwijspecialisten

De school heeft twee interne begeleiders (onderbouw en bovenbouw). Verder een leerkracht voor de plusklas, een vakleerkracht bewegingsonderwijs en specialisten op het gebied van motoriek, rekenen, ICT, wetenschap en techniek.

### Ondersteunend personeel

OBS West heeft administratief en huishoudelijk personeel. De administratie van de school bevindt zich in de hoofdvestiging.

### Groepen en leerkrachten

De school start het schooljaar 2018-2019 met 22 lesgroepen. Het overzicht met de groepen en leerkrachten vindt u hieronder, onderverdeeld in onder- en bovenbouw.

| Onderbouw   |           |   | Bovenbouw   |  |
|---|-----------|---|---|--|
| Locatie: Berliozstraat 11, Capelle aan den IJssel |           |   | Locatie: Jan de Geusrede 39, Capelle aan den IJssel |  |
| Groep   |           | Leerkrachten                            | Groep   | Leerkrachten                             |
| 1/2A  | Kuikens   | Sabrina Zaal                            | 5A  | Ingrid Vervat<br>Natasja Boon            |
| 1/2B  | Vlinders  | Denise de Jongh<br>Joke van Velthoven   | 5B  | Cynthia de Graaf<br>Ellen Bourne         |
| 1/2C  | Kabouters | Annemarie de Ridder<br>Sylvia Onderdijk | 6A  | Petra Korzelijs<br>Linda Biltges         |
| 1/2D  | Kikkers   | Joan Schoonewagen<br>Petra van den Band | 6B  | Charlotte van Ark<br>Jessie Mos          |
| 1/2E  | Piraten   | Yvonne van de Roer<br>Ineke Kersbergen  | 6C  | Koen Spel<br>Denise Bothof               |
| 3A  |           | Monique Verwoerd<br>Helma Schouten      | 7A  | Annelies van Duijvendijk<br>Natasja Boon |
| 3B  |           | Paula Bazuin<br>Saskia Kunstman         | 7B  | Johan Hof                                |
| 3C  |           | Saskia Kunstman<br>Hester de Mooij      | 7C  | Grietje Seldenthuis<br>Peter Degenkamp   |
| 4A  |           | Agnes van Gent<br>Krista de Jong        | 8A  | Brenda Koornhof<br>Bianca Butter         |
| 4B  |           | Margriet Trouwborst<br>Krista de Jong   | 8B  | Bianca Butter<br>Grietje Seldenthuis     |
| 4C  |           | Annelies Meijer<br>Denise de Jongh      | 8C  | Sebastiaan Semper                        |

| Speciale leerkrachten    |                              |
|--------------------------|------------------------------|
| <i>functie</i>           | <i>Naam</i>                  |
| plusgroep                | Ellen Bourne                 |
| intern begeleider        | Meta Eefting<br>Irma Huijgen |
| Vakleerkracht gymnastiek | Natalie van Dijk             |

Enkele leerkrachten vervangen binnen onze school zieke collega's. Sommige leerkrachten staan in het overzicht bij meerdere groepen vermeld. Zij hebben veelal een extra lesdag in een andere groep dan hun basisgroep.

### Contactmomenten ouders

Ouderbetrokkenheid vinden wij een groot goed. We doen er veel aan om u als ouders zoveel mogelijk te betrekken bij wat met uw zoon of dochter op school gebeurt. We doen dit op informatieavonden en spreek- en rapportavonden. Natuurlijk kunt u ook op andere momenten een afspraak maken met de leerkracht van uw kind. Hieronder geven wij aan waar u terecht kunt met welke vragen.



## Gescheiden ouders

Bent u een gescheiden ouder, dan gaan wij ervan uit dat u en uw ex beiden het ouderlijk gezag hebben. Dat u beiden dus het wettelijk recht hebt om zo goed mogelijk geïnformeerd te worden over uw kind. U bent in die situatie beiden welkom bij ouderavonden en leerling besprekingen.

Wanneer dit ook voor u geldt, willen we graag weten hoe u de onderlinge communicatie met uw kind hebt geregeld. Wie van u beiden het kind ziek meldt en verlof aanvraagt. En met wie van u wij in bijzondere gevallen contact op moeten nemen.

## Informatie voor ouders

Naast deze schoolgids beschikt OBS West over diverse andere bronnen van informatie voor (nieuwe) ouders. Onze eigen website [www.obswest.nl](http://www.obswest.nl) biedt veel informatie. Daarnaast heeft de school een schoolkalender en vindt u veel informatie op [www.scholenopdekaart.nl](http://www.scholenopdekaart.nl). U kunt op de laatstgenoemde website scholen met elkaar vergelijken.

Elke veertien dagen ontvangt u via e-mail een nieuwsbrief. De nieuwsbrieven staan ook op [www.obswest.nl](http://www.obswest.nl)

De beste manier om onze school te leren kennen is door een afspraak te maken voor een rondleiding of door onze Open Dag te bezoeken.

## Informatie voor ouders over hun kind(eren)

Tweemaal per jaar nodigen wij alle ouders uit voor een tienminutengesprek naar aanleiding van de ontwikkelingsmap van hun zoon of dochter. Hiervoor staan vaste momenten ingeroosterd. Indien wenselijk en nodig maken wij met ouders een afspraak voor een individueel gesprek.

Natuurlijk kan ook iedere ouder het initiatief nemen en een afspraak maken met de leerkracht van zijn of haar kind voor een gesprek na schooltijd. In verband met onze schooltijden (tot 13.15 uur) en de verplichte lunchpauze van leerkrachten hierna vinden deze gesprekken plaats vanaf 14.00 uur.

## Toestemmingsverklaring

Uw kind heeft recht op privacy, óók op onze school. Wij richten ons in ons schoolbeleid dan ook helemaal naar de algemene verordening gegevensbescherming (AVG). Dat betekent dat wij van u toestemming moeten vragen voor bepaalde activiteiten. Wij doen dat direct al bij de inschrijving van nieuwe leerlingen. Om goed onderwijs te kunnen geven, is het nodig om gegevens over uw kind binnen onze school uit te wisselen. Daarvoor hebt u bij de inschrijving een toestemmingsverklaring ondertekend. Dat betekent concreet dat onze medewerkers toegang hebben tot de persoonsgegevens van uw zoon of dochter.

Op onze school worden regelmatig foto's en video-opnames gemaakt. Steeds meer wordt dit door ouders digitaal geregeld en gedeeld met elkaar. Ook zijn er foto's terug te vinden op de website en op de Facebookpagina's van de verschillende (jaar)groepen.

Mocht u bezwaar hebben tegen het feit dat uw kind te zien is op foto- of filmmateriaal, dan vragen wij u dit schriftelijk door te geven aan de school. Bij opnames die ook extern gebruikt gaan worden – voor cursussen van de leerkrachten, plaatsing in een blad etc. – vragen we de desbetreffende ouders persoonlijk om hun toestemming.

Er kunnen zich situaties voordoen waarin de school niet kan controleren of kinderen worden gefilmd of gefotografeerd. Denk hierbij aan een zomerfeest en de musical in groep 8. In dergelijke situaties is sprake van overmacht zoals in de openbare ruimte. Wij kunnen dit niet voorkomen en rekenen op begrip van betrokken ouders. Als ouders dit vanuit persoonlijk belang toch willen voorkomen, dan vragen wij hen contact op te nemen met de directeur van de school.



## Aanmelding

Uw kind is van harte welkom op onze school. Wij besteden veel persoonlijke aandacht aan ouders en kinderen vanaf het moment van kennismaking, oriëntatie, inschrijving en plaatsing. Denkt u erover uw kind bij ons aan te melden, maak dan geheel vrijblijvend een afspraak met een lid van het managementteam van onze school via 010 – 202 20 44. Hij of zij zal u rondleiden, het liefst wanneer onze school vol in bedrijf is. U krijgt dan een goed beeld van de dagelijkse praktijk.

## Aanmelden van een kleuter

Het is van groot belang om uw kleuter tijdig aan te melden op een school. Dit kan wettelijk vanaf de derde verjaardag van uw kind. Onze school stelt een nog eerdere aanmelding erg op prijs.

Wij hebben afspraken gemaakt met IJsselkids en andere organisaties over het verstrekken van kindgegevens vanuit de peuterspeelzaal. Hun ervaringen en observatiegegevens zijn uiteraard ook relevant bij een aanmelding. Het verstrekken van gegevens vindt uitsluitend plaats na toestemming van de ouders.

Het is bij ons gebruikelijk, dat een kleuter vijf dagdelen kan komen wennen voorafgaand aan de vierde verjaardag.

## Aanmelden van een oudere kind

Ook wanneer u een oudere zoon of dochter op onze school wilt plaatsen, hebben wij een uitgebreid kennismakingsgesprek, onder andere over de onderwijsgeschiedenis van uw kind. We gaan we met u én uw zoon of dochter het gebouw door waar hij of zij mogelijk onderwijs gaat ontvangen. U kunt natuurlijk zelf bepalen of en op welk moment uw kind mee komt voor een rondleiding. Wij stellen de aanwezigheid van hem of haar wel zeer op prijs.

Om uw oudere kind bij ons te kunnen inschrijven, hebben we een onderwijskundig rapport van de vorige school en een uitschrijvingbewijs nodig.

Als ouders informeert u zelf de school waar uw kind afscheid neemt. Daarna nemen wij contact op met deze school om informatie uit te wisselen. Indien nodig nemen wij enkele testen af. Daarmee kunnen we het goede niveau van uw kind bepalen en zorgen voor een correcte plaatsing op onze school. De scholen in de regio hebben onderling afspraken gemaakt over de procedure van een tussentijdse overplaatsing.

## Besluit tot plaatsing

In de meeste gevallen volgt op de aanmelding van een nieuwe leerling een besluit van de directie om over te gaan tot inschrijving. Alleen voor kinderen met extra ondersteuningsbehoefte kan een negatief besluit worden genomen. Dat gebeurt slechts wanneer onze school niet kan bieden wat een kind nodig heeft. Wij informeren de ouders daarover in een persoonlijk gesprek.

Als de directie een voor hen onwelgevallig besluit neemt, kunnen ouders daartegen beroep aantekenen bij het bestuur van stichting BLICK op onderwijs.

## Doorstromen van kinderen binnen de school

Gedurende een periode van acht jaar volgen kinderen het basisonderwijs. Normaal gesproken gaan zij dus elk jaar naar een volgende groep. De school heeft beleid ontwikkeld op basis waarvan wij beoordelen of een kind qua ontwikkeling de stap naar een volgende groep kan zetten. Informatie over dit beleid is op school beschikbaar bij de directie en intern begeleiders.

## Verdeling van leerlingen over de groepen

In het voorgaande overzicht van groepen en leerkrachten ziet u dat OBS West meerdere groepen heeft per jaargroep. Na de periode in groep 2 delen we de leerlingen opnieuw in in de groepen 3. Hoe dat in zijn werk gaat en waar wij daarbij op letten, leest u in het protocol 'Herverdeling groepen', dat u kunt vinden op [www.obswest.nl](http://www.obswest.nl) onder downloads.

## Uitschrijven van een kind

Mocht u als ouders tussentijds uw kind willen uitschrijven, dan moet u hiervoor een verklaring van uitschrijving invullen bij de administratie. Onze school zal dan een onderwijskundig rapport verzorgen voor de nieuwe school.

Mocht dit een uitschrijving zijn op grond van ontevredenheid, wat wij natuurlijk niet hopen, dan stellen we het op prijs om hierover met u in gesprek te gaan. Met de andere scholen in het Capelse en Krimpense basisonderwijs hebben wij hierover wederzijds contact.

De uitschrijving van kinderen uit groep 8 zetten wij in gang, zodra bekend is naar welke school voor voortgezet onderwijs de kinderen gaan.

## Naar een andere basisschool, SBO- of SO-school

Er kunnen zich situaties voordoen waarin overplaatsing naar een andere basisschool, SBO- of SO-school aan de orde gesteld kan worden. We noemen hieronder een aantal van die situaties.

- Wanneer een leerling beter kan worden geholpen op een andere basisschool, schromen wij niet aan de ouders dit gerichte advies uit te brengen.
- Wanneer een leerling in het speciaal basisonderwijs (SBO) wordt geplaatst, gelden de afspraken van het samenwerkingsverband.
- Het kan zijn dat een leerling het advies krijgt een school voor speciaal onderwijs (SO/cluster 3 en 4) te bezoeken. Bijvoorbeeld omdat het grote gedragsproblemen heeft. Zeer moeilijk kan leren. Of een grote medische problematiek heeft. In die gevallen zullen we altijd een orthopedagoog bij de deskundigenadvisering betrekken.
- Is plaatsing in het speciaal (basis)onderwijs aan de orde, dan vindt er een procedurele toets plaats op het niveau van het samenwerkingsverband. Aan de basis daarvan zal altijd een groeidocument liggen.
- Leerlingen met een visuele beperking (cluster 1) en leerlingen met een taalontwikkelingsstoornis of een gehoorbeperking (cluster 2) kunnen direct worden aangemeld bij de betreffende aanmeldpunten cluster 1 en 2 voor begeleiding en mogelijke plaatsing. Een medewerker van dat aanmeldpunt bekijkt de problematiek en adviseert de commissie van onderzoek. Deze commissie bepaalt uiteindelijk of de betreffende leerling wordt toegelaten tot het cluster. Zij wijst een onderwijsarrangement toe.
- Indien ouders niet akkoord gaan met het advies geeft school schriftelijk bij hen aan, dat wij niet aan de ondersteuningsbehoefte van hun zoon of dochter kunnen voldoen.

## Begeleiding van een kind op OBS West

Uw zoon of dochter wordt begeleid door de groepsleerkracht. Dat gebeurt binnen de groep. Hierbij werkt de leerkracht samen met de intern begeleider. Uiteraard zijn ouders ook gesprekspartner(s) tijdens dit proces. Mocht u zich zorgen maken over uw kind, dan is het belangrijk om dit met ons af te stemmen. In zo'n geval zult u als ouders vaker contact hebben met de intern begeleider. Mogelijk roepen we externe hulp in. Dit alles om uw zoon of dochter te geven wat hij of zij nodig heeft om de juiste keuzes te kunnen maken.

Onze school heeft twee intern begeleiders. In het kader van passend onderwijs zijn zij onder andere verantwoordelijk voor het schoolondersteuningsteam (SOT). Daarin zoeken zij met de ouders en één of meerdere deskundigen naar de juiste begeleiding voor kinderen met specifieke onderwijsbehoeften.

## Motorische remedial teaching

Onze school heeft drie leerkrachten, die opgeleid zijn als specialist motorische remedial teaching (MRT). Met die kennis in huis screenen zij 5-jarige leerlingen en adviseren zij ouders en leerkrachten. Heeft u kind motorische begeleiding nodig, dan kan het die – na een verwijzing – krijgen van een externe kindertherapeut binnen onze school (praktijk oefentherapie).

## Plusklassen

Sommige leerlingen kunnen meer aan dan gemiddeld. Zij krijgen extra uitdaging via de leermiddelen, de opdrachten en de ondersteuning in de groep. Soms is dat nog niet genoeg. Om voldoende uitdaging op school te ervaren, hebben deze kinderen extra aandacht nodig en willen zij graag samenwerken met andere kinderen die een gelijke ontwikkeling doormaken.

Voor deze kinderen zijn er de plusklassen. Hiervoor komen alleen leerlingen in aanmerking uit de groepen 4 tot en met 8. Want de capaciteit is beperkt. Wij hebben een procedure voor toelating en plaatsing van leerlingen in de plusgroepen. Vanwege de beperkte capaciteit kan het voorkomen, dat we kinderen op een wachtlijst moeten plaatsen.

## Criteria en randvoorwaarden ondersteuning

Wij willen graag goede ondersteuning bieden aan kinderen met extra ondersteuningsbehoeften. Om dat te kunnen realiseren, hebben we criteria en randvoorwaarden opgesteld. Die spelen een belangrijke rol bij het aannemen van nieuwe leerlingen. Ze gelden ook voor kinderen die in de loop van hun schoolcarrière specifieke ondersteuningsbehoeften ontwikkelen. We noemen hieronder de tien criteria en randvoorwaarden.

1. Het gebouw is voldoende toegerust voor het kind met de specifieke onderwijsbehoefte. Of het is financieel en praktisch mogelijk om aanpassingen door te voeren.
2. De noodzakelijke personele inzet is beschikbaar.
3. De huidige groeps grootte en -samenstelling biedt ruimte voor plaatsing.
4. We verwachten dat het kind voldoende aanspreekbaar is.
5. We verwachten dat we het kind meerdere leerjaren zinvol kunnen begeleiden. Dat het is staat is om voldoende te functioneren in een groep.
6. Het kind is zindelijk.
7. De ouders zijn bereid en in staat om voldoende ondersteuning te bieden. Zij willen actief meewerken aan het leer- en ontwikkelingsproces van het kind (bijvoorbeeld bij excursies, schoolreisjes, vervoer, etc.).
8. De ouders melden hun kind tijdig aan, zodat we voldoende tijd hebben om noodzakelijke informatie in te winnen en om ons te beraden.
9. De ouders geven de school toestemming om bij externe instanties informatie en advies aan te vragen (bijvoorbeeld bij een medisch kinderdagverblijf). Ook werken zij mee aan onderzoeken om het kind voldoende ondersteuning op maat te kunnen bieden.
10. De ouders gaan akkoord met het uitvoeren van aanvullende observaties.

## Ouderparticipatie en -betrokkenheid

Veel ouders helpen in onze school bij allerlei activiteiten. Of zij ondersteunen de leerkracht als klassenouder. Wanneer ouders onderwijsondersteunende activiteiten verrichten, gebeurt dit altijd onder toezicht van een leerkracht. De leerkracht blijft in de school immers verantwoordelijk.

De ondersteuning van ouders, maar ook van opa's en oma's is voor de school onmisbaar. Samen maken we activiteiten mogelijk waar de kinderen van kunnen leren.

## De ouderraad

Een specifieke vorm van participatie vinden we in de ouderraad, ondergebracht in een stichting. Deze raad houdt zich bezig met allerlei activiteiten in de school die we bekostigen uit onder andere de ouderbijdrage. Alle vrijwillige ouderbijdragen komen terecht in het schoolfonds. Hieruit betaalt de school de sinterklaas-, kerst- en paasviering, maar ook het zomerfeest, projecten, excursies etc.

Jaarlijks legt de penningmeester van de ouderraad schriftelijk verantwoording af over de bestede gelden na controle van een kascommissie. Het huishoudelijk reglement van de ouderraad kunt u vinden op [www.obswest.nl](http://www.obswest.nl). De ouderraad organiseert jaarlijks de schoolreis. De kosten daarvan komen niet uit de vrijwillige bijdragen, maar moeten apart worden betaald door de ouders.

### Bankrekening ouderraad

De bankrekening van de ouderraad is:

NL36INGB0002394496, t.n.v. Stichting Fonds Ouderraad  
OBS West, Capelle aan den IJssel

### De medezeggenschapsraad

De medezeggenschapsraad (MR) van OBS West is een overlegorgaan waarin medewerkers en ouders met de schooldirectie overleg voeren over het beleid van onze school en over de uitvoering hiervan. De MR is bevoegd om ongevraagd en op verzoek voorstellen te doen en standpunten te bepalen. De raad bevordert zoveel mogelijk openheid, openbaarheid en onderling overleg in de school. In samenwerking met de school organiseert de medezeggenschapsraad van OBS West ook themabijeenkomsten voor de ouders. Meer informatie over de MR en haar werkwijze is terug te vinden op [www.obswest.nl](http://www.obswest.nl) onder Ouders. Hier zijn ook de agenda's en notulen van de vergaderingen te vinden en de namen van de leden die op dit moment in de MR zitten. De MR vergadert regelmatig in de lerarenkamer van het hoofdgebouw. Deze vergaderingen zijn voor het grootste deel openbaar. U bent als ouder dus ook altijd welkom.

Twee leden –uit de oudergeleding en uit de personeelsgeleding – vertegenwoordigen onze MR in de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR) die overleg voert met de bestuurder.

### Kindermedezeggenschapsraad

Hoewel buiten de scope van de ouderbetrokkenheid willen we hier toch ook onze KMR of kindermedezeggenschapsraad noemen. Daarin zitten leerlingen uit de groepen 6, 7 en 8. Zij vergaderen zeven keer per jaar. De kindermedezeggenschapsraad adviseert de directie op diverse punten. De KMR komt ook met eigen initiatieven. Een voorbeeld hiervan is "West got Talent", een wedstrijd voor en door leerlingen. De leerlingen van de KMR houden contact met hun achterban en bespreken verbeterpunten en wensen vanuit de leerlingen met de directie. Een leerkracht en een ouder uit de MR begeleiden de KMR. Het e-mailadres van de KMR is: [kindermr-west@blickoponderwijs.nl](mailto:kindermr-west@blickoponderwijs.nl).

### Centrum voor Jeugd en Gezin (CJG)

Het Centrum voor Jeugd en Gezin (CJG) in Capelle aan den IJssel is het centrale punt voor alle vragen over opgroeien en opvoeden van kinderen. In het CJG werken professionals van de jeugdgezondheidszorg en jeugdhulp wijkgericht in multidisciplinaire teams. Ze delen hun kennis en ervaring met elkaar en streven naar een zo goed mogelijke samenwerking.

### Jeugd- en gezinscoaches

Hebt u vragen over het opgroeien of opvoeden van uw kind, dan kunt u een afspraak maken met een van de jeugd- en gezinscoaches van het CJG. Zij geven informatie en advies. Ze werken in de wijk en komen desgewenst naar u toe. Samen met u kijkt de coach welke hulp het beste aansluit op uw vraag. Zo nodig maakt hij of zij samen met u handlingsplan. Daarin staat wat u en uw kind nodig hebben. Wat u zelf kunt doen en wie in uw naaste omgeving daarbij kunnen helpen, bijvoorbeeld familie, vrienden of burens. De coach kan uw kind ook doorverwijzen of begeleiden naar meer intensieve specialistische hulpverlening.

Soms is één gesprek voldoende om u verder te helpen, soms zijn hiervoor meer gesprekken nodig. Uiteraard kunnen kinderen en jongeren zelf ook terecht bij het Centrum voor Jeugd en Gezin. Voor

onze school is de contactpersoon jeugd- en gezinscoach Jorien Zuidendorp. U kunt haar op de volgende manieren bereiken:

- tijdens het hieronder genoemde spreekuur op school;
- telefonisch op 010 – 242 32 00;
- e-mail: [info@cjgcapelleaandenijssel.nl](mailto:info@cjgcapelleaandenijssel.nl);
- via de website van het CJG: [www.cjgcapelleaandenijssel.nl](http://www.cjgcapelleaandenijssel.nl).

**Het inloopspreekuur is elke maandagochtend van 8.15 tot 9.30 uur in de hoofdvestiging van onze school, Berliozstraat 11, Capelle aan den IJssel.**

# Leerstofaanbod

## Schoolplan

In ons schoolplan beschrijven wij hoe wij op OBS West uw kind onderwijs willen geven. Het plan ligt voor iedereen ter inzage bij de directeur van de school. We hebben daarin de kernpunten, uitgangspunten en doelstellingen van ons onderwijs vastgelegd. Ook onze sterke en zwakke punten en hoe we die laatste willen verbeteren. Het schoolplan bevat onze beleidsvoornemens. Wat we doen aan kwaliteitszorg en wat aan schoolontwikkeling. Net als het onderwijs zelf is ook ons schoolplan steeds in ontwikkeling.

## Basisvaardigheden

De vakken taal, lezen en rekenen zijn de basis voor elke andere ontwikkeling. Op deze kernvakken leggen wij veel nadruk. Daarnaast geven wij natuurlijk ook veel andere vakken. Wij streven ernaar de kinderen aan het einde van groep 8 prima aan te laten sluiten op het voortgezet onderwijs.

## Ontwikkelingsproces

Wij stemmen ons onderwijs af op de voortgang in de persoonlijke ontwikkeling van onze leerlingen. Dit betekent dat wij onze lesmethoden zeer verantwoord kiezen en regelmatig vernieuwen. Bij die persoonlijke ontwikkeling hoort immers ook eigentijds lesmateriaal.

## Onderwijsaanbod

Onze school is een reguliere basisschool. Wij werken met moderne methoden die rekening houden met differentiatie binnen het jaarklassensysteem. Onderstaand beschrijven we specifiek de groepen 1 en 2 én 3 tot en met 8 om u een duidelijker beeld te geven van de dagelijkse praktijk in onze school.

### Onderwijsaanbod in de kleutergroepen 1 en 2

Spelen en leren gaan samen op tijdens de kleuterperiode. In de groepen 1 en 2 werken we daarom sterk kindgericht. We houden rekening met de individuele belangstelling, de rijpheid en het tempo van het kind. In het spelonderwijs leren sluiten we aan bij het ontwikkelingsniveau van het kind. Daarbij onderscheiden we:

- het ontwikkelingsniveau dat berust op de kennis en vaardigheden die het kind nu beheerst;
- het nabije niveau, dat wil zeggen de kennis en vaardigheden waar het kind bijna aan toe is (de zone van de naaste ontwikkeling).

Ons onderwijs vindt plaats in het gebied tussen deze twee niveaus. We vragen dus wat van het kind wat het nog net niet zelf heeft bereikt, maar wat het waarschijnlijk wel kan met hulp van een volwassene of andere kinderen. Dit wil niet zeggen dat iedere volgende stap voor alle kinderen hetzelfde is. Ieder kind is uniek en volgt zijn eigen ontwikkelingsweg.

In de groepen 1 en 2 wordt aandacht besteed aan de ontwikkeling van:

- cognitieve vaardigheden – kennisverwerving, taal, rekenen, lezen, Engels;
- creatieve vaardigheden – muziek, techniek, toneel, dans;
- motorische vaardigheden – beweging, voorbereidend schrijven;
- ICT-vaardigheden – werken met de computer;
- sociaal-emotionele vaardigheden – sociale vaardigheden, zelfstandigheid.

De kinderen voeren de activiteiten uit met een grote diversiteit aan ontwikkelingsmaterialen en lesmethoden. Voor het bewegingsonderwijs hebben wij twee speellocalen en een aantrekkelijk schoolplein met veel groen.

## Onderwijsaanbod in de groepen 3 tot en met 8

De leerlingen van de groepen 3 hebben in tegenstelling tot de kleutergroepen een 'eigen' tafel en stoel. De overgang is dus best groot, maar leerkrachten van deze groepen proberen daar zoveel mogelijk rekening mee te houden tijdens allerlei activiteiten.

In de groepen 3 tot en met 8 houden we zoveel mogelijk rekening met niveauverschillen. We werken met lesmethoden die dit ondersteunen. De instructie is afgestemd op drie niveaus.

In deze groepen besteden we aandacht aan de ontwikkeling van:

- cognitieve vaardigheden – kennisverwerving, taal, rekenen, lezen, Engels, zaakvakken;
- creatieve vaardigheden – muziek, techniek, toneel, dans;
- motorische vaardigheden – sport en beweging, schrijven;
- ICT-vaardigheden – werken met de computer, programmeren;
- sociaal-emotionele vaardigheden – sociale vaardigheden, zelfstandigheid.

De leerlingen voeren de activiteiten uit met moderne lesmethoden. Daarbij zijn ICT-middelen ondersteunend. Voor het bewegingsonderwijs gebruiken wij gymnastieklokalen en een aantrekkelijk schoolplein met sport- en spelfaciliteiten en groen. Verder hebben wij een technieklokaal, een bibliotheek, een computerlokaal, de Klas voor de toekomst en een lokaal met programmeerbaar lego.

Voor de groepen 2 tot en met 8 heeft onze school een vakleerkracht gymnastiek. Verder beschikken we over een speciale leerkracht voor de plusgroep en over diverse vakinhoudelijke specialisten op het gebied van rekenen, wetenschap en techniek en motorische remedial teaching.



### CultuurWijzer

Vanuit CultuurWijzer Capelle werken wij structureel samen met aanbieders uit de omgeving, zoals

- Noes Fiolet (dans);
- Quint (theater);
- Historische Vereniging Capelle aan den IJssel;
- de Kunstkring;
- Bibliotheek aan den IJssel.

## Handelingsplan

Leerlingen met een specifieke ondersteuningsbehoefte krijgen waar nodig extra hulp via een arrangement. Speciaal voor hen is vaak een handelingsplan geschreven op basis van een zogenoemd ontwikkelingsperspectief (OPP). Dit handelingsplan bespreken we periodiek met de ouders van de betreffende leerling.

## De Klas voor de toekomst

Een wel heel speciaal project op onze school OBS West is de Klas voor de toekomst. Dit bijzondere onderwijsconcept hebben we ondergebracht in een groot lokaal. Dit is ingericht met de meest vernieuwende leermiddelen, technische toepassingen en materialen. Leerlingen werken in hoeken en groepen. Het accent ligt hier op ontdekkend en ontwerpnd leren. Op [www.deklasvoordetoekomst.nl](http://www.deklasvoordetoekomst.nl)

vindt u meer informatie. Johan Hof is de coördinator van de Klas voor de toekomst en de LEGO studio.



### LEGO Education Innovation Studio

OBS West doet meer aan innovatief onderwijs. Ons aanbod voor de bovenbouw bevat ook de LEGO Education Innovation Studio, ingericht in nauwe samenwerking met experts van LEGO. In deze studio worden de klassieke legoblokjes optimaal geïntegreerd in het onderwijs. Binnen de 'legoklas' komt van alles aan bod. Van gewoon bouwen tot technisch bouwen. Van robotica tot programmeren met behulp van lego. Net als in de Klas voor de Toekomst is ook hier een centrale rol weggelegd voor de eigen creativiteit. Leerlingen krijgen de ruimte om zich verder te ontplooiën. Ze leren vaardigheden aan die hard nodig zijn om succesvol te worden in de maatschappij van morgen. Voor meer informatie over de legoklas verwijzen wij u graag naar [www.deklasvoordetoekomst.nl/#lego](http://www.deklasvoordetoekomst.nl/#lego).

### Huiswerkbeleid

We vinden het belangrijk, dat kinderen bewust leren omgaan met huiswerk en zelfstandig leren. In de groepen 6, 7 en 8 oefenen zij hun studievoordigheden onder begeleiding van een leerkracht. Zij weten steeds beter wat hun manier van leren is. Hoe zij de leerstof eigen kunnen maken. Hoe zij het huiswerk kunnen plannen met behulp van een agenda.

Om de kinderen in de groepen 6, 7 en 8 te laten wennen aan huiswerk, hebben we gekozen voor huiswerkopdrachten. Deze zijn zelfstandig te maken en hebben voor alle kinderen ongeveer dezelfde taakbelasting. De kinderen leren ook samenwerken en krijgen daarom soms groepsopdrachten als huiswerk mee. Ze werken daarbij gezamenlijk aan een opdracht en maken samen een planning. Deze manier van werken wordt in het voortgezet onderwijs vaak toegepast.

### Godsdienstonderwijs in de groepen 7 en 8

Als ouders behoefte graag willen dat hun kinderen godsdienstonderwijs ontvangen, is hiervoor onder schooltijd gelegenheid in de groepen 7 en 8. Een speciale, daartoe bevoegde godsdienstleerkracht geeft dit onderwijs vanuit de christelijke grondbeginselen. Deze leerkracht is aangesteld vanuit de Raad van Kerken. De inhoud van de lessen valt niet onder de verantwoordelijkheid van de school.

Willen ouders dat hun kind deze lessen volgt, dan kunnen zij dat bij ons aangeven. Overigens maken alle kinderen tijdens andere lessen kennis met de wereldgodsdiensten en andere geestelijke stromingen.



# Kwaliteit van onderwijs

## Meten is weten

Op OBS West willen we het maximale uit uw kind halen. Willen we tegelijkertijd zien dat het gelukkig is op onze fantastische school. Wij willen kwaliteit bieden én die kwaliteit vasthouden. Dat kan alleen wanneer we bijhouden welke resultaten uw zoon of dochter haalt. Zowel op didactisch als op sociaal-emotioneel vlak. Verder houden we bij naar welk vervolgonderwijs onze leerlingen gaan. Wanneer we deze gegevens analyseren, krijgen we al een mooi beeld van de kwaliteit van onderwijs.

Dat beeld kunnen we verder verfijnen door zelfevaluatie en door tevredenheidsonderzoeken onder leerkrachten, ouders en leerlingen. Op deze manier krijgen we een accuraat inzicht in de sterke én verbeterpunten van onze school. Met dat inzicht formuleren we elke vier jaar op hoofdlijnen nieuw beleid dat we vastleggen in een nieuw schoolplan.

## Resultaten

### Cito-toetsen

Om resultaten te kunnen meten, werken wij met toetsen die bij de lesmethoden horen én met aparte toetsen waaronder de Cito-toetsen.

Deze laatste worden twee keer per jaar afgenomen. Ze zijn landelijk genormeerd, waardoor vergelijking met andere scholen mogelijk wordt. De Cito-toetsen meten de beheersing van de tot dan toe aangeboden leerstof. Ze doen hierbij vooral een beroep op het langetermijngeheugen en het inzicht van de leerling. De vraagstelling kan ook afwijken van de manier waarop uw kind de leerstof heeft aangeboden gekregen in de lessen. Op [www.obswest.nl](http://www.obswest.nl) vindt u onder Downloads veel meer informatie over Cito-toetsen en de centrale eindtoets.

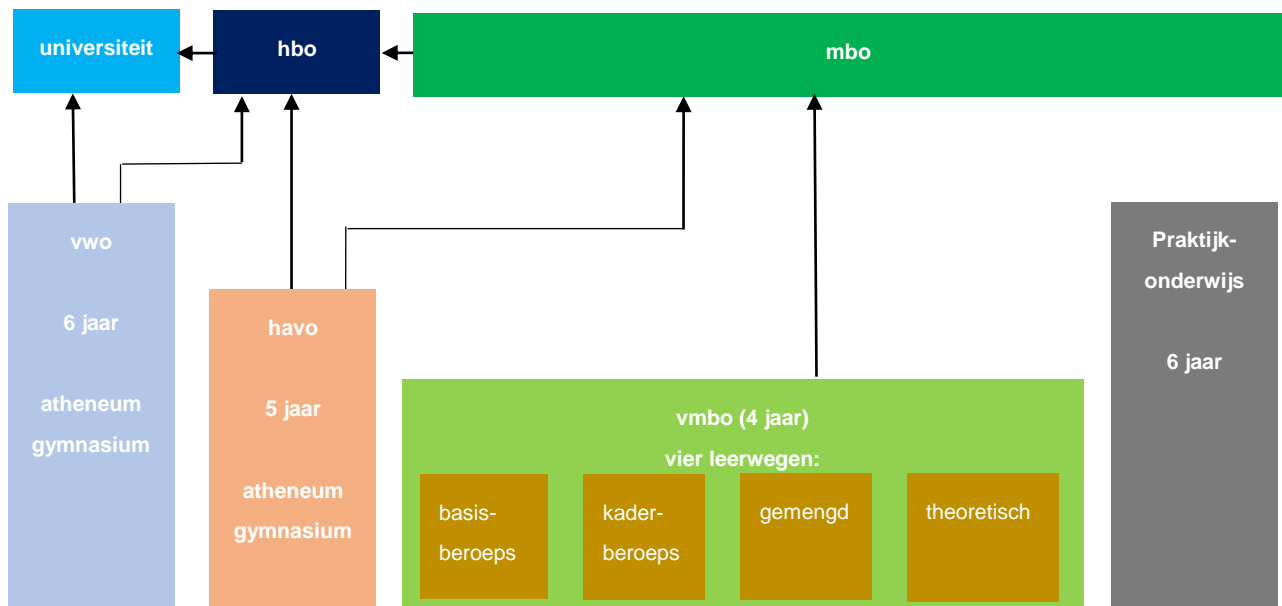
### Toetsuitslagen leerlingvolgsysteem

Op de langere termijn vormen de toetsuitslagen van het leerlingvolgsysteem een belangrijke indicatie voor hoe een kind leert en waar het staat in zijn ontwikkeling. Op basis van dat beeld bepalen wij de gerichte leerbehoeften van de leerling. Na afname van de toetsen bespreken directie en de intern begeleider de opbrengsten op school- en groepsniveau. De intern begeleider en de leerkrachten bespreken de resultaten op groeps- en leerlingenniveau in de groepsbespreking. Daarna passen we de groepsplannen voor de nieuwe periode aan, zodat we onderwijs op maat kunnen bieden.

De toetsresultaten komen ook aan de orde tijdens de tienminutengesprekken met de ouders. We nemen ze ook altijd mee in ons advies voor het voortgezet onderwijs.

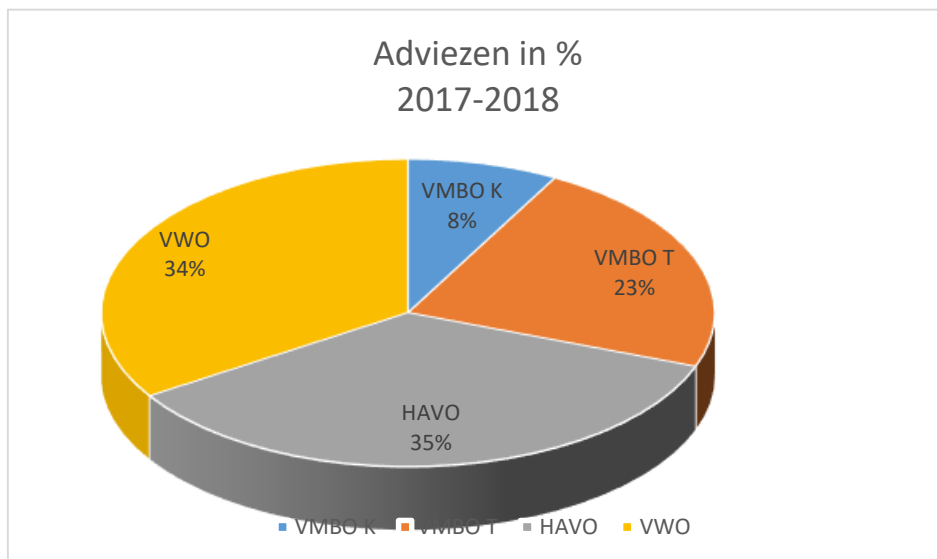
### Naar het voortgezet onderwijs

Na een periode van acht jaar verlaten de kinderen van de groepen 8 onze school. We spreken in ons schooljargon dan over de uitstroom vanuit groep 8 naar het voortgezet onderwijs. Sommige kinderen hebben tussentijds op meerdere scholen gezeten en hebben hun basisschoolperiode afgerond op OBS West. Na een vooradvies in de groepen 7 en na deelname aan de centrale eindtoets basisonderwijs hebben zij een resultaat behaald en een advies van onze school gekregen. Over de laatst behaalde schoolscore en de uitstroom leest en ziet u hieronder veel meer. Eerst geven we graag een schematisch overzicht van waar kinderen aan het eind van het basisonderwijs naartoe kunnen gaan.

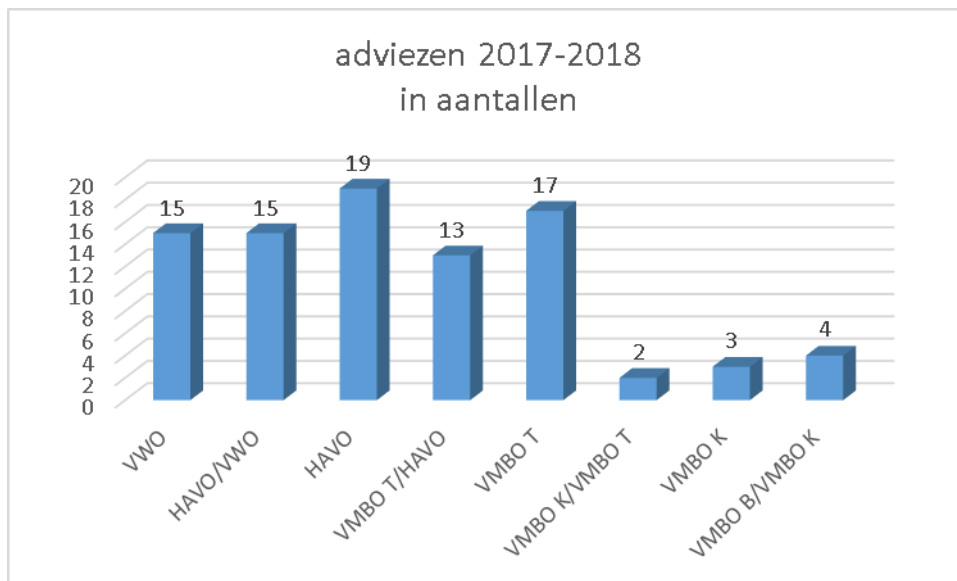


OBS West haalde aan het einde van schooljaar 2017-2018 een score van 538 punten. Dat is ruim boven het landelijk gemiddelde van 534,9 punten. Een mooie prestatie van onze leerlingen en het team, waar wij uiteraard trots op zijn.

In onderstaande cirkelgrafiek geven we de uitstroomadviezen aan leerlingen van groep 8 aan in percentages. Waar leerlingen een dubbel advies kregen, hebben we het hoogste in de grafiek meegenomen.



In de volgende staafgrafieken laten we zien hoeveel leerlingen een advies hebben gekregen naar welk vervolgonderwijs.



### Leerwegondersteunend onderwijs

Voor leerwegondersteunend onderwijs (LWOO) komen kinderen in aanmerking die een IQ hebben van lager dan 90 en/of leerproblemen en/of problemen op sociaal-emotioneel gebied. In de meeste vormen van voortgezet onderwijs kunnen deze kinderen leerwegondersteunend onderwijs krijgen.

Zij worden vanaf groep 7 in kaart gebracht, mede door de intern begeleider van de bovenbouw. Deze meldt hen vroegtijdig aan bij Koers VO, het samenwerkingsverband voor passend voortgezet onderwijs in onze regio. De ouders worden hiervan op de hoogte gebracht. Zij krijgen de benodigde voorlichting. Voor sommige van deze kinderen hebben de intern begeleider en de leerkracht al eerder een ontwikkelingsperspectief (OPP) opgesteld. Kinderen met een LWOO-verklaring nemen deel aan de eindtoets basisonderwijs.

### Onderwijsinspectie

De onderwijsinspectie ziet toe op de kwaliteit van onderwijs. Zo ook op OBS West. Zij stelde na een bezoek op 13 december 2016 voor onze school een zogenoemd basisarrangement vast. Daarmee zegt de inspectie dat onze onderwijskwaliteit voldoet aan de gestelde normen. Daarnaast hebben wij van de onderwijsinspecteur het predicaat 'goed' gekregen voor onder meer ons brede aanbod en de veiligheid op onze school. Het volledige rapport van de inspectie vindt u op [www.obswest.nl](http://www.obswest.nl) onder Downloads.

## Samenwerkingspartners

### Dichtbij

Net als alle andere BLICK-scholen staat ook OBS West midden in de wijk, midden in de samenleving. Niet voor niets hebben we als kernwoorden binnen de scholenstichting 'dichtbij' en 'verbinden'. In de wijk, in de samenleving zijn onze leerkrachten, de ouders en de leerlingen ambassadeurs van onze school. In een voortdurende interactie willen we de wijk en de gemeente zo goed mogelijk informeren over de ontwikkelingen op OBS West.

### Doel samenwerking

Als school wil je ervoor zorgen dat de kinderen straks een mooie plek in de samenleving krijgen. Je hebt passie voor de kinderen en je wilt dat die vonk overspringt. Dat organisaties en bedrijven deze passie met de school gaan delen. Dan hebben we het over 'verbinden'. Wanneer mensen met elkaar verbonden raken, ontstaat er een positieve wisselwerking die onze schoolkinderen ten goede zal komen.

### Partners

De ouders zijn onze belangrijkste partners. Ons onderwijs is volledig gericht op de ontwikkeling van hun kinderen. Om dat zo goed mogelijk te realiseren, werken wij daarnaast ook samen met een aantal andere partners. We lichten ze hieronder kort uit.

- Wij kunnen ons onderwijsaanbod verrijken dankzij de samenwerking met instanties die u in onze schoolgebouwen kunt vinden. Denk aan de kinderopvang en de peuterspeelzaal, verzorgd door IJsselkids.
- Denk ook aan Wijkcentrum De Harp en de activiteiten die dit centrum voor onze kinderen organiseert.
- De samenwerking met Bibliotheek aan den IJssel heeft een mooie vorm en inhoud gekregen door deelname van onze school aan de Bibliotheek op School (dBoS).
- Het Centrum Jeugd en Gezin (CJG) heeft een wekelijks spreekuur in de hoofdvestiging van onze school in het kader van de ondersteuning van kinderen op school en thuis.
- Elke dinsdag is oefentherapeut Stefan Boonstra aanwezig binnen onze school. Hij begeleidt kinderen met motorische problemen die via de huisarts en onze specialisten motorische remedial teaching zijn doorverwezen.
- Dankzij de samenwerking met het bedrijfsleven hebben we op onze school de beschikking gekregen over programmeerbaar technisch lego. Onze leerlingen doen mooie dingen in onze Lego Education Innovation studio.
- Bijzonder is ook de samenwerking met het Nieuwe IJsselcollege, school voor voortgezet onderwijs in Capelle aan den IJssel en onze vo-partner binnen de stichting BLICK op onderwijs. Leerlingen van de groepen 7 en 8 volgen hier een introductieprogramma met onder meer sciencelessen.



### En verder

Naast de genoemde partners werkt OBS West ook samen met onder meer de gemeente Capelle aan den IJssel, andere scholen voor basis- en voortgezet onderwijs, Sportief Capelle, sportverenigingen en Hogeschool Rotterdam.

## Financiële zaken

### Vrijwillige ouderbijdrage

De overheid betaalt de school om basisonderwijs te geven aan uw kind. Het geld van de overheid mogen wij alléén gebruiken voor de inrichting van het onderwijs. Voor het onderwijs hoeft u niets te betalen. Als school berekenen wij alleen de schoolreizen door naar u als ouders.

Maar daarmee zijn de vele leuke en leerzame activiteiten nog niet betaald die jaarlijks voor uw kind worden georganiseerd door de ouderraad. Denk aan de sinterklaasviering of de kerstviering, de uitstapjes en traktaties op speciale dagen. Daar mogen wij als school geen budget aan besteden. Daarom vraagt de ouderraad u ieder jaar om een vrijwillige ouderbijdrage. Zonder die bijdrage kan de raad geen activiteiten meer organiseren en bekostigen.

**Voor het schooljaar 2018-2019 is de vrijwillige ouderbijdrage vastgesteld op € 30,00 per kind**

### Verzekeringen

Er kan iets gebeuren waarvoor u de school aansprakelijk kunt stellen. Stichting BLICK op onderwijs heeft voor die gevallen verzekeringen afgesloten. We noemen er drie:

Het kan zijn dat de school, het personeel of de directie onrechtmatig heeft gehandeld. Of nalatig is geweest. Voor die situaties heeft BLICK een *aansprakelijkheidsverzekering* afgesloten. Deze dekt de schade die door het handelen of niet handelen van de school is opgetreden.

Het kan zijn dat leerlingen of leerkrachten in schooltijd een ongeval krijgen op school. De *schoolongevallenverzekering* dekt de schade die zij daarbij oplopen.

Gebeurt het ongeval tijdens een schoolreisje, kamp, excursie of dienstreis, dan kunnen wij de schade daarvan verhalen bij een *doorlopende reisverzekering*.

### Schade door leerlingen

U bent als ouders/verzorgers aansprakelijk voor schade die ontstaat door uw zoon of dochter, totdat hij of zij 14 jaar wordt. Leerlingen vanaf 14 jaar zijn volledig zelf aansprakelijk te stellen volgens Artikel 6:169 in het Burgerlijk Wetboek. Het kan zijn dat uw kind schade toebrengt aan gebouwen, meubilair of andermans eigendom (bijvoorbeeld een auto of fiets). Deze schade wordt dan hersteld op kosten van de ouders/verzorgers.

Wordt uw zoon of dochter aansprakelijk gesteld voor een schade, dan meldt de groepsleerkracht dit direct aan u. Na herstel van de schade ontvangt u de rekening. Hebt u in dat geval een aansprakelijkheidsverzekering particulieren (AVP), dan kunt u proberen het bedrag bij deze verzekering terug te vorderen.

De school kan dus géén wettelijke aansprakelijkheid aanvaarden voor schade die leerlingen aan zichzelf of anderen of andermans eigendom hebben toegebracht. De school vergoedt ook geen materiële kosten.

## Schoolregels

Op OBS West gelden een aantal schoolregels. Wij verwachten van zowel leerlingen als personeel dat zij die naleven. Regelmatig worden ze in de groep met de leerlingen besproken. De schoolregels staan op de website van onze school onder downloads.

De belangrijkste regels zijn:

- We lopen rustig in de school.
- We praten op normaal volume in de gangen en aula.
- We blijven van andermans spullen af.
- We zijn zuinig op eigen spullen en spullen van school.
- We komen alleen in de lokalen waar we moeten zijn.
- We laten de toiletten netjes achter.
- We ruimen netjes op en zetten alles weer terug op de goede plek.
- Als er problemen zijn, willen we hier graag samen over praten om tot een oplossing te komen.

### Orde en veiligheid

Wanneer leerlingen zich niet aan deze regels houden, neemt de school ordemaatregelen. Met zijn overtreding doet de betrokken leerling namelijk afbreuk aan de veiligheid en goede sfeer binnen de school.

Voor uitzonderlijke situaties heeft de school de beschikking over zware ordemaatregelen: schorsing en verwijdering. Deze worden alleen toegepast wanneer het gedrag van een leerling dermate grensoverschrijdend is, dat hij of zij een bedreiging is voor zichzelf, voor anderen en voor zijn of haar nabije omgeving. We geven hieronder aan wanneer wij tot schorsing of verwijdering moeten overgaan.

### Schorsing

De bestuurder van stichting BLICK op onderwijs spreekt een schorsing uit op voorspraak van en in overleg met de schooldirecteur. Tot schorsing van een leerling wordt alleen overgegaan wanneer die leerling:

- gezorgd heeft voor een direct bedreigende en/of intimiderende situatie, waardoor de veiligheid op school in het geding is gekomen;
- in bezit was van vuurwerk, verdovende middelen of wapens;
- fysiek of verbaal grensoverschrijdend gedrag heeft vertoond;
- langdurig negatief gedrag of structureel wangedrag heeft getoond, zonder dat er zicht is op verbetering;
- gedrag heeft getoond dat in strijd is met de geldende wet- en regelgeving.

Bij schorsing wordt de leerling gedurende een bepaalde tijd de toegang tot de school ontzegd. Het besluit tot schorsing en de reden daarvan worden zowel mondeling als schriftelijk gecommuniceerd met de ouders. Een afschrift van het besluit stuurt de directeur van de school naar de leerplichtambtenaar. Ook zorgt de directeur voor een melding van een schorsing richting onderwijsinspectie via het Internet School Dossier (ISD).

Om leerachterstanden te voorkomen, biedt de school de betreffende leerling aan om huiswerk toe te sturen.

Na afloop van de schorsing vindt er een gesprek plaats tussen schooldirecteur, ouders en de leerling. Zonder dat gesprek kan de leerling niet op school terugkeren. Een schorsing duurt maximaal vijf schooldagen.

## Verwijdering

De bestuurder van stichting BLICK op onderwijs beslist tot een verwijdering. Ouders kunnen daartegen in beroep gaan, aangezien een verwijderingsprocedure onder het bestuursrecht valt.

De bestuurder kan alleen tot verwijdering van een leerling overgaan wanneer:

- sprake is van voortdurend dreigend of agressief gedrag van de leerling (ofwel de ouders), waarbij gegronde vrees is ontstaan voor de veiligheid van het personeel of de andere leerlingen en waarbij herhaling niet is uitgesloten;
- de betrokken leerling binnen een kalenderjaar (gerekend vanaf de eerste schorsing) drie schorsingen heeft gekregen;
- de leerling gedrag vertoont dat in strijd is met de geldende wet- en regelgeving.

Gedurende een verwijderingssituatie kan de leerling eerst geschorst worden – op te vatten als een tijdelijke verwijdering – voorafgaand aan de definitieve verwijdering.

De school moet in een verwijderingssituatie aantoonbaar serieus gezocht hebben naar een vervangende school, voordat de betrokken leerling definitief verwijderd kan worden.

Wanneer de ouders het niet eens zijn met het besluit tot verwijdering, kunnen zij dat aanvechten bij de Geschillencommissie Passend Onderwijs, ondergebracht bij de LKC Onderwijsgeschillen te Utrecht, [www.onderwijsgeschillen.nl](http://www.onderwijsgeschillen.nl).

De wettelijke regeling rondom schorsen en verwijderen kunt u lezen op:

[www.onderwijsinspectie.nl/onderwerpen/schorsen-en-verwijderen](http://www.onderwijsinspectie.nl/onderwerpen/schorsen-en-verwijderen)

## Verlofregeling

Wij kunnen aan een leerling alleen bij gewichtige omstandigheden extra verlof verlenen. Denkt u dat uw zoon of dochter in aanmerking komt voor extra verlof, dan kunt u dat aanvragen via een formulier. Dat is op school bij de administratie verkrijgbaar. De directie mag alleen kortdurend verlof toekennen zoals de Wet op de leerplicht dat toestaat. Géén redenen voor extra verlof zijn:

- een afwijkend vakantierooster van andere kinderen in uw gezin;
- familiebezoek in het buitenland;
- vermijden van vakantie in het hoogseizoen;
- de lagere prijs van een vakantie;
- eerder afreizen naar het vakantieadres óf later terugkomen van vakantie;
- verjaardagen van familie of lange weekenden weg.

De directeur beslist op grond van de wetgeving over het wel/niet toekennen van extra verlof op basis van gewichtige omstandigheden (maximaal 10 dagen per schooljaar). Als u meent hier gebruik van te kunnen maken, dan is tijdig overleg met de directeur van belang.

Verlof op grond van deze regeling is in geen geval toegestaan tijdens de eerste twee weken van een schooljaar.

## Religieuze feestdagen

Op een aantal christelijke feestdagen heeft ieder kind in Nederland vrij van school. Om kinderen de mogelijkheid te geven ook bepaalde niet-christelijke religieuze feestdagen in eigen kring te vieren, mogen ouders hun kinderen op die dagen thuishouden.

Het gaat om de data van de volgende feestdagen:

- voor hindoes: het Divalifeest en het Holifeest;
- voor moslims: het Offerfeest en het Suikerfeest;
- voor joden: het Joods Nieuwjaar, de Grote Verzoendag, het Loofhuttenfeest, het Slotfeest, het Paasfeest en het Wekenfeest.

### Ziekte en absentie

Wanneer uw kind ziek is, horen we dat graag telefonisch van u via telefoonnummer 010 – 202 20 44 tussen 7.30 uur en 8.15 uur. Is uw zoon of dochter zonder afmelding afwezig, dan nemen wij contact met u op vanaf één uur na het begin van de lestijd. Absenties en te laat komen registreren wij altijd.

Leerlingen die vaak absent zijn (óók door ziekte) melden we bij de afdeling Leerplicht van de gemeente Capelle aan den IJssel.

Het is belangrijk, dat school over de juiste gegevens en zo mogelijk over meerdere telefoonnummers beschikt voor elk kind. Aan het begin van elk schooljaar worden de lijsten met medewerking van ouders gecheckt. Mochten tussentijds gegevens zijn gewijzigd, dan vragen wij u als ouders dringend om deze bij de leerkracht en de administratie door te geven, zodat we altijd werken met de laatste gegevens.



## De dagelijkse praktijk

### Bereikbaarheid van de school

- Het telefoonnummer van OBS West is: 010 – 202 20 44.
- Onze school is van maandag tot en met vrijdag telefonisch bereikbaar tot 16.30 uur.
- Het e-mailadres van de administratie is: [admin-west@blickoponderwijs.nl](mailto:admin-west@blickoponderwijs.nl).
- Onze website is: [www.obswest.nl](http://www.obswest.nl).

### Bankrekening OBS West

Obs West heeft een bankrekening voor betalingen van ouders voor schoolreizen en schoolkampen.

De gegevens van de bankrekening zijn:  
OBS West, rekeningnummer NL64INGB0006189505.

### Wijziging gegevens

Wij vragen u vriendelijk om een adreswijziging of wijziging van uw telefoonnummer altijd door te geven aan de administratie van de school.

### Onderwijstijden

Een kind op de basisschool moet gedurende de acht schooljaren (onderbouw en bovenbouw) 7.520 uur onderwijs krijgen. Alle scholen van BLICK op onderwijs voldoen aan deze norm.

### Schooltijden - continurooster

OBS West heeft een continurooster waarbij alle schooldagen duren van 8.15 uur tot 13.15 uur. De leerlingen krijgen 25 uur les per week.

De eerste bel gaat 8.05 uur. Dan gaan alle ingangen open. Om 8.15 uur gaat de tweede bel en gaan de deuren van de klassen dicht, zodat de lessen kunnen beginnen.

Het is belangrijk dat de kinderen op tijd op school zijn, zodat zij rustig aan de schooldag kunnen beginnen. Te laat komen wordt geregistreerd door de groepsleerkracht(en).

### Pauzes en eten

Gedurende de schooldag zijn er in het lesrooster twee pauzemomenten waarop uw kind iets kan eten en drinken onder begeleiding van de leerkracht. De leerkracht ziet erop toe, dat elke leerling iedere dag toekomt aan twee eet- en drinkmomenten.

U bepaalt als ouder zelf wat u voor uw kind in zijn/haar trommeltje en rugzak doet. Dit is afhankelijk van wat uw kind nodig heeft om voldoende energie te hebben gedurende de schooldag. Het ene kind heeft genoeg aan een stuk fruit en een boterham. Andere kinderen krijgen twee boterhammen mee. Uiteraard is het ook de bedoeling om twee keer drinken voor uw kind mee te geven. U kunt voor één keer per dag ook gebruikmaken van schoolmelk. Indien u dat wenst, kunt u dit regelen via de administratie.

Wij gaan ervan uit, dat kinderen thuis ontbijten en thuis of bij de naschoolse opvang lunchen.

Binnen het lesrooster van elke dag bewaakt de leerkracht een gezonde afwisseling van inspanning en ontspanning, afhankelijk van de leeftijd van de kinderen. Alle leerlingen gaan dagelijks twee keer een moment naar buiten. Ofwel als pauze ofwel als onderdeel van spel- en beweging.

## Ophalen kinderen

Het ophalen van de kinderen uit de groepen 1 en 2 vindt plaats op het schoolplein. De groepsleerkracht brengt de kinderen naar een vaste plaats op hun speelplaats. Kinderen die niet worden opgehaald, gaan mee terug naar de klas. De groepsleerkracht neemt dan contact op met de ouders. Komt er iemand anders dan de ouders om het kind op te halen, dan kan de groepsleerkracht daarin alleen meewerken indien hij of zij van tevoren hiervan op de hoogte is gebracht.

Mochten kinderen om wat voor reden dan ook langer dan een kwartier na schooltijd op school blijven, dan neemt de leerkracht telefonisch contact op met thuis.

## Informatieavonden in schooljaar 2018-2019

Aan het begin van elk schooljaar kunnen de ouders kennismaken met de leerkracht en het aanbod van dat schooljaar voor hun kind(eren).

| <i>Groep</i> | <i>Datum</i>                | <i>Tijd</i> |
|--------------|-----------------------------|-------------|
| groep 1 en 2 | maandag 10 september 2018   | 19.00 uur   |
| groep 3      | maandag 10 september 2018   | 20.30 uur   |
| groep 4      | dinsdag 11 september 2018   | 19.00 uur   |
| groep 5      | woensdag 12 september 2018  | 19.00 uur   |
| groep 6      | woensdag 12 september 2018  | 20.30 uur   |
| groep 7      | donderdag 13 september 2018 | 19.00 uur   |
| groep 8      | maandag 17 september 2018   | 19.00 uur   |

## Vakanties en vrije dagen

In het schooljaar 2018-2019 gelden de onderstaande vakanties en vrije dagen. Neem ze over in uw agenda.

| <i>Maand</i>     | <i>Vakantie/studiedag</i> | <i>Periode</i>   |
|------------------|---------------------------|--|
| september        | roostervrije dag          | donderdag 27 september 2018                                |
| oktober          | herfstvakantie            | maandag 22 oktober 2018 tot en met vrijdag 26 oktober 2018 |
| november         | roostervrije dag          | vrijdag 16 november 2018                                   |
| december         | roostervrije dag          | donderdag 6 december 2018                                  |
| december-januari | kerstvakantie             | maandag 24 december 2018 tot en met vrijdag 4 januari 2019 |
| januari          | roostervrije dag          | woensdag 23 januari 2019                                   |
| februari         | roostervrije dag          | vrijdag 22 februari 2019                                   |
| februari-maart   | voorjaarsvakantie         | maandag 25 februari 2019 tot en met vrijdag 1 maart 2019   |
| maart            | roostervrije dag          | maandag 18 maart 2019                                      |
| april-mei        | meivakantie/Pasen         | vrijdag 19 april 2019 tot en met vrijdag 3 mei 2019        |
| mei              | Hemelvaart                | donderdag 30 mei 2019 tot en met vrijdag 31 mei 2019       |
| juni             | Pinksteren                | maandag 10 juni 2019                                       |
|                  | roostervrije dag          | dinsdag 11 juni 2019                                       |
|                  | roostervrije dag          | woensdag 12 juni 2019                                      |
| juli             | roostervrije dag*         | maandag 1 juli 2019  |
| juli-augustus    | zomervakantie             | maandag 22 juli 2019 tot en met vrijdag 30 augustus 2019   |

\* De geplande roostervrije dag op maandag 1 juli 2019 is een reservedag inzake mogelijke calamiteiten. Als er tijdens het schooljaar door zeer bijzondere omstandigheden een schooldag uitvalt, wordt maandag 1 juli 2019 alsnog een lesdag. Wij verzoeken u vriendelijk om hiermee rekening te houden.

De eerste schooldag van het schooljaar 2018-2019 is op maandag 27 augustus 2018.

De eerste schooldag van het schooljaar 2019-2020 is op maandag 2 september 2019.

## Buitenschoolse opvang

Indien u dat wenst, kunt u voor uw zoon of dochter buitenschoolse opvang (BSO) regelen. Die wordt verzorgd door commerciële organisaties. Met een van deze organisaties sluit u dan een overeenkomst voor opvang. Wij blijven daar als school buiten. Hieronder geven we de contactgegevens van de organisaties waaruit u kunt kiezen.

De door u gekozen organisatie voor BSO haalt uw kind op na de lestijd. Neemt u ook voorschoolse opvang bij deze organisatie af, dan brengt een medewerker uw zoon of dochter ook naar school. Indien u uw kind naar de vestiging Neverland van IJsselkids laat gaan, dan blijft het binnen ons schoolgebouw. Uw zoon of dochter gaat dan onder begeleiding naar de BSO.

## BSO-locaties

| <i>Naam</i>   | <i>waar?</i>                                    | <i>voor wie?</i>                             | <i>voor snel contact</i> |
|---|---|--|--------------------------|
| IJsselkids BV<br><a href="http://www.ijsselkids.nl">www.ijsselkids.nl</a>                       | Spoorhaven 10-18<br>2651 AV Berkel en Rodenrijs | kantoor<br>geen BSO-locatie                  | 010 – 286 27 77          |
| IJsselkids BSO-locaties:  |   |  |                          |
| • Het Lachhotel<br><a href="mailto:lachhotel@ijsselkids.nl">lachhotel@ijsselkids.nl</a>         | Willem Barentzstraat 5<br>wijk: Capelle-West    | kinderen van 8 jaar t/m einde<br>basisschool | 010 – 284 99 02          |
| • Neverland<br><a href="mailto:neverland@ijsselkids.nl">neverland@ijsselkids.nl</a>             | Berliozstraat 11<br>wijk: 's-Gravenland         | kinderen van 4 t/m 7 jaar                    | 010 – 202 24 31          |
| • Toverburcht<br><a href="mailto:bsotoverburcht@ijsselkids.nl">bsotoverburcht@ijsselkids.nl</a> | Solisplein 19<br>wijk: Fascinatio               | kinderen van 4 jaar t/m einde<br>basisschool | 010 – 202 25 14          |
| Andere BSO-organisaties:  |   |  |                          |
| Sportieve BSO Fascinatio<br><a href="http://www.bsolfascinatio.nl">www.bsolfascinatio.nl</a>    | Fascinatio Boulevard 1152<br>wijk: Fascinatio   | kinderen uit groep 1 t/m 3                   | 010 – 226 19 62          |
|   | Fascinatio Boulevard 1162<br>wijk: Fascinatio   | kinderen uit groep 4 t/m 8                   | 010 – 226 19 62          |
| Sport-BSO Jada<br><a href="http://www.sportbsojada.nl">www.sportbsojada.nl</a>                  | Groenendijk 50                                  | kinderen uit groep1 t/m 8                    | 06 – 315 64 722          |

## Kinderdagverblijven

| <i>Naam</i>   | <i>waar?</i>                                    | <i>voor wie?</i>            | <i>voor snel contact</i> |
|---|---|-----------------------------|--------------------------|
| IJsselkids BV<br><a href="http://www.ijsselkids.nl">www.ijsselkids.nl</a>                       | Spoorhaven 10-18<br>2651 AV Berkel en Rodenrijs | kantoor<br>geen KDV-locatie | 010 – 286 27 77          |
| IJsselkids KDV-locaties:  |   |                             |                          |
| • Beestenboel<br><a href="mailto:beestenboel@ijsselkids.nl">beestenboel@ijsselkids.nl</a>       | Puccinistraat 84<br>wijk: 's-Gravenland         | kinderen van 0 t/m 4 jaar   | 010 – 202 49 46          |
| • Toverburcht<br><a href="mailto:kdvtoverburcht@ijsselkids.nl">kdvtoverburcht@ijsselkids.nl</a> | Solisplein 19<br>wijk: Fascinatio               | kinderen van 0 t/m 4 jaar   | 010 – 202 25 14          |

|   |   |                           |                 |
|---|---|---------------------------|-----------------|
| Andere KDV-organisaties:  |   |                           |                 |
| De Vrolijke Mol<br><a href="http://www.kdvdevrolijkemol.nl">www.kdvdevrolijkemol.nl</a> | Tjaikovskistraat 2<br>wijk: 's Gravenland | kinderen van 0 t/m 4 jaar | 010 – 785 47 28 |

### Peuterspeelzalen

| <i>Naam</i>  | <i>waar?</i>                                    | <i>voor wie?</i>            | <i>voor snel contact</i> |
|--|---|-----------------------------|--------------------------|
| IJsselkids BV<br><a href="http://www.ijsselkids.nl">www.ijsselkids.nl</a>                    | Spoorhaven 10-18<br>2651 AV Berkel en Rodenrijs | kantoor<br>geen PSZ-locatie | 010 – 286 27 77          |
| IJsselkids PSZ-locaties:   |   |                             |                          |
| • Nana<br><a href="mailto:nana@ijsselkids.nl">nana@ijsselkids.nl</a>                         | Berliozstraat 11<br>wijk: 's-Gravenland         | kinderen van 2 t/m 4 jaar   | 010 – 202 24 31          |
| • HokusPokus<br><a href="mailto:hokuspokus@ijsselkids.nl">hokuspokus@ijsselkids.nl</a>       | Solisplein 19<br>wijk: Fascinatio               | kinderen van 2 t/m 4 jaar   | 010 – 202 25 14          |
| • Nooitgedacht<br><a href="mailto:nooitgedacht@ijsselkids.nl">nooitgedacht@ijsselkids.nl</a> | Berliozstraat 11<br>wijk: 's-Gravenland         | kinderen van 2 t/m 4 jaar   | 010 – 202 24 31          |

### Activiteiten na schooltijd

Wij zijn er trots op dat we onze kinderen ook een uitgebreid aanbod van naschoolse activiteiten kunnen presenteren. In het kader van het Brede School Netwerk BSN vinden op onze school leuke buitenschoolse activiteiten plaats. Deze worden betaald vanuit een subsidie van de gemeente Capelle aan den IJssel en zijn voor u dus meestal gratis.



Ieder jaar geeft BSN een brochure uit waarin alle activiteiten zijn opgenomen. De brochure neemt uw zoon of dochter mee naar huis. De inschrijving verloopt via de administratie van de school na een bericht hierover in de nieuwsbrief.

### Jeugdtheaterschool Hofplein Rotterdam

OBS West heeft een uniek samenwerkingsverband met het Jeugdtheaterschool Hofplein Rotterdam ([www.hofpleinrotterdam.nl](http://www.hofpleinrotterdam.nl)). Kinderen die door hun ouders hiervoor zijn aangemeld, krijgen les in dans, muziek en drama door bevoegde docenten. Deze activiteit vindt op donderdagmiddag plaats in de hoofdvestiging van onze school, Berliozstraat 11. De lessen zijn niet gratis.

### SKVR – muziekschool

Elke dinsdagmiddag is de muziekschool aanwezig in onze tweede vestiging, Jan de Geusrede 39. Daar verzorgen docenten lessen in zang en het bespelen van diverse instrumenten. Ook deze lessen zijn niet gratis.

### Sportactiviteiten

De sportverenigingen en de vakgroep bewegingsonderwijs in Capelle organiseren in samenwerking met Sportief Capelle allerlei sportactiviteiten. OBS West neemt daar graag aan deel. De activiteiten worden deels onder schooltijd georganiseerd en deels na schooltijd. Het gaat dan om voetbal-, korfbal-, basketbal- en softbaltoernooien. Onze kinderen kunnen daaraan meedoen. Over de verantwoordelijkheden tijdens deze activiteiten melden we u het volgende:

- De kinderen vallen op de velden en in de zalen onder de verantwoordelijkheid van Sportief Capelle of de school.

- De kinderen vallen bij het gaan naar en komen van het sportveld of de zaal tijdens de normale schooltijden onder de verantwoordelijkheid van de school.
- De kinderen vallen bij het gaan naar en komen van het sportveld of de zaal buiten de normale schooltijden onder de verantwoordelijkheid van de ouders.
- Het is belangrijk dat ouders hun zoon of dochter altijd afmelden wanneer zij een activiteit verlaten.

### Schoolreizen en schoolkampen

De groepen 1 t/m 6 gaan op schoolreis. De schoolreiscommissie met leerkrachten en ouders kiezen een bestemming en regelen de schoolreis.

De groepen 7 gaan op schoolkamp naar het scouting terrein aan de 's-Gravenweg in Capelle aan den IJssel. Zij hebben een spannend programma van twee dagen met een overnachting.

De groepen 8 gaan vier dagen op schoolkamp naar Someren in Brabant. Zij krijgen een spannend programma voorgeschoteld.

De schoolkampen worden georganiseerd door leerkrachten en ouders.

De kosten voor de schoolreizen en schoolkampen worden in rekening gebracht bij de ouders. De betaling loopt via de bankrekening van de school.

### Schoolfotograaf

Eenmaal per jaar komt de schoolfotograaf een groepsfoto en een individuele foto maken van de peuters van IJsselkids en de kinderen van OBS West. In de weekbrief geven we aan wanneer de schoolfotograaf komt.

### Medicatie

Een aantal leerlingen binnen onze school heeft onder schooltijd specifieke medicatie nodig. Zij nemen die medicijnen zelf in of krijgen ze toegediend. De verantwoordelijkheid voor deze medische zorg blijft liggen bij de ouders. Zij informeren de leerkracht over de medicatie van hun kind, ook bij elke verandering. Voor leerlingen die zo'n specifieke medische zorg nodig hebben, vullen de ouders een formulier in met de medische gegevens, nadat zij de (on)mogelijkheden hebben besproken met de directie. Het protocol medicijnverstrekking en medische handelingen bij leerlingen vindt u op [www.obswest.nl](http://www.obswest.nl) onder Downloads.

Het kan zijn dat een kind directe medische zorg nodig heeft bij een calamiteit. Denk aan een pinda-allergie. Speelt dit in een groep, dan informeren we de ouders van die hele groep en vragen we hun medewerking.

### Hoofdluisbestrijding

OBS West heeft een protocol met betrekking tot hoofdluisbestrijding. Het ligt ter inzage bij de administratie van de school.

### Rookbeleid

In openbare gebouwen geldt al enige tijd een rookverbod. In het verlengde van deze wetgeving hebben wij ook een rookverbod ingesteld voor de schoolgebouwen van stichting BLICK op onderwijs. Vanaf 1 augustus 2018 zijn de schoolpleinen van OBS West ook rookvrije gebieden. Dit beleid past bij een landelijk verbod, dat ingaat in 2020 en dient om kinderen van het roken af te houden.

### Mobiele telefoons etc.

Op onze school is het gebruik van alle apparaten verboden, waarmee leerlingen beeld en geluid kunnen opnemen (vooral mobiele telefoons). Een leerling die zo'n apparaat bij zich heeft, geeft dat bij binnenkomst in bewaring aan de leerkracht. Aan het einde van de dag kan hij of zij het weer meenemen. U kunt uw kind steeds via de administratie bereiken. Als er voor uw zoon of dochter

aanleiding is om gedurende schooltijden contact op te nemen met u, dan kan hij of zij gebruikmaken van de schooltelefoon.

### Sponsoring

OBS West werkt regelmatig samen met bedrijven om zo beter onderwijs op onze school en alle andere scholen in Nederland te ontwikkelen. De school ontvangt via die samenwerking geregeld aanvullend lesmateriaal. Onze school houdt zich aan de afspraken genoemd in het landelijk protocol sponsoring in het onderwijs. Scholen mogen op grond van deze afspraken sponsoring ontvangen, mits deze uitingen niet leiden tot beïnvloeding van leerlingen, ouders en leerkrachten bij het kiezen van producten of diensten. De school mag als tegenprestatie de sponsor vermelden in bijvoorbeeld nieuwsbrieven en/of op de website.

## Belangrijke adressen en telefoonnummers

### *OBS West*

directeur: de heer J. Noordam - MBA

[www.obswest.nl](http://www.obswest.nl)

Hoofdvestiging: Berliozstraat 112901 GA Capelle aan den IJssel

010 – 202 20 44

[admin-west@blickoponderwijs.nl](mailto:admin-west@blickoponderwijs.nl)

Tweede vestiging: Jan de Geusrede 39  
2901 CN Capelle aan den IJssel

010 – 202 20 44

[admin-west@blickoponderwijs.nl](mailto:admin-west@blickoponderwijs.nl)

### *BLICK bestuur & stafbureau*

Pelikaanweg 1

2903 ER Capelle aan den IJssel

Postbus 776

2900 AT Capelle aan den IJssel

085 – 105 02 30

[info@blickoponderwijs.nl](mailto:info@blickoponderwijs.nl)

[www.blickoponderwijs.nl](http://www.blickoponderwijs.nl)

### *Rijksinspectie*

Park Voorn

3544 AC Utrecht

088 – 669 60 60

Postbus 2730

3500 GS Utrecht

### *GGD Sector jeugd/schoolarts*

Gebouw Prinsenpoort

's-Gravenweg 661

3065 SC Rotterdam

010 – 503 30 77

### *Centrum voor Jeugd en Gezin*

De Linie 8-12

2905 AX Capelle aan den IJssel

010 – 242 32 00

## Bijlagen

### Bijlage 1:

Overzicht vakgebieden per jaargroep | methoden | lestijden per week 3-8 | leerlingvolgsysteem (2018-07-01)

- Schooltijden : 8.15 – 13.15 uur op alle dagen van de week,  
Inclusief 2 momenten van eten & drinken per dag binnen het lesrooster
- Contacturen groep 1-8 : per week 25 contacturen met kinderen
- Groep 3-8 : per week 5 x 15 minuten pauze
- Groep 1-2 : per dag 2 x 45 minuten bewegingsonderwijs binnen (speelzaal) of buiten (schoolplein)
- Groep 3-8 : per week 2 x 45 minuten bewegingsonderwijs (waarvan 1 x van de vakleerkracht)
- Groep 3-4 : per dag 2 x 15 minuten extra spel en beweging op dagen zonder bewegingsonderwijs,  
anders 1 x 15 minuten extra spel en beweging
- Groep 5-8 : per dag 1 x 15 minuten extra spel en beweging op dagen zonder bewegingsonderwijs,

| VAKGEBIED   | METHODE                    |         |      |      |      |      |      |
|---|----------------------------|---------|------|------|------|------|------|
| JAARGROEP   | Uitgeverij                 |         |      |      |      |      |      |
| <i>LVS = Leerlingvolgsysteem</i>  | Jaar van aanschaf          |         |      |      |      |      |      |
| JAARGROEP   |                            | GR 3    | GR 4 | GR 5 | GR 6 | GR 7 | GR 8 |
| <b>Aanvankelijk Lezen</b><br><b>3</b><br><b>8 domeinen: lezen/leesbevordering, spelling, taal=woordenschat/</b><br><b>Mondelinge communicatie/begrijpend luisteren/stellen, WO</b><br><i>CITO</i> | Lijn 3<br>Malmberg<br>2016 | 525 min | X    | X    | X    | X    | X    |



|  |  |         |   |   |   |   |   |
|--|--|---------|---|---|---|---|---|
| <b>VTL</b><br><b>Voortgezet Technisch Lezen</b><br><b>4-8</b><br><i>CITO</i> | Estafette 2<br>Zwijzen<br><br>2009-2010-2011                               | X       | 150 min<br><br>2009                           | 135 min<br><br>2009                         | 90 min<br><br>2009                          | 90 min<br><br>2010                          | 90 min<br><br>2011                          |
| <b>BSL</b><br><b>Begrijpend Studerend Lezen</b><br><b>4-8</b><br><i>CITO</i> | Lezen in Beeld<br>Zwijzen<br><br>2010-2011                                 | X       | 50 min<br><br>jan 2011                        | 60 min<br><br>2010                          | 60 min<br><br>2010                          | 60 min<br><br>2010                          | 60 min<br><br>2011                          |
| <b>Taal/spelling</b><br><b>4-8</b>   | Taal op maat<br>Spelling op maat<br>Noordhoff<br>2016                      |         | 175 min taal<br>120 min spelling<br>= 295 min | 225 min taal<br>80 min spelling<br>=305 min | 225 min taal<br>120 min spelling<br>345 min | 225 min taal<br>120 min spelling<br>345 min | 225 min taal<br>120 min spelling<br>345 min |
| <b>Rekenen</b><br><b>3-8</b><br><i>CITO</i>                                  | Wereld in Getallen<br>Versie 4<br>Malmberg<br>2014                         | 270 min | 300 min                                       | 300 min                                     | 315 min                                     | 315 min                                     | 315 min                                     |
| <b>Wereldoriëntatie</b><br><b>3</b><br><br><b>4</b>                          | Lijn 3 – geïntegreerd<br>Malmberg<br>2016<br>Schooltv – schooltuin<br>2016 | X       | 70 min  | X   | X   | X   | X   |
| <b>Natuur &amp; Techniek</b><br><b>5-8</b>                                   | Naut<br>Malmberg<br>2008   | X       | X   | 60 min                                      | 60 min                                      | 60 min                                      | 60 min                                      |
| <b>Aardrijkskunde</b><br><b>5-8</b>  | De Blauwe Planeet<br>Thieme<br>2009 herdruk                                | X       | X   | 60 min                                      | 60 min                                      | 60 min                                      | 60 min                                      |

|  |   |                     |                    |                    |                    |         |         |
|--|---|---------------------|--------------------|--------------------|--------------------|---------|---------|
| <b>Geschiedenis</b><br>5-8                                 | De Trek<br>Zwijzen<br>2010  | X                   | X                  | 60 min             | 60 min             | 60 min  | 60 min  |
| <b>Verkeer</b><br>1-8                                      | Wegwijs<br>Malmberg<br>2008 t/m groep 6<br>Jeugdverkeerskrant<br>Groep 7  | 25 min              | 30 min             | 30 min             | 30 min             | 30 min  | X       |
| <b>Engels</b><br>7-8                                       | Take it easy<br>Digitaal<br>Thieme<br>2010                                | 30 min              | 30 min             | 30 min             | 45 min             | 45 min  | 45 min  |
| <b>Schrijven</b><br>3-4-5<br><br>6                         | Klinkers<br>Malmberg<br>2016<br><br>Pennenstreken<br>Zwijzen<br>2007-2010 | 150 min<br><br>2016 | 60 min<br><br>2008 | 30 min<br><br>2009 | 30 min<br><br>2010 | X       | X       |
| <b>Creatieve Vorming</b><br>1-8                            | Moet je doen!<br>Nieuwe versie<br>3 modules<br>Thieme<br>2009             | 75 min              | 85 min             | 75 min             | 105 min            | 120 min | 135 min |
| <b>Sociale vaardigheden</b><br>1-8<br><i>OP SCHOOL 3-8</i> | Leefstijl<br>1-8<br>jan 2010  | 40 min              | 45 min             | 45 min             | 45 min             | 45 min  | 45 min  |

|  |   |   |                                       |                                     |                                     |                                     |                                     |
|--|---|---|---------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|
| <b>Bewegingsonderwijs</b><br><b>3-8</b>  | Bewegingslessen voor het b.o.<br>Infoboek<br>1 lesuur van de vakleerkracht b.o. | 90 min<br>Heen en weer lopen 40 min max | 90 m<br>Heen en weer lopen 40 min max | 90 min<br>Heen en weer lopen 30 min | 90 min<br>Heen en weer lopen 30 min | 90 min<br>Heen en weer lopen 30 min | 90 min<br>Heen en weer lopen 30 min |
| <b>Godsdienst</b>  |   | X                                       | X                                     | X                                   | X                                   | 30 min                              | 30 min                              |
|  |   |   |                                       |                                     |                                     |                                     |                                     |
| <b>GROEPEN 1-2</b>   |   |   |                                       |                                     |                                     |                                     |                                     |
| <b>Geïntegreerde vakgebieden, incl. voorbereidend taal en rekenen, expressie en WO</b><br><b>1-2</b> | Kleuterplein 2<br>Malmberg<br>2016  |   |                                       |                                     |                                     |                                     |                                     |
| <b>Zie methoden hierboven die doorgaan van 1-8</b>   |   |   |                                       |                                     |                                     |                                     |                                     |
| <i>CITO Taal en Ordenen</i><br><i>Eind 1,</i><br><i>Midden 2, Eind 2</i>                             |   |   |                                       |                                     |                                     |                                     |                                     |
|  |   |   |                                       |                                     |                                     |                                     |                                     |
| <i>ENTREETOETS CITO</i><br><i>Groep 7</i>  |   |   |                                       |                                     |                                     |                                     |                                     |
|  |   |   |                                       |                                     |                                     |                                     |                                     |
| <i>EINDTOETS CITO</i><br><i>Groep 8</i>  |   |   |                                       |                                     |                                     |                                     |                                     |

## Bijlage 2. Medezeggenschapsraad | instemmingsformulier

School: Openbare Basisschool "West"  
Adres: Berliozstraat 11  
Postcode/plaats: 2901 GA CAPELLE AAN DEN IJSSEL

### **VERKLARING**

Hierbij verklaart de medezeggenschapsraad van bovengenoemde school in te stemmen met de

#### **Schoolgids 2018-2019**

Namens de MR,

Capelle aan den IJssel

1 juli 2018

**Getekende versie op school aanwezig**

Mw. M Eefting

secretaris MR

Namens OBS West

Capelle aan den IJssel

1 juli 2018

**Getekende versie op school aanwezig**

J. Noordam – directeur OBS West